

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

Кафедра Туристичного, готельного та ресторанного бізнесу

(найменування кафедри)

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Вступ до фаху

(назва навчальної дисципліни)

Освітня програма: Туризм

(назва освітньої програми)

Спеціальність: 242 Туризмознавство

(найменування спеціальності)

Галузь знань: 24 сфера обслуговування

(найменування галузі знань)

Ступінь вищої освіти: Перший (бакалаврський) рівень

(назва ступеня вищої освіти)

Затверджено на засіданні кафедри
Туристичного, готельного та
ресторанного бізнесу

(найменування кафедри)

Протокол №__ від _____ р.

м. Запоріжжя 2021

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Вступ до фаху. Нормативна частина Цикл самостійного вибору ВНЗ
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Викладач	Бут Тетяна Вікторівна, к.е.н., доцент, доцент кафедри ТГРБ
Контактна інформація викладача	7698 403, телефон викладача: 0664940987 E-mail викладача tatyanabut1979@ukr.net
Час і місце проведення навчальної дисципліни	згідно до розкладу занять - https://zp.edu.ua/node/7904 дистанційне навчання - https://moodle.zp.edu.ua/
Обсяг дисципліни	Кількість годин – 120 кредитів – 4 розподіл годин: лекцій – 14, практичні – 30, самостійна робота - 71, вид контролю – залік
Консультації	<i>Згідно з графіком консультацій</i>
2. Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни	
Пререквізити навчальної дисципліни Пререквізити Шкільний курс економіки (10, 11 класи), «Людина і світ» (11 клас). Дисципліна: «Історія економіки та економічної думки», «Лідерство та командоутворення», «Сімейні цінності». Постреквізити Дисципліна: «Туристичні ресурси України», «Організація туристичної галузі», «Туристичне країнознавство» та ін.	
3. Характеристика навчальної дисципліни	
Основна мета спеціальності 242 Туризм – підготовка висококваліфікованих кадрів вищої і середньої ланки фахівців з туристичного обслуговування. Вивчення навчальної дисципліни «Вступ до фаху» орієнтує здобувачів вищої освіти на прищеплення любові до майбутньої професії, визначення місця та ролі фахівця туристичного обслуговування в розвитку ринку туристичних послуг, господарській і фінансово-економічній діяльності підприємства, тим самим визначаючи основні ділові і особистісні якості фахівця з туристичного обслуговування. Загальні компетентності: здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні, здатність до абстрактного, критичного мислення, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між явищами та процесами, здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел із використанням новітніх інформаційних технологій, вміння виявляти, ставити і вирішувати проблеми, здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. Спеціальні компетенції: розуміння предметної області та розуміння специфіки професійної діяльності; здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях; розуміння принципів, процесів і технологій організації роботи суб'єкта туристичної індустрії та її підсистем; здатність здійснювати моніторинг, інтерпретувати, аналізувати та систематизувати туристичну інформацію, уміння презентувати туристичний інформаційний матеріал; Здатність визначати індивідуальні туристичні потреби, використовувати сучасні технології обслуговування туристів та вести претензійну роботу; здатність до співпраці з діловими партнерами і клієнтами, уміння забезпечувати з ними ефективні комунікації; здатність працювати з документацією та здійснювати розрахункові операції суб'єктом туристичного бізнесу. Результати навчання:	

