

Міністерство освіти і науки України
Запорізький національний технічний університет

Методичні вказівки
до проходження педагогічної практики студентів спеціальності
141 – "Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка"
спеціалізації "Електричні та електронні апарати",
"Електромеханічне обладнання енергоємних виробництв"
для усіх форм навчання

Методичні вказівки до проходження педагогічної практики студентів спеціальності 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» спеціалізації "Електричні та електронні апарати", "Електромеханічне обладнання енергоємних виробництв" для усіх форм навчання. / Укл.: Л.С. Скрупська, О.В. Близняков - Запоріжжя: ЗНТУ, 2018.- 6 с.

Укладач: Л.С. Скрупська, старший викладач
О.В. Близняков, к.т.н., доцент

Рецензент: В.М.Снігірьов, к.т.н., доцент

Відповідальний
за випуск: П.Д. Андрієнко, професор, д.т.н.

Затверджено
на засіданні кафедри
«Електричні та
електронні апарати»
Протокол № 5
від 25 січня 2018р.

Затверджено НМК ЕТФ
Протокол № 6
від 25 січня 2018 р.

ВСТУП

Педагогічна практика студентів спеціальності 141 – “Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка” проводиться на 5 курсі у 9 семестрі.

Педагогічна практика студентів проводиться в Запорізькому національному технічному університеті на кафедрі "Електричні та електронні апарати", а також в Електротехнічному коледжі.

1 МЕТА І ЗАДАЧІ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

Метою педагогічної практики є приєднання студентів до науково-педагогічної діяльності, розкриття їх дослідницького та педагогічного потенціалу, безпосередню участь у навчально-виховному процесі навчального закладу, перевірку професійно-теоретичних знань, що отримуються студентами у вузі. Актуальність педагогічної практики полягає в тому, що студенти знайомляться з логікою та змістом навчального процесу у вищому навчальному закладі, з особливостями педагогічної діяльності викладача, з інноваційними технологіями навчання, вивчають специфіку виховної роботи зі студентами, особливості розвитку своїх професійних якостей. Отримані навички допоможуть студентам які прагнуть побудувати свою кар'єру у якості викладача.

Названа мета конкретизується у таких завданнях:

а) удосконалення психолого-педагогічних і спеціальних (по предмету) знань студентів в процесі їх застосування для здійснення педагогічного процесу;

б) розвиток у студентів уявлень про роботу сучасного освітнього закладу (про специфіку освітніх програм, про напрямки діяльності педагогічного колективу, про функціональні обов'язки представників адміністрації та педагогічного колективу, про традиції та інновації в організації роботи);

в) становлення у студентів педагогічних умінь;

г) розвиток у студентів інтересу до професійної педагогічної діяльності, творчого становлення до педагогічної роботи;

д) розвиток у студентів педагогічних здібностей, а також професійно значущих якостей особистості викладача.

2 ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ВЕДЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

Для керівництва педагогічною практикою від університету кафедра призначає одного викладача на групу 10 ... 15 студентів.

Завдання видається керівником дипломної роботи до початку практики.

Керівник від університету проводить усю підготовчу організаційну роботу:

- не менш чим за два тижня до початку практики узгоджує з завідуючим кафедрою керівників практики;
- організовує збори студентів, на яких повідомляє про термін, зміст та керівників педагогічної практики;
- контролює виконання студентами програми педагогічної практики;
- організовує і бере участь у роботі комісії з прийому звітів по педагогічній практиці.

Протягом усієї практики студент зобов'язаний:

- виконувати правила внутрішнього розпорядку університету;
- вивчити і суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії;
- цілком і в термін виконувати завдання передбачені програмою; педагогічної практики

3 ЗМІСТ СТАЖУВАННЯ ТА ПІДГОТОВКА ЗВІТУ

Календарний графік проходження педагогічної практики;
наведений у табл. 3.1.

Таблиця 3.1 - Календарний графік проходження педагогічної практики;

№ п/п	Найменування заходів	Тривалість
1	Проведення зборів та розподіл по керівникам з практики	1 день
2	Знайомство з завданням, отриманим від керівника. Підготовка до лекції, або до практичного заняття.	1 тиждень
3	Проведення навчальних занять під керівництвом викладача.	Протягом всієї практики
4	Оформлення звіту зі стажування.	
5	Отримання відгуку керівника дипломної роботи	1 день
6	Здача диференційованого заліку комісії.	2 дні
Всього		2 тижня

Зміст педагогічної практики відображається у звіті. До складання звіту студент повинен приступити з першого тижня перебування на практиці. Звіт захищається кожним студентом індивідуально перед керівником стажування, призначеним завідувачем кафедри.

Обсяг звіту по педагогічній практиці 20 ... 30 сторінок.

На титульному листі звіту повинні стояти підписи:

- а) керівника дипломної роботи;
- б) керівника від університету;
- в) студента.

Звіт повинен містити:

- вступ;
- мету і завдання педагогічної практики;
- текст підготовленої лекції;
- текст підготовленого практичного завдання або лабораторної роботи ;
- висновки студента про проходження практики;
- відгук керівника дипломної роботи, який відповідає за проведення студентом занять.

Звіт захищається впродовж першого тижня після закінчення стажування.