Форма № 4

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
(найменування центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки)
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»
(повне найменування заклади вищої освіти)

Кафедра Підприємництва,торгівлі та біржової діяльності
(назва кафедри, яка відповідає за дисципліну)

"ЗАТВЕРДЖУЮ"
Ректор , проф.
"25" 09 2020 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ВК 08 «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»
(код і назва навчальної дисципліни)

спеціальність 073 "Менеджмент"
(код і назва спеціальності)

освітня програма (спеціалізація) «Менеджмент в будівництві»
(назва спеціалізації)

інститут, факультет Фізико-технічний інститут, факультет будівництва, архітектури та дизайну
(назва інституту, факультету)

мова навчання українська

2020 рік

2

Робоча програма з дисципліни « Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»
(назва навчальної дисципліни)

для студентів спеціальності 073 «Менеджмент»

освітня програма
(спеціалізація) «Менеджмент в будівництві
(назва спеціалізації)

« 23 » 09 2020 рік. - 21 с

Розробник: Ткаченко А.М., зав. кафедри ПТБД, д.е.н., проф.
(вказати авторів,їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри
Підприємництва, торгівлі та біржової діяльності

Протокол від "23" 09 20 20 року № 3

Завідувач кафедри Підприємництва, торгівлі та біржової діяльності

" 23 " 09 2020 року _____ (А.М. Ткаченко)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Схвалено науково-методичною комісією факультету будівництва, архітектури та дизайну

Протокол від "24" 09 20 20 року № 2

" 24 " 09 2020 року Голова _____ (В.О. Савченко)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Опис навчальної дисципліни

<table>
<tr><td rowspan="2">Найменування показників</td><td rowspan="2">Галузь знань, спеціальність (напрям підготовки), освітній ступінь</td><td colspan="2">Характеристика навчальної дисципліни</td></tr>
<tr><td>денна форма навчання</td><td>заочна форма навчання</td></tr>
<tr><td>Кількість кредитів – 3</td><td>Галузь знань
07 «Управління та адміністрування»
(шифр і назва)</td><td colspan="2">вибіркова</td></tr>
<tr><td>Модулів – 1</td><td rowspan="6">Спеціальність (освітня програма, спеціалізація)

073 “Менеджмент”

«Менеджмент в будівництві»
(код і назва)</td><td colspan="2">Рік підготовки:</td></tr>
<tr><td>Змістових модулів – 2</td><td>4-й</td><td>4-й</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Індивідуальне науково-дослідне завдання __-_____
(назва)</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>7-й</td><td>7-й</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Загальна кількість годин – 90</td><td colspan="2">Лекції</td></tr>
<tr><td>15 год.</td><td>4 год.</td></tr>
<tr><td rowspan="8">Тижневих годин для денної форми навчання:
аудиторних – 2
самостійної роботи студента – 4</td><td rowspan="8">Освітній ступінь:
бакалавр</td><td colspan="2">Практичні, семінарські</td></tr>
<tr><td>15 год.</td><td>2 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторні</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостійна робота</td></tr>
<tr><td>60 год.</td><td>84 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Індивідуальні завдання:</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Вид контролю: залік</td></tr>
</table>

Примітка.
Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання –50% / –
для заочної форми навчання –7,1% / –

1. Мета та завдання навчальної дисципліни

Зовнішньоекономічна діяльність є важливою складовою господарської діяльності переважної більшості економічних суб'єктів в Україні. Метою викладання дисципліни «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» є формування у студентів управлінського мислення, системи знань і набуття практичних навичок з управління зовнішньоекономічною діяльністю (ЗЕД).

Курс «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» передбачає теоретико-практичну підготовку студентів для вирішення конкретних завдань та прийняття управлінських рішень у зовнішньоекономічній діяльності в умовах формування ринкової моделі господарювання.

Основними завданнями викладання дисципліни є:
- організація та управління ЗЕД;
- формування навичок розробки та реалізації стратегічних та тактичних планів у сфері зовнішньоекономічної діяльності;
- мотивування персоналу, контролювання, діагностування та регулювання ЗЕД;
- здійснення оцінювання та управління ризиками ЗЕД;
- вироблення ефективних управлінських рішень у сфері ЗЕД;
- формування системи інформаційного забезпечення ЗЕД;
- управління транснаціональними компаніями;
- здійснення антикризового управління в ЗЕД.

