

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
(найменування центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки)

Національний університет «Запорізька політехніка»
(повне найменування закладу вищої освіти)

Кафедра Підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
(найменування кафедри, яка відповідає за дисципліну)



«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Ректор (перший проректор)

доц. Гугнін Е.А.
2020 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 37 Стратегічне управління

(код і назва навчальної дисципліни)

спеціальність 073 «Менеджмент»
(код і найменування спеціальності)

освітня програма (спеціалізація) «Менеджмент в будівництві»
(назва освітньої програми (спеціалізації))

інститут, факультет Фізико-технічний інститут, Будівництва, архітектури та дизайну
(найменування інституту, факультету)

мова навчання українська

2020 рік

Робоча програма Стратегічне управління для студентів
(назва навчальної дисципліни)
 спеціальності 073 «Менеджмент»
 освітня програма
 (спеціалізація) Менеджмент в будівництві
(назва освітньої програми (спеціалізації))

« 20 » 11, 2020 року - 18 с.

Розробники: Крайнік О.М., доц. кафедри ПТБД, к.е.н., доцент
(вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри « Підприємництва, торгівлі та біржової діяльності »


Протокол від « 20 » 11 2020 року № 5

Завідувач кафедри « Підприємництва, торгівлі та біржової діяльності »

« 20 » 11 2020 року  (А.М. Ткаченко)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Схвалено науково-методичною комісією факультету будівництва, архітектури та дизайну
(найменування факультету)

Протокол від « 28 » 12 2020 року № 3

« 28 » 12 2020 року Голова  (В.О. Савченко)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань 07 <u>«Управління та адміністрування»</u> (шифр і найменування)	нормативна	
Модулів – 2	Спеціальність (освітня програма, спеціалізація) <u>073 «Менеджмент»</u> Освітня програма <u>«Менеджмент в будівництві»</u> (код і найменування)	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		4-й	4-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання _____		Семестр	
(назва)		8-й	8-й
Загальна кількість годин - 90	Освітній ступінь: бакалавр	Лекції	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи студента – 6		18 год.	4 год.
		Практичні, семінарські	
		18 год.	4 год.
		інші	
		- год.	- год.
		Самостійна робота	
		54 год.	82 год.
Індивідуальні завдання: год.			
Вид контролю: екзамен			

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 66,7%/-

для заочної форми навчання – 9,8%/-

1. Мета навчальної дисципліни

Мета дисципліни «Стратегічне управління» є формування у майбутніх фахівців системи теоретичних знань з питань стратегічного управління підприємством, методика розробки стратегій розвитку підприємства, набуття практичних вмінь і навичок використання інструментів стратегічного управління в діяльності підприємств.

Завдання «Стратегічне управління» як навчальної дисципліни – сформувані у студентів компетенції за таким переліком:

- ознайомлення студентів із сутністю, основними поняттями і категоріями стратегічного управління, еволюцією підходів до формування та реалізації стратегій в процесі стратегічного управління;
- вивчити завдання і технологічний процес стратегічного управління;
- визначення сутності та класифікації стратегій розвитку організацій;
- розглянути основи аналізу галузевої конкуренції і внутрішнього середовища підприємства;
- засвоєння процесу стратегічного планування;
- вивчити процес формування та реалізації стратегій управління підприємством;
- набуття теоретичних навичок з питань оцінки внутрішнього і зовнішнього оточення, визначення стратегічних цілей, розробки стратегії, формування стратегічного плану, оцінки діючої стратегії, її контролю при впровадженні;
- вивчити сутність та сфери стратегічного маркетингу, вплив маркетингового середовища на стратегічну діяльність підприємств.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен отримати

інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

загальні компетентності:

ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.

ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

спеціальні компетентності:

СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.

СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.

СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

очікувані програмні результати навчання:

ПР 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПР 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПР 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПР 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПР 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

ПР 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

ПР 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПР 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПР 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

2. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Методологічні засади стратегічного управління.

Тема 1. Теоретичні основи стратегічного управління.

Сутність стратегічного управління та передмови його виникнення. Предмет та об'єкт стратегічного управління.

Місце стратегічного управління в системі управління організацією, задачі стратегічного управління.

Основні поняття в стратегічному управлінні.

Еволюція розвитку теорії та практики стратегічного управління: бюджетування, довгострокове планування, стратегічне планування, стратегічне управління.

Теорія стратегічного управління в загальнодержавному, регіональному та галузевому аспектах. Особливості підходів до стратегічного управління на підприємствах та в організаціях.

Тема 2. Стратегічне управління: сутність, особливості та складові.

Стратегічне управління: сутність, поняття, мета, завдання, предмет та принципи.

Основні елементи стратегічного управління. Концепція стратегічного управління. Система стратегічного управління та її складові. Процес стратегічного управління.

Головні складові стратегічного управління. Типи стратегічного управління: характерні особливості, умови застосування.

Моделі стратегічного управління. Порівняльний аналіз стратегічного управління з іншими науковими підходами до управління об'єктами.

Корпоративний, діловий, функціональний та операційний рівні стратегічних рішень. Алгоритм прийняття управлінських рішень.

Тема 3. Стратегічний потенціал.

Сутність поняття стратегічного потенціалу суб'єкта управління. Елементи стратегічного потенціалу організації та фактори впливу на його формування і розвиток.

Методи та показники оцінювання стратегічного потенціалу об'єкта управління. Особливості управління стратегічним потенціалом підприємств різних сфер економічної діяльності.

