

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

(найменування центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки)

Національний університет «Запорізька політехніка»

(повне найменування закладу вищої освіти)

Кафедра «Менеджмент»

(найменування кафедри, яка відповідає за дисципліну)

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Ректор (перший проректор)

« 30 » 20 21 року



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 23 Основи наукових досліджень

(код і назва навчальної дисципліни)

спеціальність

281 «Публічне управління та адміністрування»

(код і найменування спеціальності)

освітня програма (спеціалізація)

«Регіональне управління»

(назва освітньої програми (спеціалізації))

інститут, факультет

економіко-гуманітарний, економіки та управління

(найменування інституту, факультету)

мова навчання

державна

2021 рік

Робоча програма «Основи наукових досліджень» для здобувачів вищої освіти
(назва навчальної дисципліни)
 спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування», освітня програма
 (спеціалізація) «Регіональне управління» .
(назва освітньої програми (спеціалізації))

« 25 » 08 , 2021 року

Розробники: Шмиголь Н.М., професор кафедри менеджменту, доктор економічних наук, професор
(вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри менеджменту

Протокол від « 30 » 08 2021 року № 1

Завідувач кафедри
менеджменту

(найменування кафедри)

«30» 08 2021 року  (Пуліна Т.В.)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Схвалено науково-методичною комісією факультету економіки і управління
(найменування факультету)

Протокол від « 30 » 08 2021 року № 34

« 30 » 08 2021 року Голова  (Корольков В.В.)
(підпис) (прізвище та ініціали)

1.Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань <u>28 «Публічне управління та адміністрування»</u> (шифр і назва)	обов’язкова	
Модулів –	Спеціальність (освітня програма, спеціалізація): <u>281 Публічне управління та адміністрування»</u>	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		1-й	1-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання _____		Семестр	
(назва)		2-й	2-й
Загальна кількість годин – 90		Лекції	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3 год. самостійної роботи студента –5 год.	Освітній ступінь: бакалавр	30	6
		Практичні, семінарські	
		15	2
		Лабораторні	
		Самостійна робота	
		25	42
		Індивідуальні завдання:	
		20	40 контр.роб
	Вид контролю: екзамен		

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 36,7% до 63,3%

для заочної форми навчання – 6,7% до 93,3%.

1. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета: вивчення теоретичних основ і практики організації наукових досліджень у різних формах, сформувати уміння щодо творчого використання досягнень науки у майбутній практичній діяльності публічного службовця сфери державного управління та місцевого самоврядування.

Завданням вивчення дисципліни є теоретична підготовка студентів з питань:

- поняття науки та її еволюції;
- організації науково-дослідної роботи;
- застосування методів у наукових дослідженнях;
- інформаційного забезпечення наукових досліджень;
- раціональної організації праці в процесі наукового дослідження;
- критеріїв оцінки ефективності науково-дослідних робіт;
- наукових та науково-педагогічних кадрів;
- загальних вимог та правил оформлення науково-дослідної роботи.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен набути **загальні компетентності:**

ЗК 1 Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями

ЗК 2 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні

ЗК 4 Здатність бути критичним і самокритичним

ЗК 5 Здатність до адаптації та дії в новій ситуації

ЗК 6 Здатність працювати в команді

ЗК 7 Здатність планувати та управляти часом

ЗК 8 Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми

ЗК 9 Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел

ЗК 10 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово

ЗК 11 Здатність спілкуватися іноземною мовою

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

СК 1 Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів

СК 2 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів

СК 4 Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ

СК 5 Здатність використовувати систему електронного документообігу

СК 6 Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій

СК 7 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності

СК 10 Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування

СК 11 Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен набути **загальні компетентності:**

ЗК 1 Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями

ЗК 2 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні

ЗК 4 Здатність бути критичним і самокритичним

ЗК 5 Здатність до адаптації та дії в новій ситуації

ЗК 6 Здатність працювати в команді

ЗК 7 Здатність планувати та управляти часом

- ЗК 8 Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми
 ЗК 9 Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел
 ЗК 10 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово
 ЗК 11 Здатність спілкуватися іноземною мовою

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

- СК 1 Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів
 СК 2 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів
 СК 4 Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ
 СК 5 Здатність використовувати систему електронного документообігу
 СК 6 Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій
 СК 7 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності
 СК 10 Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування
 СК 11 Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування

Програмні результати навчання ОП	Методи навчання	Форми оцінювання
ПРН 8 Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень	Інтеграція лекцій і практичних занять. Метод «перевернутого класу». Презентації (колективні, індивідуальні). Інтерактивні методи навчання. Генерація ідей. Методи – «мозковий штурм». Кейси з державного управління та місцевого самоврядування. Уміння пошуку та аналізу інформації з ОТГ та регіону. Обговорення і дискусії.	Усне опитування на знання понять і категорій; уміння збирати та аналізувати правовий, фактологічний, статистичний матеріал; практичні завдання на здатність узагальнювати, робити висновки; сертифікат від <i>Prometheus</i> з курсу «Навчитися вчитись», тестування по темі курсу
ПРН 11 Уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції	Інтеграція лекцій і практичних занять. Метод «перевернутого класу». Презентації (колективні, індивідуальні). Інтерактивні методи навчання. Генерація ідей. Методи – «мозковий штурм». Кейси з державного управління та місцевого самоврядування. Уміння пошуку та аналізу інформації з ОТГ та регіону. Аналіз інформації. Методи класифікації. Аналіз наукових статей на відповідність вимогам ВАК. Обговорення і дискусії.	Усне опитування на знання понять і категорій; уміння збирати та аналізувати правовий, фактологічний, статистичний матеріал; практичні завдання на здатність узагальнювати, робити висновки); тестування по темі; складання плану доповіді на конференцію.

ПРН 13 Використовувати методи аналізу та оцінювання програм сталого розвитку	Інтеграція лекцій і практичних занять. Метод «перевернутого класу». Презентації (колективні, індивідуальні). Кейси. Уміння пошуку та аналізу інформації з ОТГ та регіону. Аналіз інформації. Методи класифікації. Уміння порівняльного аналізу правового поля. Методи планування сталого розвитку регіону SMART: Ділова гра. Обговорення і дискусії,	Усне опитування на знання понять і категорій; уміння збирати та аналізувати правовий, фактологічний, статистичний матеріал; практичні завдання на здатність узагальнювати, робити висновки); тестування по темі; складання плану доповіді на конференцію. Презентація виступу.
ПРН 15 Застосовувати методи контролю якості у сфері професійної діяльності	Інтерактивні методи викладання. Метод «перевернутого класу». Презентації (колективні, індивідуальні). Кейси. Уміння пошуку та аналізу інформації з ОТГ та регіону. Порівняльний аналіз методів менеджменту та публічного адміністрування в оцінці ефективності діяльності управлінців і службовців. Обговорення і дискусії, Групові методи навчання	Усне опитування на знання понять і категорій; уміння збирати та аналізувати правовий, фактологічний, статистичний матеріал; практичні завдання на здатність узагальнювати, робити висновки, тести). сертифікат від <i>Prometheus</i> «Децентралізація в Україні – теорія та практика», тестування на заліку.
ПРН 16 Використовувати дані статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності	Групові методи навчання Метод «перевернутого класу». Презентації (колективні, індивідуальні). Аналіз інформації. Методи цифровізації, електронного врядування. Порівняльний аналіз програмного забезпечення у публічній статистиці. Обговорення і дискусії,	Усне опитування на знання понять і категорій; уміння збирати та аналізувати правовий, фактологічний, статистичний матеріал; практичні завдання на здатність узагальнювати, робити висновки; тестування по курсу. Опубліковані тези наукових повідомлень. Іспит.

2. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Науково-дослідна робота: організація, методи, забезпечення.

Тема 1. Академічна доброчесність в науковому середовищі.

Принципи, фундаментальні цінності, норми академічної доброчесності та етики академічних відносин. Правила дотримання академічної доброчесності педагогічними, науково-педагогічними та науковими працівниками. Види порушень академічної доброчесності та академічної етики під час реалізації освітнього процесу. Заходи з формування доброчесного академічного середовища. Академічна відповідальність. Інституційне забезпечення адміністрування за академічною доброчесністю.

Кодекс академічної доброчесності. Перевірка наукових робіт на плагіат.

Тема 2. Поняття про науку та її еволюція. Наука як система знань

Наука як особлива форма людської діяльності. Система наукових знань. Наукова діяльність. Основний продукт, головна мета та функції науки. Описова, прогностична, проектно-конструкторська, технологічна та інші функції науки. Виникнення науки та її

еволюція. Наука античного світу, фундаменталізація науки, система наукових знань, наукові школи. Шлях створення наукової теорії. Інформаційний та науковий пошук. Аналіз та синтез. Методологія. Наукова ідея. Гіпотеза. Практична перевірка. Експеримент. Формулювання понять, принципів, категорій.

Об'єкт, предмет та мета наукового дослідження. Пізнавальні завдання у науковому дослідженні: емпіричні, теоретичні, логічні.

Тема 3. Організація науково-дослідної роботи

Поняття, особливості, цілі та завдання науково-дослідної роботи.