Результатами вивчення є формування у студентів системного мислення щодо процесу управління зовнішньоекономічною діяльністю; отримання практичних навичок застосування різноманітного інструментарію та технологій управління при розгляді конкретних ситуацій у сфері ЗЕД.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен отримати **загальні компетентності:**

Загальні компетентності:
ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.
ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
ЗК 5.Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.
ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті.

Спеціальні (фахові) компетентності:
СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.
СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.

СК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.
СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

Очікувані програмні результати:
ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.
ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
ПРН 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.
ПРН 11.Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
ПР 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
ПР 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

2. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Теоретичні засади управління та регулювання зовнішньоекономічної діяльності

Тема 1. Зовнішньоекономічна діяльність та її роль у розвитку національної економіки

Поняття та сутність зовнішньоекономічної діяльності. Види зовнішньо-економічної діяльності. Суб'єкти зовнішньоекономічної діяльності. Принципи зовнішньоекономічної діяльності. Основні напрями та показники розвитку зовнішньоекономічної діяльності в Україні.

Тема 2. Система регулювання зовнішньоекономічної діяльності в Україні

Етапи розвитку зовнішньоекономічної діяльності в Україні, лібералізація ЗЕД. Місце державного регулювання зовнішньоекономічної діяльності в системі регулювання світогосподарських зв'язків. Структура державного регулювання ЗЕД. Методи державного регулювання ЗЕД.

Тема 3. Митно-тарифне регулювання зовнішньоекономічної діяльності

Сутність, принципи та особливості митно-тарифного регулювання ЗЕД. Основні митні процедури і порядок їх здійснення.

Тема 4. Загальнодержавні податки у сфері зовнішньоекономічної діяльності

Види та функції податків у сфері зовнішньоекономічної діяльності. Особливості оподаткування залежно від митного режиму. Сплата податків і зборів при застосуванні митного режиму тимчасове ввезення-вивезення. Сплата податків і зборів при застосуванні митного режиму «транзит» та при операціях з давальницькою сировиною. Порядок відшкодування ПДВ при експортних операціях.

Тема 5. Нетарифне та валютне регулювання зовнішньоекономічної діяльності в Україні

Сутність нетарифних методів регулювання зовнішньоекономічної діяльності. Кількісні обмеження зовнішньоекономічної діяльності. Приховані види торгових обмежень зовнішньоекономічної діяльності. Фінансові методи регулювання зовнішньоекономічної діяльності. Сутність валютного регулювання. Операції на міжбанківському валютному ринку України. Валютна політика і контроль. Порядок організації розрахунків в іноземній валюті.

Змістовний модуль 2 Особливості менеджменту зовнішньоекономічної діяльності

Тема 6. Форми виходу підприємств на зовнішній ринок

Експортні операції. Імпортні операції. Інвестиційна діяльність. Критерії вибору способу виходу на зовнішні ринки. Порівняльна характеристика основних способів виходу на зовнішні ринки.

Тема 7. Ціноутворення у зовнішньоекономічній діяльності

Ціни та ринкова політика підприємства на світовому ринку. Поняття світової ціни. Особливості ціноутворення при укладанні зовнішніх контрактів. Цінові та валютні умови контракту.

Тема 8. Торговельно-посередницька діяльність та компенсаційна торгівля в сфері зовнішньоекономічної діяльності

Операції послуг і посередницькі операції. Орендні операції. Зустрічна торгівля, її види. Операції з давальницькою сировиною.

Тема 9. Структура і зміст зовнішньоекономічних контрактів

Організація укладання та виконання зовнішньоекономічних договорів (контрактів). Сутність, особливості та види зовнішньоекономічних контрактів. Структура та зміст зовнішньоекономічного договору(контракту). Базисні умови поставки товарів.

Тема 10. Економічний аналіз зовнішньоекономічної діяльності

Етапи та види аналізу ЗЕД. Аналіз якості виконання контрактних зобов'язань із закордонними партнерами. Аналіз динаміки експорту (імпорту) товарів і послуг. Аналіз накладних витрат щодо експорту й імпорту товарів. Аналіз ефективності експорту (імпорту) товарів. Методи фінансового аналізу зовнішньоекономічної діяльності.

