

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

Кафедра

Облік і оподаткування

(найменування кафедри)

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Облік і аудит

(назва навчальної дисципліни)

Освітня програма: **«Менеджмент організацій і адміністрування»**

(назва освітньої програми)

Спеціальність: **073 «Менеджмент»**

(найменування спеціальності)

Галузь знань: **07 Управління та адміністрування**

(найменування галузі знань)

Ступінь вищої освіти: **Перший (бакалавський)**

(назва ступеня вищої освіти)

Затверджено на засіданні кафедри

(найменування кафедри)

Протокол №__ __ від _____ р.

м. Запоріжжя _____

1. Загальна інформація		
Назва дисципліни	ОК2 «Облік і аудит», обов'язкова, мова викладання - українська	
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень	
Викладач	Панченко Ольга Михайлівна, к.е.н., доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування	
Контактна інформація викладача	Телефон кафедри - +380(61)7698286	
Час і місце проведення навчальної дисципліни	Предметна аудиторія кафедри -232	
Обсяг дисципліни	Кількість годин - 120, кредитів 4, розподіл годин (лекції -30, практичні -14, семінарські - 0, лабораторні - 0, самостійна робота -76, індивідуальні заняття – для заочної форми навчання – контрольна робота), вид контролю - екзамен	
Консультації	Згідно з графіком консультацій	
2. Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни		
<i>Пререквізити:</i> Економіка і фінанси підприємства (всі теми), Менеджмент (всі теми).		
<i>Постреквізити:</i> Бізнес-планування, Фінансовий облік, Управлінський облік, Звітність підприємства, Аудит, Податковий облік і звітність, Економічний аналіз, Фінансовий аналіз		
3. Характеристика навчальної дисципліни		
Оволодіння дисципліною «Облік і аудит» дозволить майбутнім бакалаврам спеціальності 073 «Менеджмент» розвинути професійне мислення менеджера організації за допомогою використання інструментів бухгалтерського обліку і аудиту в процесі прийняття управлінських рішень, здобути навички творчого використання методів обліку і аудиту для розв'язання практичних завдань управління, вміння інтерпретувати отримані результати, обґрунтовувати та брати відповідальність за професійні рішення. Перелік компетентностей, яких набуває студент при вивченні дисципліни «Облік і аудит»: <i>Загальні компетентності:</i> ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях, ЗК 8 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій, ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями, ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації, ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність), ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). <i>Фахові компетентності:</i> СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій ме-неджменту. СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, фо-рмувати обґрунтовані рішення. <i>Результати навчання за темами дисципліни:</i>		
Код ПРН згідно з ОП	Код ПРН за темами дисципліни	Результати навчання з дисципліни за темами
ПРН 4	ПРН 4 -Т1	Демонструвати знання основних понять, принципів, методів та процедур бухгалтерського обліку, законодавчі та нормативні засади його функціонування в організації.
	ПРН 4 -Т6	Демонструвати розуміння поняття та характеристики стратегічного управлінського обліку доходів, витрат, фінансових результатів для виявлення практичних проблем менеджменту та обґрунтування управлінських рішень.
	ПРН 4 -Т8 ПРН 4 -Т9, ПРН 4 -Т10, ПРН 4 -Т11, ПРН 4 -Т12	Демонструвати знання про сутність та призначення фінансової звітності як джерела інформації для прийняття управлінських рішень, мати практичні навички складання фінансової звітності підприємства