Класифікація наукових досліджень: залежно від джерел фінансування, за тривалістю розробки. За видами досліджень, за ступенем важливості для економіки, за сферою використання результатів, за методами досліджень, за місцем проведення, за складом досліджуваних якостей об'єкта.

Теоретичні, теоретико-експериментальні та експериментальні дослідження. Науковий напрямок. Тема. Вибір теми дослідження та розробка робочої гіпотези. Основні критерії вибору теми наукового дослідження: актуальність, новизна, перспективність, ефективність, відповідність тематичній спрямованості наукової роботи колективу.

Техніко-економічне обґрунтування теми, основні розділи. Робоча гіпотеза. Головне завдання гіпотези. Вимоги до гіпотези. Процес розвитку гіпотези. Основні форми науково-дослідної роботи. Керівництво, планування та облік науково-дослідної роботи. Комплексна програма наукових досліджень. Зарахування результатів наукової діяльності.

Тема 4. Застосування методів у наукових дослідженнях

Поняття та класифікація методів дослідження. Загально-наукові методи: аналіз, синтез, індукція, дедукція, аналогія, моделювання, абстрагування, конкретизація, системний аналіз.

Методичні прийоми: розрахунково-аналітичні, органолептичні, документалістики, спостереження, експеримент, впровадження результатів у практичну діяльність.

Асіоматизація знань та причинні зв'язки у методології наукових досліджень. Базис теорії, теореми. Етапи розвитку аксіоматизації знань: змістовна та формалізована аксіоматика. Причина та наслідок.

Застосування методів визначення причинно-наслідкових зв'язків у процесі їх визначення: метод подібності, метод розрізнення, метод супутніх змін, метод залишків. Прийоми подібні до визначення: опис, характеристика, відмінність, пояснення, порівняння.

Спеціальні методи досліджень.

Основні види соціологічного дослідження: розвідувальне (зондажне), описове, аналітичне. Форми проведення анкетування: очне, заочне, індивідуальне, групове, масове, опосередковане, спеціалізоване. Програма соціологічного дослідження. Завдання соціологічного дослідження. Фотографія як метод отримання інформації.

Тема 5. Інформаційне забезпечення наукових досліджень

Класифікація інформаційного забезпечення наукових досліджень. Інформація, повідомлення, носії інформації. Економічна інформація. Інформаційне забезпечення. Професійно-інформаційна комунікація. Пізнавальність інформації. Зміст інформаційного забезпечення.

Національна система науково-технічної інформації. Закон України «Про інформацію». Науково-технічна інформація. Науково-інформаційна діяльність. Інформаційні ресурси НТІ, довідково-інформаційний фонд, довідково-пошуковий апарат. Інформаційні ресурси спільного користування, аналітико-синтетична обробка НТІ, інформаційний ринок. Основні завдання національної системи НТІ.

Види, джерела інформації та режим доступу до неї. Основні види інформації. Документ: первинний, вторинний. Режим доступу до інформації. Право власності на інформацію. Інформаційна продукція. Інформаційна послуга. Економічна інформація в документах. Основні види видань встановлені державним стандартом.

Змістовий модуль 2. Результати науково-дослідної роботи: ефективність та вимоги.

Тема 6. Раціональна організація праці в процесі наукового дослідження

Основи наукової організації дослідного процесу. Науково-дослідний процес. Основні принципи організації науково-дослідного процесу. Спеціалізація і кооперування, пропорційність, паралельність, прямоочність, безперервність, ритмічність.

Організація інтелектуальної підготовки науково-дослідного процесу: на дослідний, технологічний та організаційний фазах.

Наукова організація праці. Нормування праці науковців. Організація обслуговування науково-дослідного процесу.

Особливості творчої праці у дослідницькій діяльності.

Організація та її планування в наукових дослідженнях.

Розробка і застосування планів в НОП у дослідницькій діяльності. Раціональний трудовий режим дослідника та організація робочого місця.

Тема 7. Ефективність науково-дослідних робіт: критерії та проблеми оцінки

Особливості та проблеми оцінки ефективності НДР.

Ефективності НДР: економічна, науково-технічна, соціальна.

Репрезентативність. Адитивність. Однозначність. Зіставлення. Контрольованість. Види економічної ефективності: попередня, очікувана, фактична. Коефіцієнт економічної ефективності НДР.

Резерви та шляхи підвищення ефективності НДР.