1. Знання специфіки та видів професійної діяльності фахівця в сфері туризму. 2. Вміння використовувати знання під час навчання у вищому навчальному закладі; визначати основні етапи становлення професії фахівця в сфері туризму; визначати основні сфери професійної діяльності в сфері туризму.
4. Мета вивчення навчальної дисципліни надати студентам знання з основних питань самоорганізації, навчальної діяльності у вищому навчальному закладі, розвинути навички пізнавальної діяльності в туризмі, ознайомити із змістом і формами практичної діяльності в туристичній галузі.
5. Завдання вивчення дисципліни Методичні – створення підґрунтя для вивчення інших фахових предметів, тобто ознайомити студентів з базовим глосарієм навчальних дисциплін спеціальності «Туризм». Пізнавальні – прищепити любов до майбутньої професії, визначити місце та роль фахівця туристичного обслуговування в розвитку ринку туристичних послуг, господарській і фінансово-економічній діяльності підприємства. Практичні – ознайомити з професійними вимогами до фахівця, необхідними практичними вміннями та навичками, формувати практичні навички роботи студентів зі спеціальною літературою, орієнтувати їх на інтенсивну роботу, критичне осмислення здобутих знань, системний виклад основних положень, понять та дефініцій.
6. Зміст навчальної дисципліни Змістовий модуль 1. Вступ до фаху. Тема 1. Професія «фахівець з туристичного обслуговування», зміст, характер та сфера майбутньої професійної діяльності, специфіка змісту підготовки у ВНЗ. Типи підприємств, види організацій і установ в туристичному бізнесі. Посади, які може займати бакалавр з туризму. Особливості підготовки фахівців для сфери туристичного бізнесу. Співвідношення та взаємозв'язок фундаментальної та спеціальної підготовки. Місце професійно-орієнтованих дисциплін у формуванні фахівця туристичного бізнесу. Тема 2. Професіограма: сутність, значення, методика розробки. Визначення поняття професіограми. Роль та складові професіограми. Дані, які містить професіограма. Методи професіографічних досліджень. Психограма. Тема 3. Розробка професіограм професій, що представляють сектори управління та реалізації туристичних послуг туристичного бізнесу. Скласти професіограми за планом для таких професій: менеджер з туризму (управитель); туризмознавець; інспектор з туризму; агент з організації туризму. Тема 4. Розробка основних характеристик окремих професій, що представляють сектори розміщення та харчування туристичного бізнесу. Визначити назву професії та спеціальності, назву посади. Престиж, імідж, статус професії в даній галузі, регіоні. Посадовий оклад і його оцінка. Коротка характеристика основних посадових обов'язків. Зміст та умови праці. Вимоги професії до людини. Необхідні психологічні знання. Необхідні знання, освіта. Діапазон кваліфікації. Основні особливості спілкування. Керуючий готелем. Керуючий рестораном. Менеджер (управитель) в готельному господарстві. Менеджер (управитель) з організації харчування. Офіціант. Розробити професіограму за планом. Змістовий модуль 2. Особливості діяльності фахівця з туристичного обслуговування. Тема 5. Основні положення щодо окремих професій, що представляють розміщення та харчування в туристичному бізнесі. Екскурсовод. Організатор подорожей (екскурсій). Організатор культурно-дозвілєвої діяльності. інструктор оздоровчо-спортивного туризму. Розробити професіограму за планом. Тема 6. Роль фахівців туристичного обслуговування у підвищенні соціально-економічної ефективності туризму. Різні типи підприємств туристичного бізнесу. Робота працівників, зайнятих у сфері туризму.

Екскурсія до туристичного агентства. Екскурсія до готелю. Спостереження за роботою екскурсовода. Спостереження за роботою інструктора з туризму.

Тема 7. Академічна доброчесність в університеті.

ВУМ online. Основні терміти та їх визначення. Визначення академічної доброчесності. Плагіат та його уникнення. Передумови створення доброчесного середовища в університеті. Як створити доброчесне середовище в університеті.

7. План вивчення навчальної дисципліни

№ тижня	Назва теми	Форми організації навчання	Кількість годин
1.	Професія «фахівець з туристичного обслуговування», зміст, характер та сфера майбутньої професійної діяльності, специфіка змісту підготовки у ВНЗ.	Лекція	2
1	Професія «фахівець з туристичного обслуговування», зміст, характер та сфера майбутньої професійної діяльності, специфіка змісту підготовки у ВНЗ.	практичне	2
2	Професія «фахівець з туристичного обслуговування», зміст, характер та сфера майбутньої професійної діяльності, специфіка змісту підготовки у ВНЗ.	практичне	2
3	Професіограма: сутність, значення, методика розробки	Лекція	2
3	Професіограма: сутність, значення, методика розробки	практичне	2
4	Професіограма: сутність, значення, методика розробки	практичне	2
5	Розробка професіограм професій, що представляють сектори управління та реалізації туристичних послуг туристичного бізнесу	Лекція	2
5	Розробка професіограм професій, що представляють сектори управління та реалізації туристичних послуг туристичного бізнесу	практичне	2
6	Розробка професіограм професій, що представляють сектори управління та реалізації туристичних послуг туристичного бізнесу	Практичне	2
7	Розробка основних характеристик окремих професій, що представляють сектори розміщення та харчування туристичного бізнесу	Лекція	2
7	Розробка основних характеристик окремих професій, що представляють сектори розміщення та харчування туристичного бізнесу	практичне	2
8	Розробка основних характеристик окремих професій, що представляють сектори розміщення та харчування туристичного бізнесу	практичне рк	2
8	Модульний контроль МК1 (модульна контрольна робота)	практичне рк	-
9	Основні положення щодо окремих професій, що представляють розміщення та харчування в туристичному бізнесі.	Лекція	2
9	Основні положення щодо окремих професій, що представляють розміщення та харчування в туристичному бізнесі.	практичне	2
10	Основні положення щодо окремих професій, що представляють розміщення та харчування в туристичному бізнесі.	практичне	2
11	Роль фахівців туристичного обслуговування у	Лекція	2