Характеристика ключових компетенцій об'єктів управління та методи їх ідентифікації.

Вплив змін у стратегічному потенціалі організації на розвиток та зміцнення його конкурентних переваг на ринку.

Тема 4. Досвід і проблеми стратегічного управління в Україні.

Особливості розвитку економічної та соціальної сфери України в період до набуття Незалежності.

Основи побудови стратегії економічного та соціального розвитку в період 90-х та 2000-х років. Стратегічні програми розвитку, що приймалися органами влади в зазначений період.

Стратегічне значення підписання Угоди між Україною та ЄС. Зміна стратегічних пріоритетів завдяки реалізації цієї Угоди.

Характеристика основних реформ, що проводяться в країна та їх стратегічне значення.

Головні аспекти регіональної стратегії. Зміна стратегічних складових у зв'язку із проведенням політики децентралізації.

Змістовий модуль 2. Формування стратегій та стратегічне управління в будівельних організаціях.

Тема 5. Стратегічний аналіз внутрішнього середовища діяльності будівельної організації.

Поняття внутрішнього середовища організації. Алгоритм стратегічного аналізу внутрішнього середовища організації.

Сутність поняття організації як «відкритої системи». Поняття середовища організації.

Специфіка загального, галузевого, операційного та внутрішнього середовища підприємства. Інструментарій аналізу середовища діяльності організації.

Аналіз досягнутого рівня і перспектив розвитку колективу, виходячи з його стратегічної позиції. Фінансово-економічний аналіз в системі стратегічного аналізу організації.

Тема 6. Стратегічний аналіз зовнішнього середовища діяльності будівельної організації.

Зовнішнє середовище організації, типи та складові елементи зовнішнього середовища підприємства.

Фактори впливу на нестабільність зовнішнього середовища. Особливості стратегічного аналізу зовнішнього середовища суб'єкта виробничої та невиробничої сфер діяльності. Методи та моделі для проведення стратегічної діагностики середовища підприємства.

Методи та показники оцінювання ризиків ринкового середовища. Стратегічний аналіз галузевого середовища підприємства. Ключові фактори успіху підприємства залежно від специфіки галузевого середовища.

Системи управління в умовах стабільного, динамічного зовнішнього оточення та в умовах кризової ситуації.

Тема 7. Конкурентне оточення будівельної організації та прогнозування його змін.

Структурний аналіз конкурентного оточення організації.

Влада покупців і постачальників.

Аналіз витрат конкурентів.

Стратегічний груповий аналіз.

Загальні конкурентні стратегії.

Тема 8. Стейкхолдери та владні відносини в стратегічному управлінні.

Стейкхолдери або групи впливу.

Управління стейкхолдерами та співпраця з ними.

Стратегічне партнерство. Вплив стейкхолдерів на стратегічний процес

Сутність і джерела влади в стратегічному процесі.

Використання влади при прийнятті стратегічних рішень.

Тема 9. Оцінка стратегій та їх здійсненості в будівельних організаціях.

Сутність оцінки стратегії.

Критерії оцінки.

Оцінка стратегічної логіки варіантів.

Аналіз віддачі від стратегії.

Методи вибору відповідності стратегії.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	Денна форма						Заочна форма					
	усього го	у тому числі					усього	у тому числі				
лк		пр	інші	інд	с.р.	лк		пр	ін	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1												
Змістовий модуль 1. Методологічні засади стратегічного управління												
Тема 1. Теоретичні основи стратегічного	10	2	2	-	-	6	8	-	-	-	-	8

управління												
Тема 2 Стратегічне управління: сутність, особливості та складові	12	2	2	-	-	8	10	1	1	-	-	8
Тема 3. Стратегічний потенціал	12	2	2	-	-	8	11	1	-	-	-	10
Тема 4. Досвід і проблеми стратегічного управління в Україні	10	2	2	-	-	6	11	-	1	-	-	10
Разом за змістовим модулем 1	44	8	8	-	-	28	40	2	2	-	-	36
Змістовий модуль 2. Формування стратегій та стратегічне управління в будівельних організаціях												
Тема 5. Стратегічний аналіз внутрішнього середовища діяльності будівельної організації	9	2	2	-	-	5	9	-	-	-	-	9
Тема 6. Стратегічний аналіз зовнішнього середовища діяльності будівельної організації	9	2	2	-	-	5	10	1	-	-	-	9
Тема 7. Конкурентне оточення будівельної організації та прогнозування його змін	9	2	2	-	-	5	10	-	1	-	-	9
Тема 8. Стейкхолдери та владні відносини в стратегічному управлінні	9	2	2	-	-	5	11	1	1	-	-	9
Тема 9. Оцінка стратегій та їх здійсненності в будівельних організаціях	10	2	2	-	-	6	10	-	-	-	-	10
Разом за змістовим	46	10	10	-	-	26	50	2	2	-	-	46

модулем 2												
Усього годин	90	18	18	-	-	54	90	4	4	-	-	82

4. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Не передбачено навчальним планом	
2		

5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин денне/заочне
1	Теоретичні основи стратегічного управління	2/-
2	Стратегічне управління: сутність, особливості та складові	2/1
3	Стратегічний потенціал	2/-
4	Досвід і проблеми стратегічного управління в Україні	2/1
5	Стратегічний аналіз внутрішнього середовища діяльності будівельної організації	2/-
6	Стратегічний аналіз зовнішнього середовища діяльності будівельної організації	2/-
7	Конкурентне оточення будівельної організації та прогнозування його змін	2/1
8	Стейкхолдери та владні відносини в стратегічному управлінні	2/1
9	Оцінка стратегій та їх здійсненності в будівельних організаціях	2/-
	Всього	18/4

6. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Не передбачається навчальним планом	
2		

7. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денне	заочне
1	Теоретичні основи стратегічного управління	6	8
2	Стратегічне управління: сутність, особливості та складові	8	8
3	Стратегічний потенціал	8	10
4	Досвід і проблеми стратегічного управління в Україні	6	10
5	Стратегічний аналіз внутрішнього середовища діяльності будівельної організації	5	9
6	Стратегічний аналіз зовнішнього середовища діяльності будівельної організації	5	9
7	Конкурентне оточення будівельної організації та прогнозування його змін	5	9
8	Стейкхолдери та владні відносини в стратегічному управлінні	5	9
9	Оцінка стратегій та їх здійсненності в будівельних організаціях	6	10
	Разом	54	82

8. Індивідуальні завдання

Для студентів заочної форми планується виконання контрольної роботи

9. Методи навчання

Під час викладання курсу використовуються наступні методи навчання:

- розповідь – для оповідної, описової форми розкриття навчального матеріалу;
- пояснення – для розкриття сутності певного явища, закону, процесу;
- бесіда – для усвідомлення за допомогою діалогу нових явищ, понять;
- ілюстрація для розкриття предметів і процесів через їх символічне зображення (малюнки, схеми, графіки);
- практична робота – для використання набутих знань у розв'язанні практичних завдань;
- аналітичний метод – практичного розкладу цілого на частини з метою вивчення їх суттєвих ознак;
- індуктивний метод – для вивчення явищ від одиничного до загального;
- дедуктивний метод – для вивчення навчального матеріалу від загального до окремого, одиничного;
- проблемний виклад матеріалу – для створення проблемної ситуації.

10. Методи контролю

Для студентів денної форми навчання: усне та письмове опитування на практичних заняттях, аудиторне розв'язання задач, тестування. Для студентів заочної форми навчання: аудиторне розв'язання задач, тестування.

11. Політика курсу та критерії оцінювання

Політика курсу

Політика щодо дедлайнів та перекладання:

- усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін;
- самостійна робота включає в себе самостійне опрацювання питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс або ж були розглянуті коротко, їх поглиблене опрацювання за рекомендованою літературою, а також виконання практичних завдань з метою закріплення теоретичного матеріалу;
- індивідуальну роботу студент виконує самостійно, відповідно до методичних вказівок та визначеного викладачем завдань і терміну;
- ліквідація заборгованості відбувається під час проведення консультацій з дисципліни за графіком визначеного викладачем;
- здобувачі вищої освіти мають право отримати оцінку за екзамен автоматично – у випадку, якщо впродовж семестру такі здобувачі набрали від 90-100 балів;
- здобувачі вищої освіти, після завершення аудиторних занять, мають право підвищити свій рейтинг лише під час складання іспитів (підсумкового оцінювання) за графіком екзаменаційної сесії.

Політика щодо академічної доброчесності:

- списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент отримує за заняття 0 балів і зобов'язаний повторно здавати контрольну роботу чи іспит;
- під час роботи над завданнями, користуючись Інтернет-ресурсами та іншими джерелами інформації студент зобов'язаний вказати джерело, використане під час виконання завдання;

- усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 30%;
- у разі виявлення факту текстових запозичень більше 30% студент отримує за завдання 0 балів і має повторно виконати завдання;
- списування під час виконання завдань заборонені (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв);
- мобільні пристрої можуть бути використані лише із дозволу викладача.

Політика щодо відвідування:

- відвідування занять (лекцій, практичних, семінарських занять) є обов'язковим компонентом відвідування;
- за об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний графік, карантин) навчання може відбуватись в дистанційному режимі. За погодженням із керівником курсу студент може презентувати виконані завдання під час консультацій викладача;
- студент, зобов'язаний дотримуватися термінів визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених курсом.

Політика щодо якості набутих знань та компетентностей:

згідно п. 4.2.2 Положення про систему забезпечення Національним університетом «Запорізька політехніка» якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (системи внутрішнього забезпечення якості) зі змінами згідно рішення вченої ради університету (протокол № 1/21 від 27.08.2021 р.) оцінка якості набутих здобувачем вищої освіти знань та компетентностей здійснюється за результатами контрольних заходів, які включають в себе вхідний, поточний, рубіжний (модульний, тематичний, календарний), підсумковий та семестровий контроль, а також ректорські контрольні роботи.

Вхідний контроль проводиться на початку вивчення нового курсу з метою визначення рівня підготовки студентів з дисциплін, які забезпечують цей курс. Контроль проводиться на першому занятті за завданнями, які відповідають програмі попередньої дисципліни. Результати контролю аналізуються на кафедральних (міжкафедральних) нарадах спільно з викладачами, які проводять заняття із забезпечувальної дисципліни. За результатами вхідного контролю розробляються заходи з надання індивідуальної допомоги студентам, коригування освітнього процесу.