Тема 8. Наукові та науково-педагогічні кадри

Кваліфікація наукових та науково-педагогічних кадрів. Вчені ступені: кандидат наук, доктор наук. Вчені звання: асистент, молодший науковий співробітник, старший науковий співробітник, доцент, професор. Вищі академічні звання: Член-кореспондент, Академік. Форми підготовки науково-педагогічних та наукових кадрів. Наукові заклади України: НАН України, галузеві академії міністерств, галузеві і промислові інститути, вищі навчальні заклади.

Тема 9. Загальні вимоги та правила оформлення НДР з ПУА

Структура науково-дослідної роботи: титульний лист, список виконавців, реферат, зміст, перелік умовних позначень, символів, одиниць та термінів; вступ; основна частина; висновки та пропозиції; перелік використаних літературних джерел; додатки. Вимоги до реферату. Загальні вимоги до оформлення звіту з науково-дослідної роботи. Правила оформлення. Рецензування науково-дослідних робіт. Доповідь про роботу. Підготовка доповіді та тез доповіді про виконану НДР. Підготовка наукових матеріалів до друку.

Тема 10. Особливості провадження наукової діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.

Специфіка польових досліджень у сфері ПУА. Академічні друковані видання, що входять до категорій «А», «Б», «В», МОН України. Наукометрична База СКОПУС. Особливості підготовки, написання та оформленні наукових праць у сфері публічного управління та адміністрування.

Кафедральна наукова тема. Мета та завдання дослідження. Основні розділи. Інформаційний звіт. Анотований звіт. Підсумковий звіт та його зміст.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин	
	денна форма	Заочна форма

	усь ого	у тому числі					усьо го	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1												
Змістовий модуль 1. Науково-дослідна робота: організація, методи, забезпечення.												
Тема 1 Академічна доброчесність в науковому середовищі.	12	1	1		2	8	8,5	0,5			4	4
Тема 2. Поняття про науку та її еволюція. Наука як система знань	15	4	2		2	7	8,5	0,5			4	4
Тема 3. Організація науково-дослідної роботи	11	4	1		2	8	9	1			4	4
Тема 4. Застосування методів у наукових дослідженнях	16	4	2		2	8	9	0,5	0,5		4	4
Тема 5. Інформаційне забезпечення наукових досліджень	13	2	1		2	8	8				4	4
Разом за змістовим модулем 1	67	15	7	-	10	10	43	2,5	0,5	-	20	20

Модуль 2

Змістовий модуль 2. Результати науково-дослідної роботи: ефективність та вимоги.												
Тема 6. Раціональна організація праці в процесі наукового дослідження	13	2	1	2		8	11				4	4
Тема 7. Ефективність науково-дослідних робіт: критерії та проблеми оцінки	13	3	1	3		8	13	0,5	0,5		4	4
Тема 8. Наукові та науково-педагогічні кадри	13	4	2	2		7	13				4	4
Тема 9. Загальні вимоги та правила оформлення НДР	11	2	2	3		7	12	1	0,5		4	4
Тема 10. Особливості провадження наукової діяльності у сфері публічного управління та адміністрування	13	4	2	3		8	13	2	0,5		6	4
Разом за змістовим модулем 2	63	15	8	-	15	10	47	3,5			22	20
Усього годин	90	30	15		25	20	90	6	2		42	40

5. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	-	-

6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Академічна доброчесність в науковому середовищі	1
2	Поняття про науку та її еволюція. Наука як система знань	1
3	Організація науково-дослідної роботи	2
4	Застосування методів у наукових дослідженнях	1
5	Інформаційне забезпечення наукових досліджень	2
6	Рациональна організація праці в процесі наукового дослідження	1
7	Ефективність науково-дослідних робіт: критерії та проблеми оцінки	1
8	Наукові та науково-педагогічні кадри	2
9	Загальні вимоги та правила оформлення НДР з ПУА	2
10	Особливості провадження наукової діяльності у сфері публічного управління та адміністрування	2
...	Всього	14

7. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	-	-

8. Самостійна робота

Самостійна робота студента (СРС) – це форма організації навчального процесу, при якій заплановані завдання виконуються студентом під методичним керівництвом викладача, але без його безпосередньої участі. СРС є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом під час позааудиторної навчальної роботи студента.

Метою СРС є засвоєння в повному обсязі навчальної програми та послідовне формування у студентів самостійності як риси характеру, що відіграє суттєву роль у формуванні сучасного фахівця вищої кваліфікації.

Основними формами СРС є такі:

- опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу;
- вивчення окремих тем або питань, що передбачені для самостійного опрацювання;
- підготовка до семінарських, практичних (лабораторних) занять та виконання домашніх завдань;
- систематика вивченого матеріалу курсу перед написанням модулів та підготовка до контрольних робіт та інших форм поточного контролю;
- виконання індивідуальних завдань (написання рефератів, здійснення наукових досліджень з підготовкою доповіді на науковій студентській конференції та/або публікацією статті (тез доповіді) у науковому збірнику, пошук (підбір) та огляд літературних джерел за заданою проблематикою курсу, підготовка та проведення студентом на практичному занятті міні-лекції, складання словника по курсу, розробка тематичного кросворду, написання реферату за заданою тематикою тощо).

