

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

Кафедра _____ менеджменту _____
(найменування кафедри)

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК39 «Сучасні теорії організації»

(назва навчальної дисципліни)

спеціальність _____ 073 «Менеджмент»
(код і найменування спеціальності)

освітня програма (спеціалізація) «Менеджмент організацій та адміністрування»
(назва освітньої програми (спеціалізації))

інститут, факультет Економіко-гуманітарний інститут, факультет економіки і управління
(найменування інституту, факультету)

мова навчання державна

Затверджено на засіданні кафедри
_____ Менеджмент _____
(найменування кафедри)

Протокол № 1 від 29.08.2023 р.

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	OK39 «Сучасні теорії організації», відповідає робочому навчальному плану,
Рівень вищої освіти	<i>Перший (бакалаврський) рівень</i>
Викладач	Панкова А.Ю., к.е.н, доцент
Контактна інформація викладача	Телефон кафедри: (061) 7698-2-54 телефони викладача: +380684471220 , E-mail викладача: allapankovazp@gmail.com
Час і місце проведення навчальної дисципліни	згідно до розкладу занять: https://zp.edu.ua/rozkład-zanyat-ta-konsultacyi-19 дистанційне навчання - https://moodle.zp.edu.ua/
Обсяг дисципліни	150 год.
Консультації	Згідно з графіком консультацій
2. Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни	
<i>Пререквізитами та постреквізитами дисципліни «Сучасні теорії організації» є дисципліни згідно структурно-логічної схеми підготовки здобувача вищої освіти.</i>	
3. Характеристика навчальної дисципліни	
У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен отримати загальні компетентності: ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. Фахові компетентності: СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту, СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. Очікувані програмні результати навчання: ПР3 Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства ПР5 Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації ПР6 Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень ПР11 Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації	
4. Мета вивчення навчальної дисципліни	

Метою дисципліни “Сучасні теорії організації” формування у фахівців вищого рівня кваліфікації розуміння сутності наукових концепцій (теорій), сучасного управлінського мислення, методологічних основ формування ефективної організації, використовуючи сучасні прогресивні підходи до організаційного проектування, методи та засоби інформаційного моделювання управлінських процесів та систем, інструменти сучасного офісу.

5. Завдання вивчення дисципліни

- формування у здобувачів уявлення про сучасну ефективну організацію;
- ознайомлення із сучасними підходами до управління;
- висвітлення особливостей сучасного управління;
- формування навичок і прийомів управлінської діяльності, адекватної умовам ринкового середовища;
- вивчення факторів внутрішнього та зовнішнього середовища, опанування сучасних технологій їх аналізу;
- набуття вміння, здійснювати розподіл повноважень та відповідальності між структурними ланками (підрозділами) сучасної організації, використовуючи установчі документи та типові управлінські технології;
- набуття досвіду створення сучасної організації на основі вивчення технологій організаційного проектування, оволодіння методиками інформаційного моделювання управлінських процесів та систем.

6. Зміст навчальної дисципліни

Тема 1. Передумови та фактори формування сучасних теорій організації |
Тема 2. Сучасна організаційна парадигма: сутність, значення, зміст, практична спрямованість
Тема 3. Системність як загальна властивість сучасної організації
Тема 4. Сучасні соціальні організації і соціальна спільність
Тема 5. Сучасні парадигми організаційного процесу.
Змістовий модуль 2
Тема 6. Самоорганізація
Тема 7. Зовнішнє й внутрішнє середовище сучасної організації
Тема 8. Прогресивні підходи до організаційного проектування
Тема 9. Сучасна українська організаційна культура

