

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

Кафедра менеджменту

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Управлінські рішення

(назва навчальної дисципліни)

Освітня програма: «Менеджмент організацій і адміністрування»

Спеціальність: 073 «Менеджмент»

Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»

Ступінь вищої освіти: бакалавр
(назва ступеня вищої освіти)

Затверджено на засіданні кафедри
менеджменту
(найменування кафедри)

Протокол № 11 від 22.06.2021 р.

м. Запоріжжя 2021

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Управлінські рішення (обов'язкова)
Рівень вищої освіти	Перший (бакалавр) рівень
Викладач	Ткачук Олександр Юхимович, доцент, кандидат с./г. наук, доцент кафедри менеджменту
Контактна інформація викладача	e-mail: oferta@bigmir.net
Час і місце проведення навчальної дисципліни	Ауд.276
Обсяг дисципліни	Кількість годин - 120, кредитів - 4, лекції -30, семінари - 14 , самостійна робота -76, вид контролю - залік
Консультації	<i>Згідно з графіком консультацій</i>
2. Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни	
Пререквізити. Методологічною основою для вивчення дисципліни є дисципліни «Історія України», «Політико-правова система України», «Менеджмент», «Правознавство», «Економічна теорія», «Менеджмент». Постреквізити. «Менеджмент підприємств у сфері послуг», «Управління інноваціями», «Управління змінами».	
3. Характеристика навчальної дисципліни	
Підготовка фахівців управління відповідно до сучасних вимог передбачає ознайомлення їх з основами розробки, прийняття та реалізації управлінських рішень, змістом категорій, використовуваних у цій галузі знань, із перспективними напрямками розвитку теорії та практики управлінських рішень цивілізованих країн. В еру повсюдного впровадження інформаційних технологій, величезного потоку інформації навколо нас і динамічного способу життя в публічній сфері та швидка і чітка розробка і реалізація ефективних управлінських рішень стає запорукою успішної діяльності та досягнення цілей. З причини великої кількості що надходить і оброблюваної інформації практично на будь-якій позиції в системі менеджменту важливим стає швидкий і ефективний відбір інформації, розподіл її за категоріями, оцінка її достовірності. Будучи дисципліною, що дає знання про різні аспекти розробки і прийняття управлінських рішень, УР займає важливе місце в основній освітній програмі підготовки бакалаврів за напрямом «Управління та адміністрування», оскільки кожен управлінець на своєму робочому місці постійно приймає управлінські рішення. Отже, знати види, принципи, методи, за якими розробляються рішення, безумовно, необхідно і важливо. Управлінське знання допоможе випускникам орієнтуватися в бізнес середовищі, розуміти причини і наслідки управлінських рішень, прогнозувати розвиток ситуацій, ефективно працювати, управляти людьми, таким чином, дисципліна відіграє значну роль у професійній підготовці управлінців з вищою освітою. У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен отримати: а) загальні компетентності: 1. ЗК04 - Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях; 2. ЗК05 - Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.; 3. ЗК08 - Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.; 4. ЗК09 - Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.;	

5. ЗК10 - Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні
6. ЗК11 - Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.;
7. ЗК12 - Здатність генерувати нові ідеї (креативність);
8. ЗК13 - Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

б) фахові компетентності:

Фахові компетентності, яких набувати здобувачі вищої освіти в процесі вивчення навчальної дисципліни «Управлінські рішення»

