



СИЛАБУС

навчальної дисципліни (вибіркова)
ТЕОРІЯ ПРИЙНЯТТЯ УПРАВЛІНСЬКИХ РІШЕНЬ
Обсяг освітнього компоненту (3 кредити/90 годин)

Освітня програма – довільна
першого рівня вищої освіти
Спеціальність – довільна

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА

Коротунова Олена Володимирівна, кандидат технічних наук, доцент, доцент кафедри «Математика»

Контактна інформація:

- 7698266;
- okorotunova@gmail.com;
- головний корпус, аудиторія 354

Час і місце проведення консультацій:

Відповідно до розкладу занять, оприлюдненому на дошках оголошень деканату, кафедри та на Освітньому порталі

ОПИС КУРСУ

Роль управлінських рішень значно зросла в умовах ринкової економіки, динамічного розвитку підприємництва на основі впровадження нової техніки і технологій. Як показує практика, наукова обґрунтованість управлінських рішень потребує комплексного врахування взаємодії внутрішніх і зовнішніх факторів середовища, в якому ці рішення будуть реалізовані і їх всебічного аналізу.

Навчальна дисципліна «Теорія прийняття управлінських рішень» надає студентам знання та навички, необхідні для прийняття оптимальних управлінських рішень в їх подальшій професійній діяльності.

В процесі вивчення дисципліни у студентів формується:

- здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;
- здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;
- здатність застосовувати знання і розуміння методологічних основ прийняття рішень, аксіоматики раціонального прийняття рішень, основних класів теорії



прийняття рішень, психологічних аспектів поведінки людини за різних умов прийняття рішень у практичних ситуаціях;

- здатність до пошуку, оброблення й аналізу інформації з різних джерел.

В результаті навчання студенти повинні вміти:

- критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;

- мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;

- застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.

МЕТА, КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Мета курсу – формування у студентів відповідних дисциплінарних компетентностей, які в свою чергу впливають на формування професійних компетентностей щодо прийняття ефективних управлінських рішень в підприємницькій діяльності з застосуванням традиційних та інноваційних методів обґрунтування, розробки, реалізації та оцінки таких дій.

Завдання вивчення дисципліни – теоретична та практична підготовка студентів до застосування сучасної методології та математичного апарату теорії прийняття рішень для вироблення оптимальних (раціональних) управлінських рішень; складання детермінованих та стохастичних математичних моделей, які застосовуються в теорії прийняття рішень; проведення оцінювання ступеню ризику і ефективності прийнятого рішення.

ПЕРЕЛІК ТЕМ (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН) ДИСЦИПЛІНИ

Таблиця – Загальний тематичний план аудиторної роботи

Номер тижня	Теми лекцій, год.	Теми практичних робіт, год.
1	2	3
Змістовий модуль 1		
1-2	Багатокритеріальні задачі в економіці, (2 год.)	Пр. № 1. Багатокритеріальні задачі в економіці, (2 год.)
3-4	Прийняття рішень в умовах ризику, (2 год.)	Пр. № 2. Прийняття рішень в умовах ризику, (2 год.)
5-6	Прийняття рішень в умовах невизначеності, (2 год.)	Пр. № 3. Прийняття рішень в умовах невизначеності, (2 год.)
7-8	Теорія ігор, (2 год.)	Пр. № 4. Теорія ігор, (2 год.)



Змістовий модуль 2		
9-10	Експертний аналіз, (2 год.)	Пр. № 5. Експертний аналіз, (2 год.)
11-12	Системи регулювання товарних запасів, (2 год.)	Пр. № 6. Системи регулювання товарних запасів, (2 год.)
13-14	Імітаційне моделювання, (2 год.)	Пр. № 7. Імітаційне моделювання, (2 год.)

САМОСТІЙНА РОБОТА

Самостійна робота студентів складається з обов'язкових і вибіркових завдань.

Обов'язкова робота студентів:

1. Опрацювання теоретичних основ лекційного матеріалу
2. Підготовка до практичних занять.
3. Виконання індивідуальних завдань.
4. Вивчення тем, що не розглядаються в курсі лекцій.
5. Систематизація вивченого матеріалу перед заліком.

Вибіркова робота студентів:

1. Опрацювання додаткового теоретичного матеріалу.
2. Виконання завдань підвищеного рівня складності.

РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ТА НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ ДЖЕРЕЛА

1. Індивідуальні завдання до самостійної роботи з дисципліни "Теорія прийняття управлінських рішень" для студентів економічних спеціальностей (всіх форм навчання) / Укл. Коротунова О.В. – Запоріжжя: НУ «Запорізька політехніка», 2023. – 35 с. <http://eir.zntu.edu.ua/handle/123456789/10507>

2. Бутко М. П. Теорія прийняття рішень: Підручник / М. П. Бутко, І. М. Бутко, В. П. Мащенко, М. І. Мурашко, Т. В. Пепа, Л. Д. Оліфіренко, Г. М. Самійленко. – Київ: Центр навчальної літератури, 2018. – 360 с.

3. Гевко І. Б. Методи прийняття управлінських рішень: Підручник / І. Б. Гевко. – Київ: КОНДОР, 2009. – 187 с.

4. Дякон В. М. Моделі і методи теорії прийняття рішень : Підручник / В. М. Дякон, Л. Є. Ковальов. – Київ : АНФ Груп, 2013. – 604 с.