7. План вивчення навчальної дисципліни

№	Назва теми	Форми організації навчання	Кількість годин
1	Тема 1. Передумови та фактори формування сучасних теорій організації	Лекція, семінар	10
2	Тема 2. Сучасна організаційна парадигма: сутність, значення, зміст, практична спрямованість	Лекція, семінар	10
3	Тема 3. Системність як загальна властивість сучасної організації	Лекція, семінар	10
4	Тема 4. Сучасні соціальні організації і соціальна спільність	Лекція, семінар	10
5	Тема 5. Сучасні парадигми організаційного процесу.	Лекція, семінар	10
6	Тема 6. Самоорганізація	Лекція, семінар	20
7	Тема 7. Зовнішнє й внутрішнє середовище сучасної організації	Лекція, семінар	10
8	Тема 8. Прогресивні підходи до організаційного	Лекція,	10

	проектування	семінар	
9	Тема 9. Сучасна українська організаційна культура	Лекція, семінар	10
	Разом		100

8. Система та критерії оцінювання курсу

Контрольні заходи – поточний контроль, рубіжний контроль, підсумковий контроль.
За видами контролю – тестування, екзамен

Поточний контроль здійснюється в двох формах:

- контроль систематичності та активності роботи студентів протягом семестру над вивченням програмного матеріалу дисципліни;
- модульний проміжний контроль.

Кожен змістовний модуль оцінюється за 100-бальною шкалою.

Під час контролю враховуються види робіт, які надані в таблиці Підсумкова оцінка із дисципліни, яка виставляється в екзаменаційну відомість, є сумою балів за різні види навчальної роботи.

КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ ЗНАНЬ				
Види роботи		Кількість	Оцінка за 1 вид роботи	Всього за вид
1 Письмова робота				
1.1	Тести	7	2	14
1.2	Задача	1	10	10
1.3	Теоретичні питання	2	8	16
	УСЬОГО	10	-	40
2 Робота студента на протязі модульного тижня				
2.1	Конспект лекцій	1	3	3
2.2	Рішені і здані задачі (1 комплект)	10	2	20
2.3	Робота в аудиторії (оцінки, які студент отримував на занятті)	1	5	5
2.4	Тести для поточного контролю	12	2	24
2.5	Самостійна робота студента	1	5	4
2.6	Присутність на занятті	1	5	4
	УСЬОГО		-	60
	РАЗОМ			100 балів

Підсумковий контроль визначається як середня двох контролів за перший та другий модулі.

Контрольні питання до іспиту здобувачі вищої освіти можуть знайти в системі дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка»: <https://moodle.zp.edu.ua>.

Розподіл балів, які отримують студенти при поточному оцінюванні знань (екзамен)

Поточне тестування та самостійна робота												Підсумковий тест (екзамен)	Сума
Змістовий модуль 1						Змістовий модуль 2						40	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12		
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		

T1, T2 ... T12 – теми змістових модулів.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	
	для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
60 – 100	60 – 100	зараховано
1-59	незадовільно	не зараховано

9. Політика курсу Політика відвідування аудиторних занять (особиста присутність здобувача вищої освіти на заняттях). В умовах впровадження онлайн-освіти за наявності об'єктивних причин та за узгодженням з викладачем, освоєння навчальної дисципліни здобувачами вищої освіти може здійснюватись самостійно, на засадах академічної доброчесності. При цьому щотижня здобувач вищої освіти має звітувати через електронну пошту або через систему дистанційного навчання Moodle про стан виконання завдань та раз на тиждень – за графіком консультацій - виходити на онлайн-консультацію. Політика дедлайнів. Здобувач вищої освіти зобов'язаний дотримуватись крайніх термінів, до яких має бути виконано певне завдання. Політика академічної доброчесності. Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю, досягнення результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей); посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право та суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації; використання достовірної інформації з офіційних джерел при виконанні проектних завдань. Політика дотримання прав та обов'язків здобувачів вищої освіти. Права і обов'язки здобувачів вищої освіти відображено у п.7.5 Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка» (https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_organizatsiyu_osvitnoho_protsesu.pdf). Політика конфіденційності та захисту персональних даних. Обмін персональними даними між викладачем і здобувачем вищої освіти в межах вивчення дисципліни, їх використання відбувається на основі закону України «Про захист персональних даних» (https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text).	
--	--