

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

Кафедра _____ Менеджменту _____
(найменування кафедри)

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 36 Інвестування регіональних програм та проектів
(назва навчальної дисципліни)

Освітня програма: _____ «Регіональне управління» _____
(назва освітньої програми)

Спеціальність: _____ 281 «Публічне управління та адміністрування» _____
(найменування спеціальності)

Галузь знань: _____ 28 Публічне управління та адміністрування _____
(найменування галузі знань)

Ступінь вищої освіти: _____ бакалавр _____
(назва ступеня вищої освіти)

Затверджено на засіданні кафедри
менеджменту
(найменування кафедри)

Протокол № 1 від 29.08.2023 р.

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	<i>ОК 36 ІНВЕСТИВАННЯ РЕГІОНАЛЬНИХ ПРОГРАМ ТА ПРОЕКТІВ</i>
Рівень вищої освіти	<i>Перший (бакалаврський) рівень</i>
Викладач	<i>Нечаєва Ірина Анатоліївна, к.е.н. доцент, доцент кафедри менеджменту</i>
Контактна інформація викладача	<i>Телефон 0506137286, irynanechaeva7@gmail.com</i>
Час і місце проведення навчальної дисципліни	За розкладом проведення занять
Обсяг дисципліни	Кількість годин – 180; кредитів – 6; розподіл годин: лекції – 28, практичні та семінарські – 28, самостійна робота – 124. Вид контролю – іспит.
Консультації	Згідно з графіком консультацій
2. Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни	
Пререквізитами та постреквізитами дисципліни «Інвестування регіональних програм та проєктів» є дисципліни згідно структурно-логічної схеми підготовки здобувача вищої освіти.	
3. Характеристика навчальної дисципліни	
У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен отримати	
Загальні компетентності:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями. 2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. 3. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. 4. Здатність бути критичним і самокритичним. 5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. 6. Здатність працювати в команді. 7. Здатність планувати та управляти часом. 8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. 9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. 12. Навички міжособистісної взаємодії. 13. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності). 	
Фахові компетентності:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів. 2. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів. 3. Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки. 4. Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ. 5. Здатність використовувати систему електронного документообігу. 6. Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій. 7. Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності. 8. Здатність готувати проєкти управлінських рішень та їх впроваджувати. 9. Здатність впроваджувати інноваційні технології. 10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування. 11. Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування. 	

<p>14. Здатність оцінки ефективності реалізації регіональних програм і проектів</p> <p>Очікувані програмні результати навчання:</p> <p>1. Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.</p> <p>5. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>8. Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень.</p> <p>10. Уміти користуватися системою електронного документообігу.</p> <p>13. Використовувати методи аналізу та оцінювання програм сталого розвитку.</p> <p>15. Застосовувати методи контролю якості у сфері професійної діяльності</p>			
<p>4. Мета вивчення навчальної дисципліни</p>			
<p>вивчення теоретичних основ і формування практичних навичок у фахівців базових знань з теорії та практики інвестування регіональних програм та проектів і набуття ними відповідних професійних компетенцій, що забезпечують формування навичок управління інвестиційною діяльністю регіону</p>			
<p>5. Завдання вивчення дисципліни</p>			
<ul style="list-style-type: none"> – ознайомити студентів із системою сучасних методів управління інвестиційною діяльністю; – сприяти опануванню студентами сучасної інвестиційної ідеології; – сформуванню логіку прийняття управлінських рішень у галузі фінансування регіональних програм і проектів. 			
<p>6. Зміст навчальної дисципліни</p>			
<p>Змістовний модуль 1. Інвестування. Основні поняття та сутність</p> <p>Тема 1. Теоретичні основи регіонального розвитку</p> <p>Тема 2. Основи інвестування регіонального розвитку та його фінансове забезпечення</p> <p>Тема 3. Методичний інструментарій інвестиційного менеджменту</p> <p>Тема 4. Фінансові ресурси інвестування</p> <p>Тема 5. Проектне інвестування. Програма та проект</p> <p>Змістовний модуль 2. Практичні аспекти інвестування регіональних програм та проектів</p> <p>Тема 6. Інвестиційні інструменти фінансування регіонального розвитку</p> <p>Тема 7. Організаційна та інституційна основа для залучення інвестицій на регіональному (обласному/республіканському) та місцевому рівнях</p> <p>Тема 8. Підготовка продукту для інвестицій</p> <p>Тема 9. Маркетинг території та цільовий пошук інвесторів</p> <p>Тема 10. Обслуговування та пост-інвестиційне супроводження інвесторів</p>			
<p>7. План вивчення навчальної дисципліни</p>			
№ тижня	Назва теми	Форми організації навчання	Кількість годин
1.	Тема 1. Теоретичні основи регіонального розвитку	лекція, семінарське заняття	4
2.	Тема 2 Основи інвестування регіонального розвитку та його фінансове забезпечення	лекція, семінарське заняття	6
3.	Тема 3. Методичний інструментарій інвестиційного менеджменту	лекція, семінарське заняття	6
4.	Тема 4.Фінансові ресурси інвестування	лекція, семінарське заняття	6
5.	Тема 5. Проектне інвестування. Програма та проект	лекція, семінарське заняття	6
6.	Тема 6. Інвестиційні інструменти	лекція, семінарське	4