	ПРН 4 -T14	Демонструвати здатність та практичні навички визначати та описувати характеристики організації за допомогою аудиторських методів та процедур.
	ПРН 4 -T1 ПРН 4 -T7 ПРН 4 - T13	Демонструвати здатність розуміти сутність та характеризувати функції обліку і аудиту в системі менеджменту організації.
	ПРН 6 - T2, ПРН 6 - T3, ПРН 6 - T4, ПРН 6 -T6	Виявляти навички збирання та аналізу інформації про діяльність організації на рахунках бухгалтерського обліку
ПРН 6	ПРН 6 -T5	Виявляти навички розрахунку показників виробничої та повної собівартості для обґрунтування управлінських рішень.
	ПРН 6 -T9, ПРН 6 -T10, ПРН 6- T11, ПРН 6 - T12	Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для складання та розуміння фінансової звітності організації
	ПРН 12 -T5, ПРН 12 -T6, ПРН 12 -T9, ПРН 12 -T10, ПРН 12- T11, ПРН 12 - T12	Вміти оцінювати економічні наслідки функціонування організації за даними обліку та показниками фінансової звітності
ПРН 12	ПРН 12- T14	Демонструвати навички виявлення та оцінювання проблем та економічних наслідків функціонування організації методами аудиту для обґрунтування управлінських рішень.
	ПРН 16	ПРН 16- T1-T14
ПРН 16	ПРН 16- T1-T14	Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань у галузі обліку і аудиту

4. Мета вивчення навчальної дисципліни

Метою дисципліни формування здатності розуміти та використовувати принципи, методи та процедури обліку і аудиту для розв'язання типових спеціалізованих задачі та практичних проблем у сфері управління організаціями та їх підрозділами

5. Завдання вивчення дисципліни

вивчення принципів, методів та процедур обліку і аудиту відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку і законодавства України як інструментів інформаційного забезпечення процесу прийняття управлінських рішень в організаціях та її підрозділах

6. Зміст навчальної дисципліни

«Облікова політика підприємства» поділяється на 2 модуля, у межах яких розподілені теми. Модуль 1 «Бухгалтерський облік» включає теми 1-6. Модуль 2 «Аудит» включає теми 7-14.

7. План вивчення навчальної дисципліни

№	Назва теми	Форми організації навчання	Кількість годин
1.	Основні поняття бухгалтерського обліку, його нормативно-правове регулювання	Лекційні та практичні заняття, самостійна робота, консультації	10
2.	Бухгалтерські рахунки, їх побудова, класифікація, кореспонденція	Лекційні та практичні заняття, самостійна робота, консультації	10
3.	Поняття операційного циклу, господарські процеси, облік надходження активів	Лекційні та практичні заняття, самостійна робота, консультації	10
4.	Облік процесу виробництва. Облік витрат діяльності	Лекційні та практичні заняття, самостійна робота, консультації	10

5.	Основи калькулювання собівартості, управлінський облік витрат, поняття виробничого обліку	Лекційні та практичні заняття, самостійна робота, консультації	10
6.	Облік доходів та фінансових результатів діяльності, поняття стратегічного управлінського обліку	Лекційні та практичні заняття, самостійна робота, консультації	10
7.	Поняття, функції та нормативно-правове регулювання аудиту фінансової звітності організації.	Лекційні та практичні заняття, самостійна робота, консультації	5
8.	Склад фінансової звітності організації, вимоги до складання та подання.	Лекційні та практичні заняття, самостійна робота, консультації	5
9.	Звітна форма 1 «Баланс (Звіт про фінансовий стан)»	Лекційні та практичні заняття, самостійна робота, консультації	5
10.	Звітна форма 2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)»	Лекційні та практичні заняття, самостійна робота, консультації	5
11.	Звітна форма 3 «Звіт про рух грошових коштів», Звітна форма 4 «Звіт про власний капітал».	Лекційні та практичні заняття, самостійна робота, консультації	5
12.	Примітки до річної фінансової звітності. Розкриття облікової політики	Лекційні та практичні заняття, самостійна робота, консультації	5
13.	Аудит в системі управління організації	Лекційні та практичні заняття, самостійна робота, консультації	15
14.	Організаційно-методичні аспекти аудиту	Лекційні та практичні заняття, самостійна робота, консультації	15
Разом			120