Тема 11. Ризики у зовнішньоекономічній діяльності та їх страхування

Валютно-фінансові умови зовнішньоторговельних контрактів. Валютні ризики. Визначення валюти ціни та валюти платежу. Визначення курсу перерахунку валюти ціни у валюту платежу при їх неспівпадінні. Визначення захисних валютних застережень проти ризику валютних втрат у разі зміни курсу валют. Методи хеджування ризиків. Хеджування та спекуляція. Хеджування та страхування. Ідеальне хеджування.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1												
Змістовий модуль 1. Теоретичні засади управління та регулювання зовнішньоекономічної діяльності												
Тема 1. Зовнішньоекономічна діяльність та її роль у розвитку національної економіки	9	1	1	-	-	7	9	-	-	-	-	9
Тема 2. Система регулювання зовнішньоекономічної діяльності в Україні	9	1	1	-	-	7	9	-	-	-	-	9
Тема 3. Митно-тарифне регулювання зовнішньоекономічної діяльності	9	2	2	-	-	5	9	1	-	-	-	8
Тема 4. Загальнодержавні податки у сфері зовнішньоекономічної діяльності	9	2	1	-	-	6	9	-	-	-	-	9
Тема 5. Нетарифне та валютне регулювання зовнішньоекономічної діяльності в Україні	9	2	1	-	-	6	9	-	-	-	-	9
Разом за змістовим модулем 1	45	8	6	-	-	31	45	1	-	-	-	44
Змістовний модуль 2. Особливості менеджменту зовнішньоекономічної діяльності												
Тема 6. Форми виходу підприємств на зовнішній ринок	7	1	2	-	-	4	7	-	-	-	-	7
Тема 7. Ціноутворення у зовнішньоекономічній діяльності	8	1	2	-	-	5	8	1	1	-	-	6
Тема 8. Торговельно-посередницька діяльність та компенсаційна торгівля в сфері зовнішньоекономічної діяльності	8	2	1	-	-	5	8	1	-	-	-	7
Тема 9. Структура і зміст зовнішньоекономічних контрактів	7	1	1	-	-	5	7	-	-	-	-	7
Тема 10. Економічний аналіз зовнішньоекономічної діяльності	7	1	2	-	-	4	7	1	1	-	-	5

Тема 11. Ризики у зовнішньоекономічній діяльності та їх страхування	8	1	1	-	-	6	8	-	-	-	-	8
Разом за змістовним модулем 2	45	7	9	-	-	29	45	3	2	-	-	40
Разом	90	15	15	-	-	60	90	4	2	-	-	84

4. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	-	-
2	-	-

5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин денне/заочне
1	Зовнішньоекономічна діяльність та її роль у розвитку національної економіки	1 / -
2	Система регулювання зовнішньоекономічної діяльності в Україні	1 / -
3	Митно-тарифне регулювання зовнішньоекономічної діяльності	2 / -
4	Загальнодержавні податки у сфері зовнішньоекономічної діяльності	1 / -
5	Нетарифне та валютне регулювання зовнішньоекономічної діяльності в Україні	1 / -
6	Форми виходу підприємств на зовнішній ринок	2 / -
7	Ціноутворення у зовнішньоекономічній діяльності	2 / 1
8	Торговельно-посередницька діяльність та компенсаційна торгівля в сфері зовнішньоекономічної діяльності	1 / -
9	Структура і зміст зовнішньоекономічних контрактів	1 / -
10	Економічний аналіз зовнішньоекономічної діяльності	2 / 1
11	Ризики у зовнішньоекономічній діяльності та їх страхування	1 / -
	Усього	15 / 2

6. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	-	-
2	-	-

7. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денне	заочне
1	Зовнішньоекономічна діяльність та її роль у розвитку національної економіки	7	9
2	Система регулювання зовнішньоекономічної діяльності в Україні	7	9
3	Митно-тарифне регулювання зовнішньоекономічної діяльності	5	8
4	Загальнодержавні податки у сфері зовнішньоекономічної діяльності	6	9
5	Нетарифне та валютне регулювання зовнішньоекономічної діяльності в Україні	6	9
6	Форми виходу підприємств на зовнішній ринок	4	7
7	Ціноутворення у зовнішньоекономічній діяльності	5	6
8	Торговельно-посередницька діяльність та компенсаційна торгівля в сфері зовнішньоекономічної діяльності	5	7
9	Структура і зміст зовнішньоекономічних контрактів	5	7
10	Економічний аналіз зовнішньоекономічної діяльності	4	5
11	Ризики у зовнішньоекономічній діяльності та їх страхування	6	8
Усього		60	84

8. Індивідуальні завдання

Для заочної форми навчання – виконання контрольної роботи.