Поточний контроль проводиться викладачами під час аудиторних занять. Основне завдання поточного контролю – перевірка рівня підготовки студентів до виконання конкретної роботи. Основна мета поточного контролю – забезпечення зворотнього зв'язку між викладачами та студентами у процесі навчання, забезпечення управління навчальною мотивацією студентів. Інформація, одержана при поточному контролі, використовується як викладачем для коригування методів і засобів навчання, так і студентами для планування самостійної роботи. Поточний контроль може проводитися у формі усного опитування або письмового експрес-контролю на практичних заняттях та лекціях, у формі колоквиуму тощо, за результатами якого студент допускається до виконання лабораторної роботи, виступів студентів при обговоренні питань на семінарських заняттях, а також у формі комп'ютерного тестування. Форми проведення поточного контролю та критерії оцінювання рівня знань визначаються відповідною кафедрою. Результати поточного контролю (поточна успішність) є основною інформацією при проведенні заліку і враховуються викладачем при визначенні результатів рубіжного контролю та підсумкової екзаменаційної оцінки з певної дисципліни.

Рубіжний (модульний, тематичний, календарний) контроль - це контроль знань студентів після вивчення логічно завершеної частини навчальної програми дисципліни. Цей контроль може бути тематичним, модульним або календарним і проводиться у формі контрольної роботи, тестування, виконання розрахункового завдання, курсового проекту (роботи) тощо. Форма контрольного заходу і критерії оцінювання під час рубіжного контролю

визначається кафедрою в навчальній програмі дисципліни. За підсумками першого та другого рубіжного модульного контролю викладач може сформулювати підсумкову оцінку знань студентів і оголосити її до початку екзаменаційної сесії. Під час екзаменаційної сесії студенти, які не згодні з оцінкою за підсумками рубіжного контролю, складають екзамен. Модульний контроль є необхідним елементом рейтингової технології освітнього процесу. Календарний контроль проводиться 1-2 рази за навчальний семестр обов'язково на I-IV курсах навчання за освітнім ступенем «бакалавр», а на I та II курсах магістратури – за рішенням вчених рад факультетів (інститутів).

Підсумковий контроль з дисципліни проводиться у формах семестрового екзамену або заліку (диференційованого заліку) в обсязі навчального матеріалу, визначеного робочою програмою навчальної дисципліни, і в терміни, встановлені робочим навчальним планом, індивідуальним навчальним планом студента.

Оцінювання проводиться за національною шкалою та шкалою ЄКТС.

Підсумкова оцінка із дисципліни, яка виставляється в екзаменаційну відомість, є сумою балів за різні види навчальної роботи:

Схема нарахування балів з навчальної дисципліни

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
ВХІДНИЙ КONTРоль	<i>Робота на практичних заняттях:</i> - експрес-опитування - тестування за базовими знаннями	до 10 балів
ПОТОЧНИЙ КONTРоль (протягом кожного з модулів)	<i>Робота на лекціях:</i> - присутність на лекційних заняттях; - участь в експрес-опитуванні (тестуванні); - участь у навчальній дискусії.	до 10 балів за модуль
	<i>Робота на практичних заняттях:</i> - присутність на заняттях; - доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни - усне опитування, тестування, рішення практичних задач; - участь у навчальній дискусії, - обговоренні ситуаційного завдання.	до 80 балів за модуль
РУБІЖНИЙ (МОДУЛЬНИЙ) КONTРоль	Модульний контроль № 1	Максимальна оцінка – 100 балів
	Модульний контроль № 2	Максимальна оцінка – 100 балів
ПІДСУМКОВИЙ КONTРоль екзамен	Екзамен включає 2 теоретичних питання, з яких кожне оцінюється до 25 балів та практичне завдання, що оцінюється до 50 балів.	Критерії оцінювання зазначено в таблиці «Шкала оцінювання: національна та ECTS»

За роботу на лекційних та практичних заняттях бали розподіляються наступним чином:

Бали	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка
90-100	Здобувач вищої освіти демонструє: - творчий підхід до засвоєного матеріалу, повноту і правильність виконання завдання; - вміння застосовувати різні принципи й методи в конкретних ситуаціях; - глибокий аналіз фактів і подій, спроможність прогнозування результатів від прийнятих рішень; - чітке, послідовне викладення відповіді на папері; - вміння пов'язати теорію і практику; - приймає активну участь у науковій	Високий Здобувач вищої освіти набув фахових компетентностей з відповідними програмними результатами з дисципліни	Відмінно (А)

	роботі (конференції, круглі столи, наукові семінари, публікація статей).		
85-89	Здобувач вищої освіти демонструє: <ul style="list-style-type: none"> - добрі знання матеріалу, повноту і правильність виконання завдання, натомість мають місце деякі непринципові помилки чи помилки несуттєвого характеру; - переважання логічних підходів у відповідях на питання; - вміння пов'язати теорію з практикою 	Достатній Здобувач вищої освіти набув фахових компетентностей з відповідними програмними результатами з дисципліни, однак під час відповідей припустився незначних неточностей.	Добре (B)
75-84	Здобувач вищої освіти демонструє: <ul style="list-style-type: none"> - належне володіння матеріалом та вміння його застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності (при цьому помилки у відповідях/ розв'язках/ розрахунках не є системними); - переважання логічних підходів у відповідях на питання, проте на додаткові питання з теоретичних положень та практичних завдань відповідь не чітка і не повна; - не завжди має місце чітке прогнозування подій від пропонуємих рішень ситуацій; - вміння пов'язати теорію і практику 	Достатній Здобувач вищої освіти набув фахових компетентностей та відповідних програмних результатів з дисципліни, однак на додаткові питання з теоретичних положень та практичних завдань відповідь не чітка та не повна.	Добре (C)
70-74	Здобувач вищої освіти демонструє: <ul style="list-style-type: none"> - репродуктивний підхід до засвоювання матеріалу; - недостатню повноту знань при викладенні матеріалу; - засвоєння теоретичного матеріалу, передбаченого програмою дисципліни; - допущення значної кількості неточностей і грубих помилок при вирішенні практичних завдань, які може усунути після зауваження викладача; - порушення логічної послідовності при викладенні матеріалу; - вміння пов'язувати питання теорії і практики 	Середній Здобувач вищої освіти частково набув фахових компетентностей та програмних результатів з дисципліни та забезпечує достатній рівень відтворення основних положень дисципліни	Задовільно (D)
60-69	Здобувач вищої освіти демонструє: <ul style="list-style-type: none"> - репродуктивний підхід до засвоювання та викладання матеріалу; - недостатню повноту викладання матеріалу; - поверхневі знання основного матеріалу; - наявність значної кількості неточностей у викладі матеріалу; - порушення логічної послідовності при викладі матеріалу; - вміння пов'язувати питання теорії і практики 	Середній Здобувач вищої освіти частково набув фахових компетентностей та програмних результатів з дисципліни і має мінімально допустимий рівень знань з усіх складових навчальної програми дисципліни.	Задовільно (E)
35-59	Здобувач вищої освіти демонструє: <ul style="list-style-type: none"> - відсутність знань з більшої частини 	Низький Здобувач вищої освіти набув	Незадовільно з