8. Самостійна робота

Самостійна роботи з дисципліни «Облік і аудит» спрямована на активізацію засвоєння здобувачів вищої освіти теоретичних знань, стимулювання прагнення до наукового пошуку, формування здатності творчого опрацювання навчального матеріалу для підготовки до контрольних заходів та застосування у подальшій роботі. Зміст самостійної роботи з дисципліни «Облік і аудит» полягає у: опрацюванні студентами матеріалу лекцій, які були прочитані напередодні з використанням рекомендованої базової і додаткової літератури; опрацювання студентами розділів програми, які не висвітлюються на лекціях; розв'язання завдань-прикладів, які виносяться для додаткового домашнього опрацювання матеріалу з тем дисципліни; підготовки додаткового матеріалу у вигляді стислої доповіді з проблемних питань дисципліни для обговорення під час лекційних та практичних занять з використанням сучасних інформаційних технологій; підготовки контрольної роботи для здобувачів заочної форми навчання; підготовки до поточного та підсумкового контролю.

Кількість годин на виконання за темами:

№	Назва теми	Кількість годин
1.	Основні поняття бухгалтерського обліку, його нормативно-правове регулювання	8
2.	Бухгалтерські рахунки, їх побудова, класифікація, кореспонденція	7
3.	Поняття операційного циклу, господарські процеси, облік надходження активів	7
4.	Облік процесу виробництва. Облік витрат діяльності	7
5.	Основи калькулювання собівартості, управлінський облік витрат, поняття виробничого обліку	5

6.	Облік доходів та фінансових результатів діяльності, поняття стратегічного управлінського обліку	4
7.	Поняття, функції та нормативно-правове регулювання аудиту фінансової звітності організації.	4
8.	Склад фінансової звітності організації, вимоги до складання та подання.	4
9.	Звітна форма 1 «Баланс (Звіт про фінансовий стан)»	1
10.	Звітна форма 2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)»	1
11.	Звітна форма 3 «Звіт про рух грошових коштів», Звітна форма 4 «Звіт про власний капітал».	4
12.	Примітки до річної фінансової звітності. Розкриття облікової політики	4
13.	Аудит в системі управління організації	13
14.	Організаційно-методичні аспекти аудиту	7
Разом		76

9. Система та критерії оцінювання курсу

Контроль знань студентів з дисципліни «Облік і аудит» ґрунтується на застосуванні рейтингової системи оцінювання.

Види контролю поточний, рубіжний, підсумковий.

Форми контролю: Для здобувачів денної форми навчання: поточне усне опитування на лекційних та практичних заняттях, оцінка виконання практичних та самостійних завдань, аудиторне розв'язання задач, тестова перевірка під час поточного та підсумкового контролю, проведення двох модульних контролів, екзамен.

Для здобувачів заочної форми навчання: захист контрольної роботи, підсумковий контроль у формі екзамену.

Підсумкова оцінка за семестр визначається як середня двох підсумкових контролів за перший та другий змістовні модулі. У разі незгоди з отриманою під час модульного контролю оцінкою здобувач має право на проведення екзамену у вигляді окремого комплексного тестування за всіма темами дисципліни. Підсумкова оцінка визначається за результатами такого тестування.

Критерії контролю: кожен модуль під час рубіжного контролю оцінюється за 100-бальною шкалою. Під час змістовного модульного контролю враховують наступні види робіт:

Найменування завдань	Кількість балів	Загальна кількість балів
1 теоретичне питання	20	20
1 задача	15	15
10 тестів	5	50
практичні заняття	15	15
Підсумок	x	100

Розподіл балів, які отримують студенти:

Поточне тестування та самостійна робота														Екзамен	Сума
Модуль 1						Модуль 2								100	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14		
16	16	17	17	17	17	12	12	14	12	12	12	12	14		

T1, T2 ... T17 – теми змістових модулів.

10. Політика курсу

При вивченні дисципліни «Облік і аудит» здобувач повинен дотримуватися необхідних засад академічної доброчесності, своєчасно та у повному обсязі виконувати встановлені навчальні завдання, проявляти критичне мислення, творчий підхід та прагнення до самостійного наукового пошуку, схвалюється здатність вести обґрунтовану дискусію.