

Горбань С. Ф.

кандидат технічних наук, доцент

Артюх Я. В.

студентка

Національний Університет «Запорізька Політехніка»

м. Запоріжжя, Україна

ШЛЯХИ ПОКРАЩЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРАЦІ В ПРАТ «ДНІПРОСПЕЦСТАЛЬ»

Мета діяльності кожного підприємства в сучасних умовах залежить від обраної стратегії конкурентної боротьби й трансформації ринкової економіки. Саме підприємство є основним виробником товарів і послуг, основним суб'єктом ринку, який вступає в різні господарські відносини з іншими суб'єктами [1].

Організація праці на підприємстві займає ключову роль в економіці підприємства і є одною з основних ланок. Раціональна організація праці є важливою умовою ефективного функціонування підприємства. Оцінити стан організації праці можна за допомогою аналізу системи трудових показників підприємства, а також аналіз стану нормування праці та рівня організації робочих місць. Розглянемо підприємство ПрАТ «Дніпроспецсталь», та напрями удосконалення організації праці.

На даний час ПрАТ «Дніпроспецсталь» є ключовим виробником сортової сталі на ринках України, і за її межами. Попит на продукцію розповсюджується більш ніж у 60 країн. Застосовані технології на виробництві дозволяють отримувати високоякісні сталі та сплави, які використані в найбільш відповідальних галузях промисловості. З металу підприємства виготовляють деталі машин та механізмів, безшовні труби та підшипники, інструмент для подальшої обробки металів та сплавів. Продукція підприємства має попит більш ніж у 60 країнах, зберігає позиції лідера на внутрішньому ринку [2].

Основна мета організації праці на ПрАТ «Дніпроспецсталь» – забезпечення підприємства персоналом необхідної чисельності та компетентності, своєчасне укомплектування робочих місць, підвищення ефективності використання трудових ресурсів.

Проаналізувавши економічні показники діяльності підприємства за останні роки, можна зазначити, що знизився обсяг реалізованої продукції майже на 2 млн. грн., так само і зменшилась вартість продукції. Матеріальні витрати на оплату послуг, які використовуються у виробництві, зменшились, майже на 2,5 млн. грн. Через ситуацію в країні, деякі підрозділи змінили свою роботу через зменшення замовлень на продукцію що реалізується на міжнародних ринках, а також через несвоєчасну доставку необхідних матеріалів. Тому необхідно своєчасно коригувати розроблену стратегію діяльності підприємства.

Аналізуючи відомості щодо працівників, констатуємо скорочення кількості працівників на 592 особи. Показник не великий для такого підприємства, але просліджується негативна тенденція. Кожні 3 роки на підприємстві проводиться атестація працівників стосовно посади які вони займають. За результати

атестації, робітників які не складають іспит, звільняють. Ця процедура проводиться для того, щоб працівники які не відповідають кваліфікаційному рівню роботи, поступилися місцем кращому спеціалісту [3].

Впровадження на підприємстві наукової організації праці дасть змогу підвищити продуктивність праці; скоротити витрати робочого часу на виготовлення продукції при збереженні якості; використовувати передові методи організації праці та нормування праці; підвищувати кваліфікацію персоналу, проводити систему постійного контролю за якістю праці та відповідності рівня кваліфікації вимогам посад та робочих місць.

На основі проведеного аналізу системи організації праці на підприємстві було запропоновано наступний перелік напрямів покращення організації праці: стратегічне планування діяльності підприємства; вдосконалення кадрової політики підприємства; проведення спостережень за раціональністю використання робочого часу; впровадження в системі преміювання нових механізмів заохочення до продуктивної праці; організація навчання з метою підвищення кваліфікації для робітників; впровадження системи оцінки праці персоналу за рейтинговою системою.

Важливим моментом в організації праці є нормування праці. Тому потрібно постійно переглядати технічне нормування праці на основні роботи в цехах, де виготовляється продукція; розповсюджувати практику використання нормативних спостережень за виробничими процесами; застосовувати розроблені на підприємстві, а також типові норми і нормативи з праці; використовувати комп'ютерні технології для розрахунку часу, виробітку, оброблення даних нормативних спостережень; впроваджувати систематичне підвищення кваліфікації персоналу відділів, які займаються нормуванням праці.

Напрями вдосконалення організації праці на підприємстві передбачають оптимізацію всіх її елементів, забезпечення їх відповідності технічним параметрам виробництва, стратегічним цілям діяльності, критеріям ефективності. Вони будуть сприяти підвищенню рівня продуктивності праці, підвищенню ефективності використання кадрового потенціалу підприємства, поліпшення якісного складу працівників, посилення мотиваційних чинників праці, оптимізацію витрат праці на виробництво продукції.

Література

1. Іванова О. А., Пеліхо Є. Ф., Сумець О. М. Економіка сучасного підприємства: навч. посіб.: «Народна українська Академія». Харків, 2015. 308с.
2. Офіційний сайт ПрАТ «Дніпроспецсталь». URL: <http://www.dss-ua.com/ukr/index.wbp> (дата звернення 25.10.2022)
3. Положення про організацію праці з персоналом в підрозділах підприємства: затв. Наказом Голови Правління ПрАТ «Дніпроспецсталь» від 06.10.2016р. № 201. С. 7.