	матеріалу, слабе засвоєння принципових положень курсу; - наявність грубих, принципових помилок при виконанні отриманих завдань; - відповіді неправильні зі значною кількістю суттєвих помилок; - пасивне опрацювання матеріалу з дисципліни.	окремих фахових компетентностей та програмних результатів з дисципліни та не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні курсу	можливістю повторного складання (FX)
1-34	Здобувач вищої освіти демонструє: - повне не виконання вимог робочої програми з вивчення курсу; - наявність грубих, принципових помилок при виконанні отриманих завдань; - неграмотне і неправильне викладення відповідей; - пасивне опрацювання матеріалу з дисципліни.	Незадовільний Здобувач вищої освіти не набув фахових компетентностей і не здатен до самостійного вирішення завдань, які окреслює дисципліна.	Незадовільно з повторним вивченням / (F

За умови, якщо здобувач вищої освіти через поважні обставини не отримав мінімальну кількість балів за поточним контролем за окремим змістовним модулем, або не згоден з оцінкою, він може під час рубіжного контролю написати модульну контрольну роботу.

Оцінювання рубіжного контролю здобувачів вищої освіти з дисципліни здійснюється за 100-бальною шкалою. Розподіл балів за модулями відбувається наступним чином:

- модуль №1 – 100 балів;
- модуль №2 – 100 балів.

Модульна контрольна робота складається з двох теоретичних питань та практичного завдання.

Вид завдання	Бали	Критерії оцінки
Теоретичні питання : 2 питання по 25 балів максимум за кожне	20-25 балів	Здобувач вищої освіти володіє матеріалом в повному обсязі, вільно, самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичного питання. Відповідь на питання сформульовано в термінах дисципліни, викладено науковою мовою, демонструє авторську позицію здобувача вищої освіти.
	15-19 балів	Здобувач вищої освіти в цілому володіє навчальним матеріалом, самостійно викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки
	9-14 балів	Здобувач вищої освіти не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності.
	5-8 балів	Здобувач вищої освіти частково володіє навчальним матеріалом, не в змозі викласти зміст питання під час усних виступів та письмових відповідей, допускаючи при цьому суттєві помилки.
	0-4 балів	Здобувач вищої освіти: - не володіє навчальним матеріалом; - не в змозі його викласти; - не розуміє змісту теоретичних питань
Практичне завдання (максимум 50)	40-50	Здобувач вищої освіти дав повну вичерпну відповідь, яка складається з: - вибору вірного алгоритму вирішення завдання; - правильного арифметичного результату;

балів)		- доцільного і логічного пояснення виконаних розрахунків; (у разі потреби); потреби); - структурованого викладу матеріалу теоретичної частини завдання; - ґрунтовних висновків. При виконанні завдання допускається не більше 1-2 несуттєвих помилок або описок.
	30-39	В цілому здобувач вищої освіти дав повну відповідь, яка складається з: - вибору вірного алгоритму вирішення завдання; - правильного арифметичного результату (або не більше 3-4 несуттєвих помилок); - пояснення виконаних розрахунків; (у разі потреби); - структурованого викладу матеріалу теоретичної частини завдання; - висновків. В цілому завдання повинно бути виконано не менш ніж на 75%.
	18-29	Відповідь здобувача вищої освіти: - містить суттєві помилки у виборі алгоритму вирішення завдання; - містить грубі помилки у розрахунках / має невірно визначений арифметичний результат (якщо він є необхідним) або не має пояснень та висновків; В цілому завдання виконано менш ніж на 75%.
	10-17	Здобувач вищої освіти розуміє суть завдання, але його відповідь: - містить суттєві помилки у виборі алгоритму вирішення завдання; - містить грубі помилки у розрахунках / має невірно визначений арифметичний результат (якщо він є необхідним); - не має пояснень та висновків; - містить не більше 30% виконаного завдання.
	0-9	Здобувач вищої освіти: - не розуміє завдання; - не в змозі його виконати; - виконав завдання повністю неправильно - виконав менш ніж 20% завдання.