	підвищенні соціально-економічної ефективності туризму		
11	Роль фахівців туристичного обслуговування у підвищенні соціально-економічної ефективності туризму	практичне	2
12	Роль фахівців туристичного обслуговування у підвищенні соціально-економічної ефективності туризму	практичне	2
13	Академічна доброчесність в університеті	Лекція	2
14	Академічна доброчесність в університеті	практичне	2
15	Академічна доброчесність в університеті	практичне	2
15	Модульний контроль МК1 (модульна контрольна робота)	практичне рк	-
15	Підсумковий контроль (залік)		-

8. Самостійна робота

Зміст самостійної роботи для студентів денної форми навчання:

1. Поглиблене вивчення питань тем за методичними вказівками викладача.
2. Систематичне опрацювання лекційного матеріалу, запропонованої базової та допоміжної літератури з питань курсу.
3. Систематична підготовка до семінарських занять відповідно до запропонованих планів їх проведення (переліку питань).
4. Самостійна підготовка до модульного контролю та екзамену.

У процесі підготовки за темами (питаннями) курсу, що віднесені для самостійного опрацювання, студентам слід звернути особливу увагу на засвоєння зазначених ключових понять та термінів. Обов'язковим вважається ведення студентами робочого конспекту, який повинен містити розгорнутий або тезисний огляд питань, що віднесені для самостійного опрацювання, а також визначення ключових понять і термінів. У процесі вивчення курсу для поточного контролю самостійної роботи студентів денної форми навчання та якості засвоєння ними матеріалу викладач використовує:

- опитування студентів під час семінарських занять, перевірку робочих конспектів;
- залучення студентів до дискусії з теми семінарського заняття з наступною оцінкою ініціативи та здатності до аналізу дискусійних питань;
- проведення поточних контрольних робіт, тестування та модульного контролю.

Самостійна робота студентів передбачає самостійне вивчення окремих питань тем за методичними вказівками викладача. Студент повинен опрацювати необхідний обсяг навчальної літератури та нормативно-правових актів. У ході засвоєння програми курсу, під час підготовки до екзамену, студентам рекомендується звертатись до першоджерел (міжнародних нормативно-правових актів, Конституції України, законів, наказів, інструкцій міністерств та інших нормативноправових документів) і до монографічної літератури, в якій висвітлено основні погляди на відповідні проблеми, наводяться та аналізуються нормативно-правові акти.

Студенти мають змогу завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) НУ «Запорізька політехніка» (<https://moodle.zp.edu.ua/>).

Питання	Діяльність студентів	Термін виконання
Тема 1. Професія «фахівець з туристичного обслуговування», зміст, характер та сфера майбутньої професійної діяльності, специфіка змісту підготовки у ВНЗ.		
Типи підприємств, види організацій і установ в туристичному бізнесі. Посади, які може займати бакалавр з туризму. Особливості підготовки фахівців для сфери туристичного бізнесу. Співвідношення та взаємозв'язок фундаментальної та спеціальної підготовки. Місце професійно-орієнтованих дисциплін	Конспект теми, реферат, усна доповідь	Вересень, 8 годин