Компетенції згідно освітньої програми	Складові компетентності
СК02 Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища;	Здатність визначати сутність, цілі і завдання, функції, методи, структуру і категорії теорії прийняття рішень.
СК03 Здатність визначати перспективи розвитку організації;	Знати основні поняття передбачення. основи прогнозування, методи прогнозування.
СК05 Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту;	Здатність на практиці застосовувати класичну, адміністративну, політичну моделі прийняття рішень.
СК06 Здатність діяти соціально відповідально і свідомо;	Володіти методами оцінювання ефективності управлінських рішень; знати узагальнюючі показники соціальної ефективності. приватні показники соціальної ефективності.
СК07 Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту;	Здатність на практиці застосовувати метод групової роботи. метод ключових питань, метод вільних асоціацій. метод інверсій. метод номінальної групи. Знати досвід прийняття рішень різними школами управління.
СК08 Здатність планувати діяльність організації та управляти часом;	Знати особливості стратегічних управлінських рішень. Здатність обґрунтувати механізм управління організацією, що реалізує стратегічні управлінські рішення; зміст і послідовність дій персоналу управління при розробці, прийнятті та реалізації стратегічних рішень.
СК09 Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань	Знати модель мислення людини, що приймає рішення; закони, керуючі людиною в процесі прийняття рішень.
СК10 Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.	Здатність забезпечувати процес оцінювання ефективності управлінських рішень, результативності праці спеціалістів усіх рівнів.
СК11 Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.	Знати сутність управлінського рішення в циклі управління; управлінського рішення як психологічного процесу, управлінського рішення як процесу діяльності.

СК13 Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.	Розуміти закони, керуючі людиною в процесі прийняття рішень.
Очікувані програмні результати навчання: 1. ПР3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства 2. ПР4. Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень; 3. ПР5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації; 4. ПР6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень; 5. ПР7. Виявляти навички організаційного проектування; 6. ПР8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації; 7. ПР9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи ; 8. ПР10. Показувати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.	
4. Мета вивчення навчальної дисципліни	
Мета: Сформувати в студентів потрібний рівень професіоналізму діяльності у сфері публічного управління, оволодіння технологією прийняття ефективних УР в обсязі класифікаційних вимог до фахівця з питань менеджменту організацій і адміністрування та набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами ринкової економіки; набуття вмінь та формування, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта бізнесової діяльності, в тому числі для органів державної влади і місцевого самоврядування.	
5. Завдання вивчення дисципліни	
Завданням навчальної дисципліни є: - сформувати уявлення про теоретичні основи прийняття рішень; - придбати теоретичні знання та практичні навички розробки, прийняття та реалізації управлінських рішень як основного елемента професійної діяльності менеджера; - виробити вміння ідентифікації та класифікації проблем організації; - вибору найбільш раціональних методологічних та організаційних схем, розробки прийняття і реалізації рішень, вміння аналізу альтернатив дій; - вивчити моделі, методи, алгоритми та детермінанти (фактори) прийняття рішень; вивчити вплив зовнішнього середовища на реалізацію альтернатив; - вміти застосовувати критерії розробки і вибору рішень в умовах невизначеності та ризику; - вміти обґрунтовувати ефективність рішень; - опанувати інноваційними підходами прийняття творчих нестандартних (унікальних) рішень.	
6. Зміст навчальної дисципліни	
Змістовний модуль 1. Теоретико-методологічні засади прийняття управлінських рішень. Основи теорії прийняття управлінських рішень. Природа управлінських рішень. Методологічні підходи до розробки управлінських рішень. Людина як суб'єкт прийняття управлінських рішень. Змістовний модуль 2. Методи і прийоми, використовувані персоналом управління	

при розробці та прийнятті рішень. Сутність методів обґрунтування та прийняття управлінських рішень, їх класифікація. Передбачення в розробці та прийнятті управлінських рішень. Розробка пропозицій щодо прийняття управлінських рішень. Етапи процесу прийняття управлінських рішень.

Змістовий модуль 3. Технологія розробки, прийняття та реалізації управлінських рішень. Облік типових особливостей вирішуваних проблем. Прийняття рішень в умовах невизначеності і ризику. Удосконалення прийняття стратегічних управлінських рішень. Методика вироблення рішення керівником тактичного рівня. Управлінські рішення в сфері виробництва. Оцінка ефективності управлінських рішень.