5. Ус С. А. Моделі й методи прийняття рішень : Навчальний посібник / С. А. Ус, Л. С. Коряшкіна. – Дніпр: НГУ, 2014. – 300 с.

ОЦІНЮВАННЯ

Оцінювання знань студентів здійснюється на основі результатів поточного, рубіжного та підсумкового контролю знань. Об'єктом оцінювання знань студентів є програмний матеріал дисципліни, засвоєння якого



перевіряється під час даних контролів.

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, перевірки самостійної роботи студентів та під час написання модульних контрольних робіт. Завданням поточного контролю є перевірка розуміння та засвоєння лекційного матеріалу, набуття практичних навичок для вирішення поставлених завдань, уміння самостійно опрацьовувати теоретичний матеріал, висловлювати власні думки та їх обґрунтовувати, проводити презентацію опрацьованого матеріалу (письмово чи усно). Завданням підсумкового контролю (заліку) є перевірка розуміння студентом програмного матеріалу в цілому, здатності логічно та послідовно розв'язувати практичні задачі, комплексно використовувати отримані знання.

Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюються за 100-бальною шкалою. Підсумкова оцінка з курсу є середнім арифметичним рейтингових оцінок модулів.

Контроль та оцінювання знань студентів здійснюються відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в НУ «Запорізька політехніка» (Наказ № 507 від 10.12.2022, https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Nakaz_N507_vid_10.12.21.pdf).

У разі, якщо студент самостійно або під час стажування або роботи, академічної мобільності, навчання в закладах освіти, на курсах або на підприємствах, і т.п. вивчив частково або повністю матеріал, що відповідає компетентностям та результатам навчання з дисципліни або модуля або теми, відповідний матеріал може бути зарахований замість вивчення передбаченого матеріалу з дисципліни, модуля або теми. Студент має подати викладачу документи, що підтверджують вивчення ним відповідного обсягу дисципліни, та продемонструвати викладачу отримані компетенції та результати навчання шляхом написання письмової контрольної роботи (чи тесту у системі Moodle) / проведення усної співбесіди / складання заліку.

Підсумкова оцінка та окремі оцінки за складові дисципліни можуть бути перескладені. Перескладання поточних та рубіжних форм контролю здійснюється під час проведення практичних занять та консультацій відповідно до графіку. Викладач повинен на вимогу студента пояснити поставлену оцінку. Підсумкова оцінка з курсу може бути оскаржена студентом шляхом перескладання викладачу або подання заяви декану факультету з зазначенням конкретних причин і фактів. Декан, у разі згоди, призначає комісію щодо прийняття заліку з дисципліни. У разі незгоди декан надає обґрунтування відмови студенти щодо оскарження оцінки. Рішення декана може бути оскаржене шляхом подання відповідної заяви ректору. Рішення ректора може бути оскаржене у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.



ПОЛІТИКИ КУРСУ

Норми етичної поведінки. Всі учасники освітнього процесу в університеті повинні дотримуватись вимог чинного законодавства України, Статуту і Правил внутрішнього розпорядку національного університету «Запорізька політехніка», загальноприйнятих моральних принципів, правил поведінки та корпоративної культури; підтримувати атмосферу доброзичливості, відповідальності, порядності й толерантності; підвищувати престиж університету досягненнями в навчанні та науково-дослідницькій діяльності; дбайливо ставитися до університетського майна. Дисциплінованість, дотримання субординації, чесність, відповідальність, повага один до одного дає можливість ефективніше досягати поставлених цілей. Під час лекційних та практичних занять не слід використовувати смартфони, планшети. Це відволікає викладача і студентів групи та перешкоджає навчальному процесу. Для використання телефона для аудіо- чи відеозапису, необхідно заздалегідь отримати дозвіл викладача.

Відвідування занять. При вивченні дисципліни відвідування студентом лекцій, практичних занять, а також контрольних заходів за затвердженим розкладом є обов'язковим. За згоди викладача студенту може бути надана можливість вільного відвідування занять та проходження форм контролю з дисципліни за індивідуальним графіком. Також допускається використання онлайн (змішаної) форми навчання за погодження з керівником курсу для вивчення дисципліни, консультацій, подання звітів та проведення контрольних заходів з надійною ідентифікацією особи студента. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт, передбачених робочою програмою курсу.

Академічна доброчесність. Політика щодо академічної доброчесності регламентується Кодексом академічної доброчесності у Національному університеті «Запорізька політехніка» (Наказ №253 від 29.06.21, https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Nakaz_N253_vid_29.06.21.pdf), Порядком виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності у Національному університеті «Запорізька політехніка» (Наказ №259 від 31.08.22 https://zp.edu.ua/uploads/pubdocs/2022/Nakaz_N259_vid_31.08.22.pdf).

Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Студенти не видають за свої результати роботи інших людей. Під час оцінювання результатів навчання не користуються недозволеними засобами, самостійно виконують навчальні завдання, завдання поточного та підсумкового контролю результатів навчання. Списування під час контрольних робіт та складання заліків заборонені (в т. ч. із використанням мобільних пристроїв). У разі виявлення викладачем порушень академічної доброчесності студентом (зокрема плагіату, списування, фальшування, підробки підпису / оцінки викладача), оцінка, отримана студентом за відповідний вид робіт,



скасовується і потребується його повторне виконання та повторне складання відповідних контрольних заходів.

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДЛЯ РОБОТИ НА КУРСІ

Щоб мати доступ до навчально-методичних розробок курсу необхідно мати особистий доступ до університетської навчальної платформи Moodle.