9. Методи навчання

Під час викладання дисципліни використовуються наступні методи навчання:

– розповідь – для оповідної, описової форми розкриття навчального матеріалу;

– пояснення – для розкриття сутності певного явища, закону, процесу;

– бесіда – для усвідомлення за допомогою діалогу нових явищ, понять;

– ілюстрація для розкриття предметів і процесів через їх символічне зображення (рисунки, схеми, графіки);

– практична робота – для використання набутих знань у розв’язанні практичних завдань;

– аналітичний метод – мисленого або практичного розкладу цілого на частини з метою вивчення їх суттєвих ознак;

– індуктивний метод – для вивчення явищ від одиничного до загального;

– дедуктивний метод – для вивчення навчального матеріалу від загального до окремого, одиничного;

– проблемний виклад матеріалу – для створення проблемної ситуації.

Основні форми навчального процесу при вивченні дисципліни «Менеджмент ЗЕД»:

– навчальні заняття;
– самостійна робота студентів;
– робота в наукових бібліотеках та мережі Інтернет;
– контрольні заходи.

Види навчальної роботи студентів:

– лекція;
– практичні заняття;
– консультація;
– виконання контрольної роботи (для заочної форми навчання);
– іспит.

10. Очікувані результати навчання з дисципліни

Студент повинен знати та вміти:

оптимізувати умови зовнішньоекономічного контракту;

визначати ефективність ЗЕД підприємства та окремих зовнішньоекономічних угод (експортних, імпортних, орендних, передачі технології);

оцінювати стан та динаміку елементів зовнішнього середовища на закордонному ринку, визначати значущості їх змін та прогнозування наслідків для ЗЕД підприємства;

оцінювати інвестиційну привабливість підприємства;

оцінювати ефективність інвестиційного проекту за участю іноземного інвестора;

розробити плани ЗЕД підприємства;

розробити рекомендації щодо побудови організаційної структури управління ЗЕД підприємства, складових її підсистем, методів і принципів координації її елементів та забезпечення їх системної узгодженості;

контролювати та оцінювати рівень виконання управлінських дій і рішень на окремих етапах процесу управління та з точки зору досягнення кінцевої мети управління ЗЕД;

організації роботи підприємства-суб'єкта ЗЕД України з митницею Результатами вивчення є формування у студентів системного мислення щодо процесу управління зовнішньоекономічною діяльністю; отримання практичних навичок застосування різноманітного інструментарію та технологій управління при розгляді конкретних ситуацій у сфері ЗЕД.

11. Засоби оцінювання

Політика щодо дедлайнів та перескладання:

- усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін;
- самостійна робота включає в себе самостійне опрацювання питань, що стосуються тем лекційних занять, які не викладені під час занять або ж були розглянуті коротко, їх поглиблене опрацювання за рекомендованою літературою, а також виконання практичних завдань з метою закріплення теоретичного матеріалу;
- індивідуальну роботу студент виконує самостійно, відповідно до методичних вказівок та визначених викладачем завдань і термінів;
- ліквідація заборгованості відбувається під час проведення консультацій з дисципліни за графіком визначеним викладачем;
- здобувачі вищої освіти мають право отримати оцінку за екзамен автоматично – у випадку, якщо впродовж семестру набрали від 60-100 балів;
- здобувачі вищої освіти, після завершення аудиторних занять, мають право підвищити свою оцінку лише під час складання іспитів (підсумкового оцінювання) за графіком екзаменаційної сесії.

Політика щодо академічної доброчесності:

- списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (у т.ч. із використанням мобільних девайсів). За використання телефонів і комп’ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент отримує 0 балів і зобов’язаний повторно складати контрольну роботу чи іспит;
- під час роботи над завданнями, у випадку користування інтернет-ресурсами та іншими джерелами інформації, студент зобов’язаний зазначити відповідне джерело;
- усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 30%;
- у разі виявлення факту текстових запозичень більше 30% студент отримує за завдання 0 балів і має повторно виконати завдання.

Політика щодо відвідування:

- відвідування занять (лекцій, практичних, семінарських занять) є обов’язковим компонентом навчання;

- з об’єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний графік, карантин) навчання може відбуватись у дистанційному режимі. За погодженням із керівником курсу студент може презентувати виконані завдання під час консультацій;

- студент зобов’язаний дотримуватися термінів, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених курсом.

Політика щодо якості набутих знань та компетентностей:

згідно з п. 4.2.2 Положення про систему забезпечення Національним університетом «Запорізька політехніка» якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (системи внутрішнього забезпечення якості) зі змінами (згідно з рішення вченої ради університету протокол № 1/21 від 27.08.2021 р.) оцінка якості набутих здобувачем вищої освіти знань та компетентностей здійснюється за результатами контрольних заходів, які включають вхідний, поточний, рубіжний (модульний), підсумковий контроль, а також ректорські контрольні роботи.