Всі завдання самостійної роботи поділяються на обов'язкові та вибіркові. До обов'язкових належать завдання, які студенти мають виконувати обов'язково впродовж вивчення даної дисципліни. Вибіркові включають альтернативні завдання, серед яких студент на власний розсуд обирає конкретні завдання з тим, щоб набрати необхідну кількість балів.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1 Академічна доброчесність в науковому середовищі I. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу. II. Підготовка до виступу на семінарському занятті з наступних питань: 1. Які принципи академічної доброчесності та правила їх дотримання? 2. Види порушень академічної доброчесності та академічної етики під час реалізації освітнього процесу. 3. Які заходи з формування доброчесного академічного середовища вживаються в університеті. 4. Назвіть приклади академічної відповідальності ЗВО. 5. Хто адмініструє в університеті питання забезпечення дотримання академічної доброчесності. 6. Що представляє собою Кодекс академічної доброчесності. 7. Як здійснюється перевірка наукових робіт на плагіат. З якими системами перевірки має працювати здобувач? III. Вирішити тестове завдання	6
2	Тема 2 Поняття про науку та її еволюція. Наука як система знань I. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу. II. Підготовка до виступу на семінарському занятті з наступних питань: 1. Визначить що включає «система наукових знань». 2. Які основні продукти отримує наука? 3. Назвіть основні етапи еволюції науки та дайте їм характеристику. 4. Відтворіть шлях створення наукової теорії. 5. Дайте визначення поняттям: «теорія», «наукова ідея», «принцип», «категорія», «методологія», «гіпотеза», «експеримент». 6. Що може бути об'єктом дослідження? 7. Які пізнавальні завдання вирішуються у процесі наукового дослідження? III. Вирішити тестове завдання.	5
3	Тема 3 Організація науково-дослідної роботи I. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу. II. Підготовка до виступу на семінарському занятті з наступних питань: 1. За якими ознаками класифікуються наукові дослідження? 2. Визначте розбіжності між теоретичними, теоретико-експериментальними та експериментальними дослідженнями. 3. Які основні критерії враховуються при виборі теми наукового дослідження? 4. Перелічіть основні розділи та їх зміст при підготовці техніко-економічного обґрунтування теми. 5. Висловіть основні вимоги до гіпотези. 6. Які стадії проходить процес розвитку гіпотези? 7. Визначте форми науково-дослідної роботи. 8. Як відбувається процес планування НДР? III. Виконати завдання з визначення об'єкту та предмету дослідження.	5
4	Тема 4 Застосування методів у наукових дослідженнях I. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу. II. Підготовка до виступу на семінарському занятті з наступних питань: 1. Які методи використовуються при проведенні наукових досліджень?	5

	2. Дайте визначення поняттям: «аналіз», «синтез», «індукція», «дедукція», «аналогія», «моделювання», «абстрагування», «конкретизація», «системний аналіз». 3. Чим відрізняються загальнонаукові методи досліджень від емпіричних? 4. Визначить етапи розвитку аксіоматизації знань. 5. Які спеціальні методи використовуються у наукових дослідженнях? 6. Які види соціологічного дослідження Ви знаєте? Дайте їм характеристику. 7. Які дії передують проведенню соціологічного дослідження? 8. Чим відрізняються фотографія робочого часу працівника від фотографії виробничого процесу? III. Вирішити тестове завдання.	
5	Тема 5 Інформаційне забезпечення наукових досліджень I. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу. II. Підготовка до виступу на семінарському занятті з наступних питань: 1. Наведіть класифікацію інформаційного забезпечення наукових досліджень. 2. Що таке «економічна інформація»? 3. Визначить зміст інформаційного забезпечення. 4. З яких складових формується національна система науково-технічної інформації? 5. Які основні положення визначає Закон України «Про науково-технічну інформацію»? 6. Чим відрізняються статистична і масова інформація? 7. Перелічіть основні види документів та дайте їм коротку характеристику. III. Виконати завдання з оформлення бібліографічного списку.	5
6	Тема 6 Рациональна організація праці в процесі наукового дослідження I. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу. II. Підготовка до виступу на семінарському занятті з наступних питань: 1. Які складові включає науково-дослідний процес? 2. Що таке інтелект наукового працівника? Від чого залежить його рівень? 3. «Мозкова атака» – що це таке? 4. Наведіть основні положення наукової організації праці науковців. 5. Які фактори повинні враховуватись при організації робочого місця дослідника? 6. Перелічіть обладнання робочого місця науковця. III. Виконати завдання з написання робочого плану індивідуального завдання.	5
7	Тема 7 Ефективність науково-дослідних робіт: критерії та проблеми оцінки I. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу. II. Підготовка до виступу на семінарському занятті з наступних питань: 1. Які види ефективності науково-дослідних робіт Ви знаєте? Дайте їм визначення. 2. Що таке попередня, очікувана та фактична економічна ефективність? 3. За якою формулою розраховується коефіцієнт економічної ефективності НДР? 4. Визначте резерви підвищення ефективності науково-дослідних робіт. III. Вирішити розрахункове завдання.	5
8	Тема 8 Наукові та науково-педагогічні кадри I. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу. II. Підготовка до виступу на семінарському занятті з наступних питань: 1. Яка організація в Україні офіційно засвідчує наукову кваліфікацію? 2. Охарактеризуйте структуру організації освіти і науки в Україні. 3. Перелічіть наукові заклади України. 4. Визначте чим відрізняються наукові ступені від наукових звань.	5