Результати поточного та модульного контролю узагальнюються таким чином:

Змістовий модуль № 1 (Т1, Т2, Т3, Т4)	Змістовий модуль № 2 (Т5, Т6, Т7, Т8, Т9)	Визначення остаточної оцінки (максимум 100 балів)
Поточний контроль (ПК 1)	Поточний контроль (ПК 2)	$ПК = (ПК\ 1 + ПК\ 2) / 2$
Рубіжний (модульний) контроль (РМК 1)	Рубіжний (модульний) контроль (РМК 2)	$РМК = (РМК\ 1 + РМК\ 2) / 2$
Підсумок		$(ПК + РМК) / 2$

Якщо здобувач вищої освіти не отримав екзамен за поточними результатами та результатами модульного контролю, екзамен виставляється за результатами оцінювання за шкалою ЄКТС відповідей (в усній або письмовій формі) на контрольні питання екзамену та виконання практичного завдання. Контрольні питання до екзамену здобувачі вищої освіти можуть знайти в системі дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка»: <https://moodle.zp.edu.ua>. Структура екзаменаційного білету відповідає структурі модульної контрольної роботи та оцінюється за аналогічними критеріями.

Приклад для екзамену

Поточне тестування та самостійна робота									Підсумковий тест (екзамен)
Змістовий модуль 1				Змістовий модуль 2					
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	
11	10	11	12	11	11	11	11	11	100

T1, T2 ... T15 – теми змістових модулів.

Таким чином, остаточна оцінка за курс для здобувачів вищої освіти *денного відділення* розраховується за одним з наступних варіантів:

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
85-89	B	добре	
75-84	C		
70-74	D		
60-69	E	задовільно	не зараховано з можливістю повторного складання
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

До екзаменаційної відомості заносяться сумарні результати в балах за 100-бальною шкалою, 4-х бальною національною шкалою та за шкалою ECTS.

Контроль знань здобувачів вищої освіти *заочного відділення* здійснюється шляхом виконання та подальшого захисту контрольної роботи у вигляді відповідей на питання, що стосуються змісту роботи. Зміст завдань контрольної роботи можна знайти в системі дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка»: <https://moodle.zp.edu.ua> та у методичних вказівках до виконання контрольної роботи з дисципліни.

За умови, якщо здобувач вищої освіти через поважні обставини не виконав, або не зміг захистити контрольну роботу, або не згоден з оцінкою, він складає екзамен з дисципліни. Структура екзаменаційного білету відповідає структурі модульної контрольної роботи (два контрольних питання, що виконуються в усній або письмовій формі, та практичне завдання) та оцінюється за аналогічними критеріями. Контрольні питання до екзамену здобувачі вищої освіти можуть знайти в системі дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка»: <https://moodle.zp.edu.ua>. До екзаменаційної відомості заносяться результати в балах за 100-бальною шкалою, 4-х бальною національною шкалою та за шкалою ECTS

12. Методичне забезпечення

1. Методичні вказівки до проведення практичних занять та самостійної роботи з дисципліни «Стратегічне управління» для спеціальності 073 «Менеджмент», освітнього рівня навчання «бакалавр». [Електронний ресурс]/ Укладач О.М. Крайнік. – Запоріжжя, 2020.

2. Методичні вказівки до виконання контрольної роботи з дисципліни «Стратегічне управління» для спеціальності 073 «Менеджмент», освітнього рівня навчання «бакалавр». [Електронний ресурс]/ Укладач О.М. Крайнік. – Запоріжжя, 2020.

13. Рекомендована література

Базова

1. Ковтун О.І. Стратегія підприємства: навч. посібник. – Львів, 2019.
2. Сумець О.М. Стратегічний менеджмент: підручник / О.М. Сумець. МВС України, Харків. нац.ун-т внутр. справ, Кременч. льот.коледж. – Харків.: ХНУВС, 2021. – 208 с.
3. Тертичка В.В. Стратегічне управління: підручник. Київ «КІС». 2017 - 932 с.
4. Краснокутська Н.С. Стратегічне управління: навчальний посібник для студентів економічних спеціальностей / Н.С. Краснокутська, І.А. Кабанець – Харків: НТУ «ХП», 2017. – 460с.
5. Стратегічний менеджмент. навч. посіб./ За заг. ред.. Бутка М.П. – К.: «Центр учбової літератури», 2016. – 376с.
6. Стратегічне управління корпораціями: навч. посіб. / Л.І. Скібіцька, В.В. Матвеев, В.І. Щелкунов, С.М. Подреза. – К.: «Центр учбової літератури», 2016. – 480с.