Вхідний контроль проводиться на початку вивчення нового курсу з метою визначення рівня підготовки студентів з дисциплін, які забезпечують цей курс. Контроль проводиться на першому занятті за завданнями, які відповідають програмі попередньої(-іх) дисципліни. Результати контролю аналізуються на кафедральних (міжкафедральних) нарадах спільно з викладачами, які проводять заняття із забезпечувальної дисципліни. За результатами вхідного контролю розробляються заходи з надання індивідуальної допомоги студентам, коригування освітнього процесу.

Поточний контроль проводиться викладачами під час аудиторних занять. Основне завдання поточного контролю – перевірка рівня підготовки студентів до виконання конкретної роботи. Основна мета поточного контролю – забезпечення зворотнього зв'язку між викладачами та студентами у процесі навчання, забезпечення управління навчальною мотивацією студентів. Результати поточного контролю використовується викладачем для коригування методів і засобів навчання та студентами для подальшого планування самостійної роботи. Поточний контроль може проводитися у формі усного чи письмового опитування або експрес-контролю на практичних заняттях та лекціях тощо, за результатами якого студент допускається до виконання контрольної роботи, виступів студентів при обговоренні питань на семінарських заняттях, а також у формі комп'ютерного тестування. Форми проведення поточного контролю та критерії оцінювання рівня знань визначаються відповідною кафедрою. Результати поточного контролю (поточна успішність) є основною інформацією при проведенні заліку і враховуються викладачем при визначенні результатів рубіжного контролю та підсумкової екзаменаційної оцінки з певної дисципліни.

Рубіжний (модульний) контроль - це контроль знань студентів після вивчення логічно завершеної частини навчальної програми дисципліни. Цей

контроль може бути модульним і проводитись у формі контрольної роботи, тестування, виконання розрахункового завдання, курсового проекту (роботи) тощо. Форма контрольного заходу і критерії оцінювання під час рубіжного контролю визначається кафедрою і відображаються у навчальній програмі дисципліни. За підсумками першого та подальшого рубіжного (модульного) контролю викладач може сформувати підсумкову оцінку знань студентів і оголосити її до початку екзаменаційної сесії. Під час екзаменаційної сесії студенти, які не згодні з оцінкою за підсумками рубіжного контролю, складають екзамен. Модульний контроль є необхідним елементом рейтингової технології освітнього процесу.

Підсумковий контроль з дисципліни проводиться у формах семестрового екзамену або заліку (диференційованого заліку) в обсязі навчального матеріалу, визначеного робочою програмою навчальної дисципліни, і в терміни, встановлені робочим навчальним планом, індивідуальним навчальним планом студента.

Оцінювання проводиться за національною шкалою та шкалою ЄКТС.

Підсумкова оцінка із дисципліни, яка виставляється в екзаменаційну відомість, є сумою балів за різні види навчальної роботи:

Схема нарахування балів з навчальної дисципліни

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ (протягом кожного з модулів)	*Робота на лекціях:* - присутність на лекційних заняттях; - участь в експрес-опитуванні (тестуванні); - участь у навчальній дискусії.	до 10 балів за модуль
	Робота на практичних заняттях: - присутність на заняттях; - доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни; - усне опитування, тестування, вирішення практичних завдань, розв'язок задач; - участь у навчальній дискусії, - обговоренні ситуаційного завдання.	до 90 балів за модуль
РУБІЖНИЙ (МОДУЛЬНИЙ) КОНТРОЛЬ	Модульний контроль № 1	Максимальна оцінка – 100 балів
	Модульний контроль № 2	Максимальна оцінка – 100 балів
ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ екзамен	Екзамен включає 2 теоретичні питання, кожне з яких оцінюється до 25 балів та практичне завдання, що оцінюється до 50 балів. Залік проходить у формі співбесіди.	Критерії оцінювання зазначено в таблиці «Шкала оцінювання: національна та ECTS»

За роботу на лекційних та практичних заняттях бали розподіляються таким чином:

Бали	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка
90-100	Здобувач вищої освіти демонструє: - творчий підхід до засвоєного матеріалу, повноту і правильність виконання завдання; - вміння застосовувати різні принципи й методи в конкретних ситуаціях; - глибокий аналіз фактів і подій, спроможність прогнозування результатів від прийнятих рішень; - чітке, послідовне викладення відповіді; - вміння пов'язати теорію і практику; - бере активну участь у науковій роботі (конференції, круглі столи, наукові семінари, публікація статей).	**Високий** Здобувач вищої освіти набув фахових компетентностей з відповідними програмними результатами з дисципліни	**Відмінно (A)**
85-89	Здобувач вищої освіти демонструє: - глибоке знання матеріалу, повноту і правильність виконання завдання, проте мають місце деякі непринципові помилки чи помилки несуттєвого характеру; - переважання логічних підходів у відповідях на питання; - вміння пов'язати теорію з практикою	**Достатній** Здобувач вищої освіти набув фахових компетентностей з відповідними програмними результатами з дисципліни, однак під час відповідей припустився незначних неточностей.	**Добре (B)**
75-84	Здобувач вищої освіти демонструє: - належне володіння матеріалом та вміння його застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності (при цьому помилки у відповідях/ розв'язках/ розрахунках не є системними; - переважання логічних підходів у відповідях на питання, проте на додаткові питання з теоретичних положень та практичних завдань відповідь нечітка і неповна; - не завжди має місце чітке прогнозування подій від пропонованих рішень ситуацій; - вміння пов'язати теорію і практику	**Достатній** Здобувач вищої освіти набув фахових компетентностей та відповідних програмних результатів з дисципліни, однак на додаткові питання з теоретичних положень та практичних завдань відповідь не чітка та не повна.	**Добре (C)**
70-74	Здобувач вищої освіти демонструє: - репродуктивний підхід до засвоювання матеріалу; - недостатню повноту знань при викладенні матеріалу; - засвоєння теоретичного матеріалу,	**Середній** Здобувач вищої освіти частково набув фахових компетентностей та програмних результатів з дисципліни та забезпечує	**Задовільно (D)**

	передбаченого програмою дисципліни; - допущення значної кількості неточностей і грубих помилок при вирішенні практичних завдань, які здатний усунути після зауваження викладача; - порушення логічної послідовності при викладенні матеріалу; - вміння пов'язувати питання теорії і практики	достатній рівень відтворення та застосування основних положень дисципліни	
60-69	Здобувач вищої освіти демонструє: - репродуктивний підхід до засвоювання та викладання матеріалу; - недостатню повноту викладення матеріалу; - поверхневі знання основного матеріалу; - наявність значної кількості неточностей у викладі матеріалу; - порушення логічної послідовності при викладі матеріалу; - вміння пов'язувати питання теорії і практики	**Середній** Здобувач вищої освіти частково набув фахових компетентностей та програмних результатів з дисципліни і має мінімально допустимий рівень знань з усіх складових навчальної програми дисципліни.	**Задовільно (Е)**
35-59	Здобувач вищої освіти демонструє: - відсутність знань з більшої частини матеріалу, слабке засвоєння принципових положень курсу; - наявність грубих, принципових помилок при виконанні отриманих завдань; - відповіді неправильні зі значною кількістю суттєвих помилок; - пасивне опрацювання матеріалу з дисципліни.	**Низький** Здобувач вищої освіти набув окремих фахових компетентностей та програмних результатів з дисципліни але не забезпечує практичної реалізації завдань, що формуються при вивченні курсу	**Незадо-вільно з можли-вістю повторного скла-дання (FX)**
1-34	Здобувач вищої освіти демонструє: - повне не виконання вимог робочої програми з вивчення курсу; - наявність грубих, принципових помилок при виконанні отриманих завдань; - неграмотне і неправильне викладення відповідей; - пасивне опрацювання матеріалу з дисципліни.	**Незадовільний** Здобувач вищої освіти не набув фахових компетентностей і не здатний до самостійного вирішення завдань, які окреслює дисципліна.	**Незадові-льно з повтор-ним вивчен-ням / (F**

За умови, якщо здобувач вищої освіти через поважні обставини не отримав мінімальної кількості балів за поточним контролем з окремих змістових модулів, або не згодний з оцінкою, він може під час рубіжного контролю може написати

модульну контрольну роботу.

Оцінювання рубіжного контролю здобувачів вищої освіти з дисципліни здійснюється за 100-бальною шкалою. Розподіл балів за модулями відбувається таким чином:

- модуль №1 – 100 балів;
- модуль №2 – 100 балів.

Модульна контрольна робота складається з двох теоретичних питань та практичного завдання.