	фінансування регіонального розвитку	заняття	
7.	Тема 7. Організаційна та інституційна основа для залучення інвестицій на регіональному (обласному/республіканському) та місцевому рівнях	лекція, семінарське заняття	6
8.	Тема 8. Підготовка продукту для інвестицій	лекція, семінарське заняття	6
9.	Тема 9. Маркетинг території та цільовий пошук інвесторів	лекція, семінарське заняття	6
10.	Тема 10. Обслуговування та пост-інвестиційне супроводження інвесторів	лекція, семінарське заняття	6
Разом			56

8. Самостійна робота

Самостійна робота (СР) – це форма організації навчального процесу, за якої заплановані завдання виконуються здобувачами вищої освіти під методичним керівництвом викладача, але без його безпосередньої участі. СР є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом під час поза аудиторної навчальної роботи здобувача вищої освіти.

Метою СР є засвоєння в повному обсязі навчальної програми та послідовне формування у здобувачів вищої освіти самостійності як риси характеру, що відіграє суттєву роль у формуванні сучасного фахівця вищої кваліфікації.

Основними формами СР є такі:

- опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу;
- вивчення окремих тем або питань, що передбачені для самостійного опрацювання;
- підготовка до семінарських, практичних (лабораторних) занять та виконання домашніх завдань;
- систематизація вивченого матеріалу курсу перед написанням модульних контрольних робіт та підготовка до різних форм поточного контролю.

Теми, за якими проводиться самостійна робота здобувачів вищої освіти при вивченні курсу «Інвестування регіональних програм та проектів», наведено у таблиці.

№ з/п	Назва теми	Види СР	Кількість годин (СР+ консультування)	Контрольні заходи
1.	Тема 1. Теоретичні основи регіонального розвитку	Тематичний пошук додаткової літератури	12	Доповіді, тестування, рішення ситуаційних завдань
2.	Тема 2 Основи інвестування регіонального розвитку та його фінансове забезпечення	Тематичний пошук додаткової літератури	12	Доповіді, тестування, рішення ситуаційних завдань
3.	Тема 3. Методичний інструментарій інвестиційного менеджменту	Тематичний пошук додаткової літератури	12	Доповіді, тестування, рішення ситуаційних завдань
4.	Тема 4. Фінансові ресурси інвестування	Тематичний пошук додаткової літератури	13	Доповіді, тестування, рішення ситуаційних завдань
5.	Тема 5. Проектне	Тематичний пошук	13	Доповіді,

	інвестування. Програма та проєкт	додаткової літератури		тестування, рішення ситуаційних завдань
6.	Тема 6. Інвестиційні інструменти фінансування регіонального розвитку	Тематичний пошук додаткової літератури	12	Доповіді, тестування, рішення ситуаційних завдань
7.	Тема 7. Організаційна та інституційна основа для залучення інвестицій на регіональному (обласному/республіканському) та місцевому рівнях	Тематичний пошук додаткової літератури,	12	Доповіді, тестування, рішення ситуаційних завдань
8.	Тема 8. Підготовка продукту для інвестицій	Тематичний пошук додаткової літератури,	12	Доповіді, тестування, рішення ситуаційних завдань
9.	Тема 9. Маркетинг території та цільовий пошук інвесторів		13	Доповіді, тестування, рішення ситуаційних завдань
10.	Тема 10. Обслуговування та пост-інвестиційне супроводження інвесторів		13	Доповіді, тестування, рішення ситуаційних завдань
Разом			124	

9. Система та критерії оцінювання курсу

Контроль знань здобувачів вищої освіти з дисципліни «Інвестування регіональних програм та проєктів» ґрунтується на застосуванні рейтингової системи оцінювання. Для визначення рейтингової оцінки курсу дисципліни «Інвестування регіональних програм та проєктів» поділяється на 2 основні змістові модулі, у межах яких розподілені теми.