у формуванні фахівця туристичного бізнесу.		
Тема 2. Професіограма: сутність, значення, методика розробки.		
Визначення поняття професіограма. Роль та складові професіограми. Дані, які містить професіограма. Методи професіографічних досліджень. Психограма.	Конспект теми, реферат, усна доповідь	Вересень, 8 годин
Тема 3. Розробка професіограм професій, що представляють сектори управління та реалізації туристичних послуг туристичного бізнесу.		
Скласти професіограми за планом для таких професій: менеджер з туризму (управитель); туризмознавець; інспектор з туризму; агент з організації туризму.	Конспект теми, реферат, усна доповідь	Жовтень, 8 годин
Тема 4. Розробка основних характеристик окремих професій, що представляють сектори розміщення та харчування туристичного бізнесу.		
Визначити назву професії та спеціальності, назву посади. Престиж, імідж, статус професії в даній галузі, регіоні. Посадовий оклад і його оцінка. Коротка характеристика основних посадових обов'язків. Зміст та умови праці. Вимоги професії до людини. Необхідні психологічні знання. Необхідні знання, освіта. Діапазон кваліфікації. Основні особливості спілкування. Керуючий готелем. Керуючий рестораном. Менеджер (управитель) в готельному господарстві. Менеджер (управитель) з організації харчування. Офіціант. Розробити професіограму за планом.	Конспект теми, реферат, усна доповідь	Жовтень, 8 годин
Тема 5. Основні положення щодо окремих професій, що представляють розміщення та харчування в туристичному бізнесі.		
Екскурсовод. Організатор подорожей (екскурсій). Організатор культурно-дозвілєвої діяльності. Інструктор оздоровчо-спортивного туризму. Розробити професіограму за планом.	Конспект теми, реферат, усна доповідь	Листопад, 10 годин
Тема 6. Роль фахівців туристичного обслуговування у підвищенні соціально-економічної ефективності туризму.		
Різні типи підприємств туристичного бізнесу. Робота працівників, зайнятих у сфері туризму. Екскурсія до туристичного агентства. Екскурсія до готелю. Спостереження за роботою екскурсовода. Спостереження за роботою інструктора з туризму.	Конспект теми, реферат, усна доповідь	Листопад, 10 годин
Тема 7. Академічна доброчесність в університеті.		
ВУМ online. Основні терміти та їх визначення. Визначення академічної доброчесності. Плагіат та його уникнення. Передумови створення доброчесного середовища в університеті. Як створити доброчесне середовище в університеті.	Конспект теми, реферат, усна доповідь	Грудень, 17 годин
Консультативна допомога студенту надається у таких формах: - особиста зустріч викладача і студента за графіком консультацій https://zp.edu.ua/node/7904 (не менш ніж 2 рази по 2 години на тиждень або за попередньою домовленістю); - відеоконференція на платформі zoom (особиста або колективна) - ідентифікатор 850-454-0670 (один раз на 2 тижні); - листування за допомогою електронної пошти tatyanabut1979@ukr.net (у форматі 24/7 кожного дня); - відеозустріч, аудіоспілкування або повідомлення у сервісі Viber (за графіком консультацій викладача); спілкування по телефону (з 10.00 до 12.00 кожен день крім вихідних та святкових днів).		

9. Система та критерії оцінювання курсу

Згідно з діючою в університеті системою комплексної діагностики знань студентів, з метою стимулювання планомірної та систематичної навчальної роботи, оцінка знань студентів здійснюється за 100-бальною системою.

Кожен змістовний модуль оцінюється за 100-бальною системою. Отримані за кожен змістовний модуль бали підсумовуються та діляться на 2.

Форми контролю знань студентів:

- поточний;
- модульний;
- підсумковий (екзамен).

Оцінювання знань студентів в університеті здійснюється за 100-бальною шкалою, яка переводиться відповідно у національну шкалу («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та шкалу європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС –А, В, С, D, E, FХ, F). Поточний контроль знань студентів протягом одного семестру включає оцінку за роботу на лекційних, лабораторних, практичних або семінарських заняттях та самостійну роботу.

КРИТЕРІЇ ПОТОЧНОЇ ОЦІНКИ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ.

Робота на практичних заняттях:

Під час практичних занять студенти усно доповідають на питання. Активна робота студента на занятті оцінюється у **10 балів**. Студент максимально отримує у 1 модулі **70 балів**, а у другому – **80 балів**.

Критерії оцінки на практичному занятті

1, 2 модулі (Бали)	Критерії оцінки
10-8	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів або письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, активний, часто виступає і часто задає питання; активно, дуже добре працює в парі/групі/команді.
7-5	Достатньо володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів або письмових відповідей, розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, активний, часто виступає і часто задає питання.
4	Володіє навчальним матеріалом, виконує більшість завдань практичних занять і домашньої/самостійної роботи іноді виступає і задає питання; добре працює в парі/групі/команді.
3	Частково володіє навчальним матеріалом, іноді виконує завдання практичних занять; іноколи виступає і задає питання; не дуже добре працює в парі/групі/команді.
2-1	Не володіє навчальним матеріалом, іноді виконує завдання практичних занять; іноколи виступає і задає питання; не дуже добре працює в парі/групі/команді.
0	Зовсім не виконує завдання практичних занять, на заняттях неактивний.