Шкала оцінювання завдань модульної контрольної роботи

Вид завдання	Бали	Критерії оцінки
Теоретичні питання : 2 питання по 25 балів максимум за кожне	20-25 балів	Здобувач вищої освіти володіє матеріалом в повному обсязі, вільно, самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичного питання. Відповідь на питання сформульовано в термінах дисципліни, викладено науковою мовою, демонструє авторську позицію здобувача вищої освіти.
	15-19 балів	Здобувач вищої освіти загалом володіє навчальним матеріалом, самостійно викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки
	9-14 балів	Здобувач вищої освіти не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності.
	5-8 балів	Здобувач вищої освіти частково володіє навчальним матеріалом, не в змозі викласти зміст питання під час усних виступів та письмових відповідей, допускаючи при цьому суттєві помилки.
	0-4 балів	Здобувач вищої освіти: - не володіє навчальним матеріалом; - не в змозі його викласти; - не розуміє змісту теоретичних питань
Практичне завдання (максимум 50 балів)	40-50	Здобувач вищої освіти дав повну вичерпну відповідь, яка складається з: - правильного вибору алгоритму вирішення завдання; - правильного арифметичного результату; - доцільного і логічного пояснення виконаних розрахунків;

		(у разі потреби); - структурованого викладу матеріалу теоретичної частини завдання; - ґрунтовних висновків. При виконанні завдання допускається не більше 1-2 несуттєвих помилок або описок.
	30-39	Загалом здобувач вищої освіти дав повну відповідь, яка складається з: - правильного вибору алгоритму вирішення завдання; - правильного арифметичного результату (або не більше 3-4 несуттєвих помилок); - пояснення виконаних розрахунків; (у разі потреби); - структурованого викладу матеріалу теоретичної частини завдання; - висновків. Загалом завдання повинно бути виконано не менш ніж на 75%.
	18-29	Відповідь здобувача вищої освіти: - містить суттєві помилки у виборі алгоритму вирішення завдання; - містить грубі помилки у розрахунках/має неправильно визначений арифметичний результат (якщо він є необхідним) або не має пояснень та висновків; Загалом завдання виконано менш ніж на 75%.
	10-17	Здобувач вищої освіти розуміє суть завдання, але його відповідь: - містить суттєві помилки у виборі алгоритму вирішення завдання; - містить грубі помилки у розрахунках/має неправильно визначений арифметичний результат (якщо він є необхідним); - не має пояснень та висновків; - містить не більше 30% виконаного завдання.
	0-9	Здобувач вищої освіти: - не розуміє завдання; - не в змозі його виконати; - виконав завдання повністю неправильно - виконав менш ніж 20% завдання.

Результати поточного та модульного контролю узагальнюються таким чином:

Змістовий модуль №1 (Т1, Т2, Т3, Т4, Т5)	**Змістовий модуль № 2** (Т6, Т7, Т8,Т9,Т10,Т11)	**Визначення остаточної оцінки (максимум 100 балів)**
Поточний контроль (ПК 1)	Поточний контроль (ПК 2)	ПК = (ПК 1 + ПК 2)/2
Рубіжний (модульний) контроль (РМК 1)	Рубіжний (модульний) контроль (РМК 2)	РМК = (РМК 1+ РМК 2) /2
Підсумок		(ПК + РМК) / 2

Якщо здобувач вищої освіти не отримав достатньої кількості балів за поточними результатами та результатами модульного контролю, екзамен виставляється за результатами оцінювання за шкалою ЄКТС відповідей (в усній або письмовій формі) на контрольні питання екзамену та виконання практичного завдання. Контрольні питання до екзамену здобувачі вищої освіти розміщено в системі дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка»: https://moodle.zp.edu.ua. Структура екзаменаційного білета відповідає структурі модульної контрольної роботи та оцінюється за аналогічними критеріями.

Залік

Поточне тестування та самостійна робота											Підсум-ковий тест (залік)
Змістовий модуль 1					Змістовий модуль 2						
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	Т10	Т11	
10	10	10	10	10	8	9	8	8	9	8	100

Т1, Т2 ... Т11 – теми змістових модулів.

Таким чином, остаточна оцінка за курс для здобувачів вищої освіти *денного відділення* розраховується за одним з таких варіантів:

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	**A**	відмінно	зараховано
85-89	**B**	добре	
75-84	**C**		
70-74	**D**	задовільно	
60-69	**E**		
35-59	**FX**	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	**F**	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

До екзаменаційної відомості заносяться сумарні результати в балах за 100-бальною шкалою, 4-бальною національною шкалою та за шкалою ECTS.

Контроль знань здобувачів вищої освіти *заочного відділення* здійснюється шляхом виконання та подальшого захисту контрольної роботи у вигляді відповідей на питання, що стосуються змісту роботи. Зміст завдань контрольної роботи розміщено в системі дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка»: https://moodle.zp.edu.ua та у методичних вказівках до виконання контрольної роботи з дисципліни.