	5. Окресліть напрями міжнародної співпраці у галузі науки. 6. Інтелектуальна власність, її охорона в Україні ІІІ. Вирішити тестове завдання.	
9	Тема 9 Загальні вимоги та правила оформлення НДР з ПУА І. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу. ІІ. Підготовка до виступу на семінарському занятті з наступних питань: 1. Визначте загальні вимоги до науково-дослідної роботи. 2. Охарактеризуйте структуру звіту з науково-дослідної роботи. 3. Які відомості містить реферат звіту з науково-дослідної роботи? 4. Загальні вимоги щодо оформлення звіту з НДР. 5. Охарактеризуйте послідовність складання переліку використаних джерел інформації. 6. Рецензія (відгук про наукову роботу), її зміст. 7. Які вимоги висуваються до наукової доповіді? 8. До яких видів видань належать монографії та наукові статті? 9. До яких видів видань належать підручники та навчальні посібники? ІІІ. Виконати завдання з написання рецензії.	5
10	Тема 10. Особливості провадження наукової діяльності у сфері публічного управління та адміністрування І. Опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу. ІІ. Підготовка до виступу на семінарському занятті з наступних питань: 1. В чому полягає специфіка польових досліджень у сфері ПУА. 2. Які ви знаєте академічні друковані видання, що входять до категорій «А», «Б», «В», МОН України. 3. Що представляє собою наукометрична База СКОПУС. 4. Назвіть особливості підготовки, написання та оформлення наукових праць у сфері публічного управління та адміністрування. 5. Назвіть наукову кафедральну тему, які її мета та завдання дослідження. Основні розділи. 6. В чому полягає зміст і форма інформаційного звіту? Анотованого звіту?. Підсумкового звіту? ІІІ. Підготувати тези наукових повідомлень на студентську наукову конференцію «Тиждень науки»	5
	Разом	46

9. Індивідуальні завдання

Для студентів денної форми навчання – написання тез доповіді на конференції. Тематика індивідуальних робіт щорічно погоджується зі здобувачем в контексті індивідуальної траєкторії навчання здобувача.

Для студентів заочної форми навчання індивідуальне завдання виконується у формі контрольної роботи.

10. Методи навчання

Під час викладання курсу використовуються наступні методи навчання:

- розповідь – для оповідної, описової форми розкриття навчального матеріалу;
- пояснення – для розкриття сутності певного явища, закону, процесу;
- бесіда – для усвідомлення за допомогою діалогу нових явищ, понять;
- ілюстрація для розкриття предметів і процесів через їх символічне зображення (малюнки, схеми, графіки);

- практична робота – для використання набутих знань у розв’язанні практичних завдань;
- аналітичний метод – мисленнєвого або практичного розкладу цілого на частини з метою вивчення їх суттєвих ознак;
- індуктивний метод – для вивчення явищ від одиничного до загального;
- дедуктивний метод – для вивчення навчального матеріалу від загального до окремого, одиничного;
- проблемний виклад матеріалу – для створення проблемної ситуації.

11. Методи контролю

Для студентів денної форми навчання: усне опитування на практичних заняттях, захист домашнього завдання, аудиторне розв’язання завдань, тестування.

Для студентів заочної форми навчання: захист контрольної роботи, розв’язання завдань, тестування.