7. План вивчення навчальної дисципліни

№ тижня	Назва теми	Форми організації навчання	Кількість годин
1.	Тема 1. Основи теорії прийняття управлінських рішень.	Лек. -4, сем. – 0, сам.раб. - 4	8
2.	Тема 2. Природа управлінських рішень.	Лек. -2 сем. – 2, сам.раб. - 4	8
3.	Тема 3. Методологічні підходи до розробки управлінських рішень.	Лек. - 2, сем. – 2, сам.раб. - 0	4
4.	Тема 4. Людина як суб'єкт прийняття управлінських рішень.	Лек. - 2, сем. – 2, сам.раб. - 4	8
5.	Тема 5. Сутність методів обґрунтування та прийняття управлінських рішень, їх класифікація.	Лек. - 2, сем. – 2, сам.раб. - 5	9
6.	Тема 6. Передбачення в розробці та прийнятті управлінських рішень.	Лек. - 2, сем. – 2, сам.раб. - 5	9
7.	Тема 7. Розробка пропозицій щодо прийняття управлінських рішень.	Лек. - 2, сем. – 0, сам.раб. - 15	17
8.	Тема 8. Етапи процесу прийняття управлінських рішень.	Лек. - 2, сем. – 0, сам.раб. - 15	17
9.	Тема 9. Облік типових особливостей вирішуваних проблем.	Лек. - 2, сем. – 0, сам.раб. - 4	6
10.	Тема 10. Прийняття рішень в умовах невизначеності і ризику.	Лек. - 2, сем. – 0, сам.раб. - 4	6
11.	Тема 11. Удосконалення прийняття стратегічних управлінських рішень.	Лек. - 2, сем. – 0, сам.раб. - 4	8
12.	Тема 12. Методика вироблення рішення керівником тактичного рівня.	Лек. - 2, сем. – 2, сам.раб. - 4	8
13.	Тема 13. Управлінські рішення в сфері виробництва.	Лек. - 2, сем. – 0, сам.раб. - 4	6
14.	Тема 14 Оцінка ефективності управлінських рішень.	Лек. - 2, сем. – 0, сам.раб. - 4	6

8. Самостійна робота

Самостійна робота включає такі види як підготовка до семінарських занять, підготовка до контрольних заходів, опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях.

Самостійна робота студентів може здійснюватися у таких формах:

1. Підготовка рефератів, есе з проблем менеджменту.
2. Написання тез доповідей та участь у конференціях.
3. Анотація прочитаної додаткової літератури.
4. Вивчення досвіду та узагальнення практики діяльності організацій різних форм власності, сфери діяльності, галузевої приналежності.
5. Участь у конкурсах студентських наукових робіт з дисципліни «Управлінські рішення»

9. Система та критерії оцінювання курсу

Методами контролю є поточне усне опитування (індивідуальне та фронтальне, тестування, перевірка розв'язування практичних задач, перевірка виконання ситуаційних вправ, заслуховування рефератів, перевірка законспектованих питань винесених на самостійну роботу.

10. Політика курсу

При вивченні дисципліни «Управлінські рішення» необхідно спиратися на конспект лекцій та рекомендовану літературу. Вивчення окремих тем потребує ознайомлення з нормативно-правовими актами, які регулюють різні сфери діяльності організацій; фінансовою звітністю корпорацій, оприлюдненою згідно вимогам законодавства.

Студенти мають: регулярно відвідувати заняття; планомірно працювати над матеріалами курсу; точно та вчасно виконувати завдання викладача; брати участь в обговоренні дискусійних питань; самостійно знаходити та опрацьовувати аналітичні матеріали з проблем менеджменту, фінансової діяльності корпорацій; долучатися до активних форм навчання; брати участь у роботі наукового гуртка кафедри, конференціях і творчих конкурсах; готувати й публікувати тези доповідей. Відпрацювання пропущених занять є неодмінним. Обов'язковою вимогою є дотримання норм академічної доброчесності.