За умови, якщо здобувач вищої освіти через поважні обставини не виконав, або не зміг захистити контрольну роботу, або не згоден з оцінкою, він складає екзамен з дисципліни. Структура екзаменаційного білета відповідає структурі модульної контрольної роботи (два контрольні питання, що виконуються в устній або письмовій формі, та практичне завдання) та оцінюється за аналогічними критеріями. Контрольні питання до екзамена здобувачі вищої освіти можуть знайти в системі дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка»: https://moodle.zp.edu.ua. До екзаменаційної відомості заносяться результати в балах за 100-бальною шкалою, 4-бальною національною шкалою та за шкалою ECTS.

12. Методичне забезпечення

1. Методичні вказівки до проведення практичних занять та самостійної роботи з дисципліни «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» для спеціальності 073 «Менеджмент» освітнього рівня вищої освіти «бакалавр» [Електронний ресурс]. Укл. А.М. Ткаченко. Запоріжжя, 2021.
2. Методичні вказівки до виконання контрольної роботи з дисципліни «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» для спеціальності 073 «Менеджмент» освітнього рівня вищої освіти «бакалавр» [Електронний ресурс]. Укл. А.М. Ткаченко. Запоріжжя, 2021.

13. Рекомендована література

Базова

1. Ковтуненко К.В., Коваленко О.М., Станіславик О.В. та ін.; Менеджмент зовнішньоекономічної та інноваційної діяльності. : навч. посіб. / К.В. Ковтуненко, О.М. Коваленко, О.В. Станіславик та [ін.]; за ред. д.е.н., доц. Ковтуненко К.В. — К.: ФОРЗАЦ. 2018. – 496 с.
2. Ткаченко А.М. Зовнішньоекономічна діяльність підприємства [Текст]: навч.-метод. посіб. / А.М. Ткаченко, О.І. Дідченко; Держ. ВНЗ «Укр. держ. хім.-технол. ун-т». – Дніпро : ДВНЗ УДХТУ, 2017. – 353 с.

3. Бестужева С.В. Міжнародна економічна діяльність України [Текст]: навч. посіб. / С.В. Бестужева; Харків. нац. екон. ун-т ім. Семена Кузнеця. – Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. – 266 с. 13.
4. Бондарєва Т.І. Оцінювання ефективності зовнішньоекономічної діяльності: навч. посіб. / Т.І. Бондарєва; Нац. аерокосм. ун-т ім. М. Є. Жуковського «Харків. авіац. ін-т». – Харків: ХАІ, 2016. – 43 с.

Додаткова:

1. Дахно І.І., Барановська В.М., Главник В.О.[та ін.]; за ред.. Дахна І.І. Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності: Навч. посібн. – К.: ДП «Вид.дім «Персонал», 2011.– 288 с.
2. Козик В.В., Зовнішньоекономічні операції і контракти: навч. посіб. / В.В. Козик, Л.А. Панкова, О.Ю. Григор'єв, А.О. Босак, Я.С. Карп'як. 3-тє вид., пере роб. і доп. Львів: «Магнолія 2006», 2014. 510 с.
3. Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності: навч. посіб. / [А.А. Мазаракі та ін.]; за заг. ред. А.А. Мазаракі. К.: КНТЕУ, 2012. 823 с. 5. Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності: підручник для студ. вищ. навч. закл. / [В.О. Ткач та ін.]; за ред. І.Л. Сазонця. Донецьк.: ЮгоВосток, 2013. 451 с.
4. Зовнішньоекономічна діяльність підприємств: Навчальний посібник: 2-ге вид., перероб. та доп / За ред. Козака Ю.Г., Логвінової Н.С., Сіваченка І.Ю. − Київ: Центр навчальної літератури, 2013. − 792 с.

14. Інформаційні ресурси:

1. Офіційний сайт Міністерства економічного розвитку і торгівлі України. URL: http://www.me.gov.ua.

2. Офіційний сайт Державної митної служби України. URL: http://www.customs.gov.ua.

3. Офіційний сайт Державної регуляторної служби України. URL: http://www.dkrp.gov.ua/.

4. Офіційний сайт Державної служби статистики України. URL: http://www.ukrstat.gov.ua/.

5. Офіційний сайт Державної служби експортного контролю. URL: http://www.dsecu.gov.ua.

6. Інтернет-портал для управлінців. URL: http://www.management.com.ua.

7. Офіційний сайт Світової організації торгівлі (World Trade Organization). URL: https://www.wto.org.