До основних завдань контролю знань належать:

- оцінювання рівня засвоєння студентами програмного матеріалу дисципліни;
- інформування студентів про якість їх роботи над вивченням дисципліни;
- мотивація студентів до систематичної активної роботи протягом семестру;
- аналіз успішності та вплив викладача на процес самостійної роботи студентів і ефективність навчального процесу в цілому.

Контроль дозволяє вимірювати й оцінювати здобуті студентами у процесі навчання знання, уміння та навички, тому він відіграє важливу роль у забезпеченні належного рівня підготовки фахівців.

Під час вивчення дисципліни «Основи наукових досліджень» застосовується поточний модульний контроль знань студентів. Підсумкове (завершальне) оцінювання знань студентів з дисципліни здійснюється, згідно з встановленим у НУЗП порядком, за 100-бальною шкалою з урахуванням результатів поточного модульного контролю. При цьому загальна 100-бальна шкала оцінювання знань розподіляється так:

- оцінювання поточної успішності вивчення матеріалу дисципліни - 0-40 балів;
- оцінювання результатів виконання модульних завдань - 0-60 балів.

В процесі поточного контролю здійснюється перевірка запам’ятовування та розуміння програмного матеріалу набутого вміння і навичок конкретних розрахунків та обґрунтувань, опрацювання, публічного та письмового викладу (презентації) певних питань дисципліни.

Поточний контроль здійснюється в двох формах:

- контроль систематичності та активності роботи студентів протягом семестру над вивченням програмного матеріалу дисципліни;
- модульний (проміжний) контроль.

У разі невиконання завдань поточного контролю з об’єктивних причин, студент має право скласти їх індивідуально до останнього практичного заняття за дозволом декана. Порядок такого контролю визначає викладач.

Об’єктом поточного контролю знань студентів є:

- відвідування лекційних та семінарських занять (10 балів);
- систематичність та активність роботи на семінарських і практичних заняттях (максимальна оцінка - 10 балів);
- виконання обов’язкового завдання для самостійного опрацювання (максимальна оцінка – 5 балів);
- виконання одного з вибіркового завдання для самостійного опрацювання (максимальна оцінка – 5 балів);
- участь в студентських конференціях та олімпіадах (10 балів).

Контроль систематичності та активності роботи студента протягом семестру базується на оцінюванні активності та рівня знань студентів при обговоренні питань семінарських занять. Шкала оцінювання становить: 0; 5; 10 балів.

Критерії оцінювання: активність студентів в обговоренні питань семінарів вимірюється середнім значенням одержаних впродовж семестру оцінок:

- за середньої оцінки нижче 2,5 студент отримує 0 балів;
- за середньої оцінки в інтервалі 2,6 - 3,9 студент отримує 5 балів;
- за середньої оцінки вище 4,0 студент отримує 10 балів.

Результати поточного контролю знань студентів вносяться до заліково-екзаменаційної відомості.

Модульний контроль здійснюється у формі контрольних робіт за окремими частинами дисципліни (модулями).

Підсумкове оцінювання знань. Загальна підсумкова оцінка знань з дисципліни складається з суми балів за результати поточного та модульного контролю. До залікової екзаменаційної відомості заносяться сумарні результати в балах за 100-бальною шкалою, 4-х бальною національною шкалою та за шкалою ECTS.

Екзамен проводиться за наявності незадовільної оцінки підсумкового модуля або за вибором студента.

12. Розподіл балів, які отримують студенти

Кожен змістовний модуль оцінюється за 100-бальною шкалою.

Підсумковий контроль визначається як середня двох контролів за перший та другий модулі.

Розподіл балів, які отримують студенти при поточному оцінюванні знань (іспит)

№	Змістовий модуль №1 (T1, T2, T3, T4, T5)	Змістовий модуль №2 (T6, T7, T8, T9, T10)	Визначення остаточної оцінки (максимум 100 балів)
1	Поточний контроль 1	Поточний контроль 2	(ПК1 + ПК2)/2
2	Модульна контрольна робота (МКР) 1	Модульна контрольна робота (МКР) 2	(МКР1+МКР2) /2
3	Поточний контроль 1	Модульна контрольна робота (МКР) 2	(ПК1+МКР2)/2
4	Модульна контрольна робота (МКР) 1	Поточний контроль 2	(ПК2+МКР1)/2
5	Складання екзамену з дисципліни		100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
85-89	B	добре	
75-84	C		
70-74	D	задовільно	
60-69	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання

0-34	Ф	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни
------	---	--	---

13. Методичне забезпечення

1. Завдання до самостійної роботи та методичні матеріали до їх виконання з дисципліни «Основи наукових досліджень» для студентів спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування / Укл. П. В Гудзь. – Запоріжжя: ЗНТУ, 2021. – 36 с.
2. Практичні заняття та методичні рекомендації з дисципліни «Основи наукових досліджень» для студентів спеціальності 6281 Публічне управління та адміністрування / Укл. П. В Гудзь. – Запоріжжя: ЗНТУ, 2021. – 36 с.