Допоміжна

1. Ткаченко А.М. Вплив антикризового управління на формування стратегії розвитку промислового підприємства: монографія./ А.М. Ткаченко, С.А. Силенко – Запоріжжя: ЗНТУ, 2019. – 300с.
2. Соснін, О. В. Інвестиції в людський розвиток в умовах глобальної трансформації [Текст]: навчальний посібник для студ. вищ. навч. закл.: рек. МОНУ / О. В. Соснін, В. Г. Воронкова, М. А. Ажажа. – Львів : Магнолія 2006, 2011. – 607 с. – ISBN 978-617-574-028-6
3. Ігнатієва І.А. Стратегічний менеджмент: підручник / І.А. Ігнатієва. – Київ: Каравелла, 2008. - 480 с.
4. Сумець О.М. Стратегії підприємства:теорія, ситуації, приклади: навч. посіб. / О.М. Сумець, Є.М. Ігнатова. – Харків: Міськдрук, 2010. – 322 с.
5. Соснін, О. В. Інвестиції в людський розвиток в умовах глобальної трансформації [Текст]: навчальний посібник / О. В. Соснін, В. Г. Воронкова, М. А. Ажажа. – Львів : Магнолія 2006, 2015. – 608 с. – (Вища освіта в Україні). – ISBN 978-617-74-028-6.
6. Сумець О.М. Стратегії управління бізнесом: навч. посіб. / О.М. Сумець, В.М. Власовець. – Харків: Планета-прінт, 2018. – 120 с.
7. Бруханський Р.Ф. Аналіз вимог системи стратегічного менеджменту до побудови стратегічноорієнтованої системи бухгалтерського обліку / Р.Ф. Бруханський // Вісник ЖДТУ / Серія : Економічні науки. – 2014. – № 1 (67). – С 163–169.
8. Василенко В.А., Ткаченко Т.І. Стратегічне управління. Навчальний посібник. – К.: ЦУЛ, 2013. – 396 с .
9. Стратегічний менеджмент: навч. посіб. / Є.М. Кайлюк, В.М. Андрєєва, В.В. Гриненко. Харк. Нац.. акад..міськ. госп-ва. – Х.: ХНАМГ, 2010. - 279 с.
10. Ансофф І. Новая корпоративная стратегия – СПб: Издательство Питер, 2013 – 416 с.
11. Немцов В.Д., Довгань Л.Г. Стратегічний менеджмент. - К.: ТОВ УВПК, „Екс обл, 2011 – 560 с.
12. Шершньова З.Є. Стратегічне управління: Підручник / Київський національний економічний ун- т. — 2-ге вид., перероб. і доп. — К. : КНЕУ, 2014. — 700с.
13. Корецький М.Х. Стратегічне управління. Навчальний посібник. / М.Х. Корецький, О.І. Дачій, А.О. Дегтяр. – К.: Центр учбової літератури, 2007. – 240 с.
14. Левків Г.Я. Маркетинговий менеджмент: [підручник] / Г.Я.Левків, Р.М. Минів, Б.Б.Батюк. – Львів: Сполох, 2010. – 227 с.
15. Писаревський І.М., Тищенко О.М., Покоłodна М.М., Петрова Н.Б. Стратегічний менеджмент Підручник. Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. – Х.: ХНАМГ, 2009. – 287 с.
16. Сасенко М.Г. Стратегія підприємства в умовах ринкових відносин . Навчальний посібник - 2- вид., перероб. та доповн. / М.Г. Сасенко, П.С. Смоленюк, З.Ф. Бриндзя, Л.М. Маланчук. – Хмельницький: „Наукова думка. – 2009. – 215 с.

17. Сухорська У.Р. Формування маркетингових стратегій в системі управління підприємством : монографія / Сухорська У.Р. – Львів : Видавництво Львівської комерційної академії, 2009. – 240 с.
18. Томпсон А. А., Стрикленд Дж. Стратегический менеджмент. – М.: Банки и биржи, ЮНИТИ, 1998.
19. Менеджмент виробництва та операцій (тестові, проблемні ситуації, практичні завдання). Навчальний посібник// Укл.: Белінський П.І., Комарницький І.Ф., Кравець В.І. Чернівці: Рута, 2004. 220 с.
20. Менеджмент: практические ситуации, деловые игры, упражнения/ под общей редакцией О.А. Страховой. СПб.: Питер, 2000. 144 с.
21. Офісний менеджмент: навчальний посібник / Л.І. Скібіцька та ін. К.: Центр учбової літератури, 2014. 616 с.
22. Сахно Е.Ю. Менеджмент сервісу. Теорія та практика. К.: ЦУЛ, 2010. 412 с.
23. Скібіцька Л.І. Тайм-менеджмент [Текст]: навчальний посібник: для економ. вузів/ Л.І.Скібіцька; Мін-во освіти і науки України. К.: Кондор, 2009. 528 с.
24. Кіндрацька Г.І. Стратегічний менеджмент: - - стратегічного менеджменту. навч. посібник/ Г.І. Кіндрацька. - 2-ге вид., Поняття стратегічного перероб. і доповн. - К.: Знання, 2010. - 406 с.
25. Василенко В.О. Стратегічне управління підприємством: навч. посіб. / В.О. Василенко, Т.І. Ткаченко. – 3-тє вид., виправл. і допов. – К.: Центр навч. л-ри, 2014. – 400 с.
26. Діагностика стану підприємства: теорія і Інформаційне забезпечення практика : монографія / За заг. ред. А. Е. аналізу середовища. Воронкової. – Запоріжжя: ВД «ІНЖЕК», 2014. – 448 с.
27. Аванесова Н. Е. Стратегічне управління підприємством та сучасним містом : теоретико-методичні засади : монографія / Н. Е. Аванесова, О. В. Марченко ; Харків. нац. ун-т буд-ва та архітектури. – Харків : Щедра садиба плюс, 2015. – 195 с.
28. Андрієнко В. М. Стратегічне управління підприємствами реального сектору економіки : механізми, методи, моделі : монографія / [В. М. Андрієнко та ін.] ; Донецький нац. ун-т. – Донецьк : ДонНУ, 2012. – 155 с.
29. Балабанова Л. В. Стратегічне маркетингове управління комерційною діяльністю підприємств : монографія / Л. В. Балабанова, А. С. Панчук ; Донецький нац. ун-т економіки і торгівлі ім. М. І. Туган Барановського. – Донецьк : ДонНУЕТ, 2011. – 181 с.
30. Белова А. І. Система стратегічного управління реструктуризацією підприємств : цілі, проблеми та перспективи : монографія / А. І. Белова ; Київ. нац. ун-т буд-ва і архітектури. – Київ : КНУБА, 2014. – 292 с.
31. Белоусова К. І Стратегічне позиціонування промислового підприємства : монографія / К. І. Белоусова ; Східноукр. нац. ун-т ім. В. Даля. – Луганськ : СНУ ім. В. Даля, 2012. – 202 с.
32. Крайнік О.М., Білецький М.О. Формування проекту стратегії розвитку підприємства в галузі торгівлі в умовах конкурентоспроможності // Матеріали ХХ науково-технічної конференції студентів, магістрантів, аспірантів і викладачів ЗДІА. Проблеми економічного розвитку у сучасних умовах. Том IV/ Запоріж. держ. інж. акад.-Запоріжжя:ЗДІА, 2015. – 246с. – С.16.
33. Боярко І. М. Стратегічне фінансове управління підприємством : монографія / [І. М. Боярко та ін.]. – Суми : Університетська книга, 2014. – 175 с.
34. Герасимчук З. В. Стратегічне управління сталим розвитком міст : теорія, методологія, практика : монографія / З. В. Герасимчук, О. В. Середа ; Луц. нац. техн. ун-т. – Луцьк : Вежа-Друк, 2014. – 274 с.
35. Должанський І. З. Стратегія управління діяльністю підприємства на основні збалансованої системи показників : монографія / І. З. Должанський, І. М. Ягнюк. – Донецьк : СПД Купріянов В. С., 2012. – 213 с.
36. Ефективність стратегічного управління підприємствами : сучасні проблеми та