Для здобувачів вищої освіти денної форми навчання використовуються наступні засоби оцінювання:

- поточний контроль реалізується у формі опитування, виступів на семінарських заняттях, експрес-контролю, контролю засвоєння навчального матеріалу, правильності виконання практичних завдань та розрахунків, у тому числі запланованих на самостійне опрацювання тощо;

- два рубіжних контролів;
- залік.

Для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання засоби оцінювання: захист контрольної роботи, підсумковий контроль у формі іспиту.

№ п/п	Поточна навчальна діяльність	Кількість балів							Разом	
		Робота на лекції	Активна участь у дискусії	Презентація	Практичні заняття			Контрольна робота		Індивідуальне завдання
					Присутність на прак. занятті	Опанування практичними навичками	Тестовий контроль			
1	Змістовий модуль 1 (5 лекц., 3 практ. зан.)	5			3	30	30	17	15	100
	Тема 1.	1			1	6	6			14
	Тема 2.	1				6	6			13
	Тема 3.	1			1	6	6			14
	Тема 4.	1				6	6			13
	Тема 5.	1			1	6	6			14
	Контрольна робота							17		17
	Індивідуальне завдання								15	15
2	Змістовий модуль 2 (5 лекц., 3 практ. зан.)	5			3	30	30	17	15	100
	Тема 6.	1			1	6	6			14
	Тема 7.	1				6	6			13
	Тема 8.	1			1	6	6			14
	Тема 9	1				6	6			13
	Тема 10	1			1	6	6			14
	Контрольна робота							17		17
	Індивідуальне завдання								15	15
	Разом	10			6	60	60	34	30	200/2 =100

10. Політика курсу

Політика відвідування аудиторних занять (особиста присутність здобувача вищої освіти на заняттях). В умовах впровадження он-лайн-освіти за наявності об'єктивних причин (наприклад, лікарняні, стажування, мобільність, індивідуальний графік, знаходження на карантині і т. інш.) та за узгодженням з викладачем, освоєння навчальної дисципліни здобувачами вищої освіти може здійснюватись самостійно, на засадах академічної доброчесності. При цьому щотижня здобувач вищої освіти має звітувати через електронну пошту або через систему дистанційного навчання Moodle про стан виконання завдань та раз на тиждень – за графіком консультацій - виходити на онлайн-консультацію.

Політика дедлайнів. Здобувач вищої освіти зобов'язаний дотримуватись крайніх термінів (дата для аудиторних видів робіт або час в системі дистанційного навчання Moodle), до яких має бути виконано певне завдання. За наявності поважних причин (відповідно до інформації, яку надано деканатом) здобувач вищої освіти має право на складання індивідуального графіку вивчення окремих тем дисципліни.

Політика академічної доброчесності. Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю, досягнення результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей); посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право та суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації; використання достовірної інформації

з офіційних джерел при виконанні проектних завдань.

Політика дотримання прав та обов'язків здобувачів вищої освіти. Права і обов'язки с здобувачів вищої освіти відображено у п.7.5 Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка» (https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_organizatsiyu_osvitnoho_protseesu.pdf).

Політика конфіденційності та захисту персональних даних. Обмін персональними даними між викладачем і здобувачем вищої освіти в межах вивчення дисципліни, їх використання відбувається на основі закону України «Про захист персональних даних» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text>). Стаття 10, п. 3 «Використання персональних даних працівниками суб'єктів відносин, пов'язаних з персональними даними, повинно здійснюватися лише відповідно до їхніх професійних чи службових або трудових обов'язків. Ці працівники зобов'язані не допускати розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням професійних чи службових або трудових обов'язків, крім випадків, передбачених законом. Таке зобов'язання чинне після припинення ними діяльності, пов'язаної з персональними даними, крім випадків, установлених законом».