Самостійна робота студентів

Виконання індивідуального завдання можливе у вигляді реферату або усної доповіді на практичному занятті. Така форма надає студенту можливість отримати максимум балів: у першому модулі **20 балів**, у другому модулі – **10 балів**.

Критерії оцінки індивідуального завдання:

1 модуль	2 модуль	Критерії оцінки
20-18	10-9	В повному обсязі володіє матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу.
17-14	8	Достатньо повно володіє матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів, в основному розкриває зміст теоретичних питань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при

		викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.
13-9	7-4	В цілому володіє матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки.
8-0	3-0	Частково володіє матеріалом не в змозі викласти зміст більшості питань теми під час усних виступів, допускаючи при цьому суттєві помилки.

МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ знань студентів здійснюється через проведення аудиторної письмової контрольної знань студентів здійснюється через проведення аудиторних письмових контрольних робіт (тестів). В структурі навчання виділяють 2 змістовних модулі. У першому, другому модулях студент складає контрольну роботу у вигляді тестів. Максимум балів за одну контрольну роботу у першому та другому модулях – **10 балів**. Правильна відповідь у тестах контрольної роботи оцінюється у **1 бал**.

Критерії оцінки контрольної роботи:

1, модуль	Критерії оцінки
10-8	Студент в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно висловлює свою думку, наводить ті чи інші приклади туристських ресурсів. Глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та завдань.
7-5	Студент достатньо володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його описує, в основному розкриває зміст теоретичних питань та завдань. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.
4-3	Студент в цілому володіє навчальним матеріалом, але допускає при цьому окремі суттєві неточності та помилки при його викладанні.
2	Студент частково володіє навчальним матеріалом, не в змозі викласти зміст більшості питань за тематикою, допускає при цьому суттєві помилки.
1-0	Студент не розуміє змісту теоретичних питань, зовсім не володіє навчальним матеріалом.

Студент, який з різних обставин не отримав необхідної кількості балів з будь-якої теми, має можливість самостійно її підготувати і пройти індивідуальний поточний контроль знань з цієї теми або виконати індивідуальні завдання, що пропонуються в робочій програмі.

7

ПІДСУМКОВИЙ МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ знань студентів означає поступове накопичення балів від одного поточного модульного контролю до іншого в кінцевому рахунку отримання загального підсумкового балу.

Зведена таблиця набору балів за I семестр

1 модуль (максимум балів)		2 модуль (максимум балів)	
Практичні	70 (7 практ. зан*10)	Практичні	80 (8 практ. зан*10)
Самостійна робота/ІДЗ	20	Самостійна робота/ІДЗ	10
Контрольна робота	10	Контрольна робота	10
Всього	100	Всього	100

Якщо студент з будь-якої поважної причини не виконав умов набору балів за період вивчення, він має змогу під час заліково-екзаменаційної сесії прийти на залік і скласти усно мінімум 2 питання за переліком та виконати тести.

Бали отримані студентом за 2 модулі (середнє арифметичне) підсумовуються та вираховується середнє арифметичне.

КРИТЕРІЙ ОЦІНКИ НА ЗАЛІКУ ДЛЯ ЗАОЧНИКІВ:

Кожен студент заочного відділення виконує контрольну роботу за варіантом, яка є

допуском до заліку. Контрольна робота складається з 3 питань.

Вибір варіанта здійснюється за останньою цифрою в заліковій книжці.

В кожному варіанті необхідно розглянути 3 питання. Кожне питання оцінюється у **20 балів** максимум.

Після перевірки викладачем контрольної роботи та її захисту в усному вигляді викладач допускає студента до заліку.