перспективи їх вирішення : монографія / [В. П. Мікловда та ін.] ; Держ. вищ. навч. закл. «Ужгород. нац. ун-т», Вищ. навч. закл. Укоопспілки «Полтав. ун-т економіки і торгівлі». – Полтава : ПУЕТ, 2013. – 231 с.

14. Інформаційні ресурси

1. Законодавство України. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>
2. Електронні ресурси Львівської наукової бібліотеки ім. Стефаника НАН України. Електронний режим доступу: <http://www.lsl.lviv.ua/e-resources.htm>
3. Електронні ресурси Національної бібліотеки України ім. В.І. Вернадського. Електронний режим доступу: <http://www.nbuv.gov.ua/e-resources>
4. Електронний каталог Львівської обласної універсальної бібліотеки. Електронний режим доступу: http://lounb.ddns.net:4321/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe
5. Сервіс для пошуку наукових джерел Google Scholar. Електронний режим доступу: <https://scholar.google.com.ua>.
6. Гавриленко Т.В. Стратегічне управління підприємством в умовах кризи : автореф. дис. ... канд. екон. наук. / Т.В. Гавриленко ; Київ. нац. ун-т технологій та дизайну [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.nbuv.gov.ua/ard/2006/06gtvplp.zip>
7. Хашиєва Л.В. Сутність і поняття стратегічного управління / Л.В. Хашиєва // Теорія та практика державного управління. – 2009. – Вип. 4. – С. 97–103 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://nbuv.gov.ua/j-pdf/Tpdu_2009_4_16.pdf.
8. Киш Л.М. Стратегічне управління, як основна частина менеджменту підприємства // Економіка та управління підприємствами: Причорноморські економічні студії, Вип. 38-1, 2019. – Режим доступу: http://bses.in.ua/journals/2019/38_1_2019/23.pdf
9. Щербата Т.С., Малик І.П. Особливості стратегічного управління підприємствами будівельної галузі. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://probleconomy.kpi.ua/pdf/2012-11.pdf>
10. Андрусів С.В. Стратегічні пріоритети розвитку будівельної галузі держави // Науковий вісник Ужгородського національного університету, Вип. 16, частина 1, 2017. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://www.visnyk-econom.uzhnu.uz.ua/archive/16_1_2017ua/4.pdf
11. Левчинський Д.Л., Щеглова О.Ю., Судакова О.І. Методологічні положення стратегічного управління ресурсами будівельного підприємства // Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.vestnik-econom.mgu.od.ua/journal/2019/36-2019/3.pdf>
12. Артюх Ю.І., Загреба І.Л. Стратегічне управління фінансами будівельного підприємства // Наукові записки, вип. 20, 2016. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://core.ac.uk/download/pdf/158807245.pdf>
13. Лучко Г.Й., Когут І.В. Актуальні проекти стратегічного розвитку будівельної галузі України // «Ефективна економіка», №8, 2020. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://www.economy.nayka.com.ua/pdf/8_2020/67.pdf
14. Марушева О.А. Недоліки маркетингових стратегій у будівельній галузі в Україні// Інвестиції: практика та досвід: Державне управління, №15, 2019. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://www.investplan.com.ua/pdf/15_2019/19.pdf
15. Прав Ю. Місце та роль держави в реформуванні вітчизняного регіонального інвестиційно-будівельного комплексу // Державне управління та місцеве самоврядування: Механізми державного управління, вип. 4(43), 2019. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [http://www.dbuapa.dp.ua/zbirnik_dums/2019/2019_04\(43\)/13.pdf](http://www.dbuapa.dp.ua/zbirnik_dums/2019/2019_04(43)/13.pdf)
16. Дмитренко В.І. Стратегічний аналіз розвитку підприємств будівельної галузі // Вчені записки Університету «КРОК»: розділ 7. Підприємництво, торгівля та біржова діяльність №3 (59), 2020. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://snku.krok.edu.ua/vcheni-zapiski-universitetu-krok/article/view/324/352>