14. Рекомендована література

Базова

1. Гончарук Т.В. Основи наукових досліджень. Тернопіль, 2014. 271 с.
2. Шпекторенко І.В. Методологія публічного управління. Навч. посібник ДРІДУ НАДУ- Дніпро, 2018, 120 с..
3. Основи наукових досліджень у галузі публічного управління : метод. рек. для підготовки фахівців за ступенем вищої освіти "Магістр" за спеціальністю "Публічне управління та адміністрування" / уклад. : С. О. Кравченко, О. Л. Євмешкіна. – К. : УкрСІЧ, 2018. – 28 с.
4. Баскаков А. Я. Методология научного исследования [Текст] : Учеб. Пособие / А. Я. Баскаков, Н. В. Туленков. – К. : МАУП, 2020. – 216 с.
5. Методологія наукових досліджень з публічного управління
URI: <http://hdl.handle.net/123456789/3091>
6. Білуха М. Т. Методологія наукових досліджень [Текст] : Підручник. К. : АБУ, 2018. – 480 с.
7. Білуха М. Т. Основи наукових досліджень [Текст]. К. : Вища школа, 2012.
8. Крушельницька О. В. Методологія та організація наукових досліджень [Текст] : Навч. посіб. К. : Кондор, 2013. 192 с.
9. Романчиков В. І. Основи наукових досліджень [Текст] / В. І. Романчиков, О. В. Третьяков, Ю. М. Гаврилюк. Кременчук. : Вид. Центр ІЕНТ, 2018.
10. Шейко В. М. Організація та методика науково-дослідницької діяльності [Текст] : Підручник / В. М. Шейко, Н. М. Кушнарченко – 2-е вид., перероб і доп. – К. : Знання-Прес, 2016. – 295 с.
11. Тушева В. В. Т92 Основи наукових досліджень: Навчальний посібник/ В. В. Тушева, УМО НАПН України. — Харків: «Федорко», 2014. — 408 с.

Додаткова література

12. Вербець В.В. Методика та проведення соціологічного дослідження: навч.-метод посібник. Львів, 2008. 231 с.
13. Сьомін С. В. Здобувачу наукового ступеня [Текст] : Метод. рекомендації / С. В. Сьомін. – К. : МАУП, 2016.– 184 с.
14. Гудзь П. В. Шадріна Є.А. Аналіз понятійно-категоріального апарату публічного управління та адміністрування». Науковий журнал «Менеджер. Вісник Донецького державного університету управління. серія «державне управління». Маріуполь, ДонДУУ. №3(81)'2018. С. 31-38.
15. Gudz Maryna, Gudz Petro. Innovations of local authorities. European Journal of Management and Social Science. 2021. № 3. p.38-45. Вроцлав Інститут Макса Вебера

16. Марина Гудзь, Петро Гудзь, Карина Стуконог. The role of program Erasmus + in development in students of competencies soft skills. s. 185-194 Vzdelávanie a spoločnosť Medzinárodný nekonferenčný zborník. VI. Prešovská univerzita v Prešove, 2021. 451s. Publikácia bola vydaná elektronicky v Digitálnej knižnici UK PU: <http://www.pulib.sk/web/kniznica/elpub/dokument/Bernatova16>

17. Гудзь П.В., Лайкова К. Evolution of scientific views of spatial development of the region. p.355-361. Organization and management in the services' sphere on selected examples. Editors: Tetyana Nestorenko, Tadeusz Pokusa. Monograph. Opole: The Academy of Management and Administration in Opole, 2020; ISBN 978-83-66567-02-3; pp. 495.

18. Gudz P., Alla Pankova. Determination of SMART-profiles of united territorial communities of Zaporizhzhia region/ European journal of economics and management • Volume 5 Issue 2 2019 s.188-194 Czechy ISSN 2533-4794

Інформаційні ресурси

1. Ukrstat.org – публикация документов Государственной Службы Статистики Украины [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://www.ukrstat.org/>.

2. Державний комітет статистики України [Електронний ресурс] / Держстат України. - Електронні данні. – Київ: Держстат України, 1998-2015. – Режим доступу: <http://www.ukrstat.gov.ua/>.

3. Головне управління статистики у Запорізькій області [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.zp.ukrstat.gov.ua/>.

4. Офіційний веб-портал Верховної Ради України – Законодавство України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.zakon5.rada.gov.ua/laws>.