Критерії оцінки контрольної роботи для заочників:

бали	Критерії оцінки
20-15	Студент в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно висловлює свою думку, наводить ті чи інші приклади за матеріалом. Глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та завдань.
14-9	Студент достатньо володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його описує, в основному розкриває зміст теоретичних питань та завдань. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.
8-4	Студент в цілому володіє навчальним матеріалом, але допускає при цьому окремі суттєві неточності та помилки при його викладанні.
3-2	Студент частково володіє навчальним матеріалом, не в змозі викласти зміст більшості питань за тематикою, допускає при цьому суттєві помилки.
1-0	Студент не розуміє змісту теоретичних питань, зовсім не володіє навчальним матеріалом.

На заліку студент усно відповідає на 2 питання з переліку. Максимум балів, які можна отримати за усні питання – це **40 балів**. Кожне питання оцінюється у **20 балів**.

Критерії оцінки усних питань на заліку для заочників:

бали	Критерії оцінки
20-15	Студент в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно висловлює свою думку, наводить ті чи інші приклади. Глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та завдань.
14-9	Студент достатньо володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його описує, в основному розкриває зміст теоретичних питань та завдань. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.
8-4	Студент в цілому володіє навчальним матеріалом, але допускає при цьому окремі суттєві неточності та помилки при його викладанні.
3-2	Студент частково володіє навчальним матеріалом, не в змозі викласти зміст більшості питань за тематикою, допускає при цьому суттєві помилки.
1-0	Студент не розуміє змісту теоретичних питань, зовсім не володіє навчальним матеріалом.

Сума балів, накопичених здобувачем вищої освіти за виконання всіх видів поточних навчальних завдань (робіт) на практичних (семінарських) заняттях та на підсумковому модульному контролі, свідчить про **ступінь оволодіння ним програмою навчальної дисципліни** на конкретному етапі її вивчення. Протягом семестру студенти можуть набрати від 0 до 100 балів, що переводяться у національну шкалу оцінювання і відповідно у шкалу ЄКТС. Кількість балів відповідає певному рівню засвоєння дисципліни:

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	визначення
		для екзамену	
90 – 100	A	відмінно	відмінно – відмінне виконання з незначною кількістю помилок

85-89	B	добре	дуже добре – вище від середнього рівня, але з деякими поширеними помилками
75-84	C		добре – в цілому правильне виконання, але з помилками
70-74	D	задовільно	задовільно – виконання в повному обсязі, але зі значною кількістю недоліків
60-69	E		достатньо - виконання задовільняє мінімальні критерії
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	незадовільно – недостатньо: необхідно доопрацювати
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним курсом	незадовільно - необхідна серйозна подальша робота з повторним вивченням курсу

10. Політика курсу

Для успішного проходження курсу та складання контрольних заходів необхідним є вивчення навчального матеріалу за кожною темою. Специфіка курсу здебільшого передбачає акцент на розумінні підходів і принципів, ніж запам'ятовування визначень. Кожен здобувач повинен ознайомитися і слідувати Положенню про академічну доброчесність Національного університету «Запорізька політехніка», Статуту і Правил внутрішнього розпорядку Національного університету «Запорізька політехніка». Зокрема, для успішного засвоєння програмного матеріалу здобувач зобов'язаний:

- не запізнюватися на заняття;
- не пропускати заняття, а в разі хвороби надати довідку;
- самостійно вивчити матеріал пропущеного заняття;
- системно і регулярно працювати з навчальною і науковою літературою;
- конструктивно підтримувати зворотній зв'язок на всіх заняттях;
- брати активну участь у навчальному процесі;
- своєчасно і акуратно виконувати завдання для самостійної роботи;
- відключити мобільний телефон під час занять;
- бути терпимим і доброзичливим до однокурсників та викладачів;
- участь у контрольних заходах (поточний контроль, модульний контроль, контроль самостійної роботи; підсумковий контроль);

– будь-яке копіювання або відтворення результатів чужої праці, якщо тільки робота не має груповий формат, використання завантажених з Інтернету матеріалів кваліфікується як порушення норм і правил академічної доброчесності та передбачає притягнення винного до відповідальності, у порядку, визначеному чинним законодавством та Положенням про академічну доброчесність в Національному університеті «Запорізька політехніка».

Здобувач успішно навчається, якщо послідовно набирає кредити, необхідні для здобуття ступеня бакалавр. Для цього потрібно, щоб накопичувальний бал був не нижче, ніж 60 балів за даним курсом. Якщо накопичувальний бал нижче 60 балів, здобувач вважається неуспішним і може бути відрахований відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка» (у новій редакції)».