

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний університет «Запорізька політехніка»

Кафедра менеджменту

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Ректор (перший проректор)



Беліков С. Б.

2019 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ППН 06 Методологія та організація наукових досліджень

(шифр і назва навчальної дисципліни)

галузь знань 07 «Управління та адміністрування»

спеціальністю 073 «Менеджмент»

освітня програма «Менеджмент організацій та адміністрування»

(шифр і назва спеціальності)

Економіко-гуманітарний інститут

Факультет економіки та управління

(назва інституту, факультету, відділення)

Запоріжжя – 2019 рік

Робоча програма «Методологія та організація наукових досліджень» для здобувачів вищої освіти

(назва навчальної дисципліни)

спеціальності 073 «Менеджмент»,

освітня програма (спеціалізація) «Менеджмент організацій та адміністрування».

(назва спеціалізації)

«27» серпня 2019 року. - 23 с.

Розробники: Гудзь П.В., професор кафедри менеджменту, доктор економічних наук, професор

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри менеджменту

Протокол від «27» серпня 2019 року № 1

Завідувач кафедри менеджменту

«27» серпня 2019 року _____



(підпис)

(Пуліна Т.В.)

(прізвище та ініціали)

Схвалено науково-методичною комісією факультету економіки і управління
(найменування факультету)

Протокол _№ 22_ від «25» вересня 2019 року

«25» _____ 09 _____ 2019 року

Голова _____



(підпис)

(Корольков В.В.)

(прізвище та ініціали)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 4	Галузь знань <u>07 «Управління та адміністрування»</u> (шифр і назва)	Нормативна	
	Напрямок підготовки _____ (шифр і назва)		
Модулів – 2	Спеціальність (професійне спрямування): <u>073 «Менеджмент організацій та адміністрування»</u>	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		5-й	5-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання _____ - _____ (назва)		Семестр	
Загальна кількість годин - 120		10-й	10-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 5,25 самостійної роботи студента – 9,75	Освітньо-кваліфікаційний рівень: магістр	Лекції	
		30 год.	6 год.
		Практичні, семінарські	
		14 год.	2 год.
		Лабораторні	
		- год.	- год.
		Самостійна робота	
		76 год.	112 год.
		Індивідуальні завдання:	
		Вид контролю: залік	

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 28% до 72%

для заочної форми навчання – 7% до 93%

Мета навчальної дисципліни

Мета: здобуття студентами базових знань з методології, методики наукових досліджень та організації наукової діяльності для забезпечення їхньої професійної компетентності як магістрів-дослідників.

Завданням вивчення дисципліни є: підготовка студентів до проведення наукової роботи, а саме: навчання їх вмінню формувати теми наукових досліджень, проведенню інформаційного пошуку з обраної теми, проведенню теоретичних та експериментальних досліджень, плануванню експериментів, організації та плануванню наукових досліджень, аналізу і оформлення їх результатів, публікації результатів проведених наукових досліджень.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен отримати

загальні компетентності:

- **ЗК1.** Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;
- **ЗК3.** Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;
- **ЗК7.** Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

Фахові (фахові, предметні) компетентності:

- **СК1.** Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;

- **СК2.** Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;

- **СК9.** Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;

- **СК11.** Здатність планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження, презентувати їх результати;

Очікувані програмні результати навчання:

РН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах	Лекція, презентація, практичні задачі, вправи, кейси, стандартизовані тести, мозковий штурм та інші форми групової роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових конференціях; підготовка наукової статті.	Тестування, опитування, перевірка результатів виконання індивідуальних робіт, презентація, есе; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей; публікація наукової статті з науковим керівником.
РН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення	Групові заняття, ділові ігри, кейси, стандартизовані тести, ситуаційні задачі, мозковий штурм та інші форми групової роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових	Тестування, обговорення проблем в організації; перевірка результатів виконання індивідуальних робіт, презентація, кейси; участь у дискусіях; виступи з доповідями; робота в проектних групах; участь у

	конференціях; підготовка наукової статті.	науковій конференції з публікацією тез доповідей; публікація наукової статті з науковим керівником.
РН 14. Планувати і проводити наукові дослідження, демонструвати результати наукових робіт та готувати їх до оприлюднення	Перевірка результатів виконання індивідуальних робіт, презентація; участь у дискусіях; виступи з доповідями; тестування; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей; публікація наукової статті з науковим керівником.	Робота в проектних групах; обговорення проблем в організації; групові заняття, ділові ігри, кейси, стандартизовані тести, мозковий штурм та інші форми групової роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, виступи на наукових конференціях; рецензування та оцінювання наукової статті.

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовний модуль 1. Методологія та організація наукового дослідження

Тема 1 Організація науково-дослідної роботи студентів і аспірантів

Завдання наукових досліджень у підготовці економістів і наукових кадрів.

Види і форми науково-дослідної роботи студентів і аспірантів. Реферування літератури, складання плану наукової статті, обґрунтування теми дослідження. Звіт, спеціальне завдання дослідного характеру. Захист своїх висновків і пропозицій на семінарах, в гуртках, проблемних групах тощо, при написанні та захисті магістерської роботи, на наукових конференціях, участь у науково-дослідних роботах кафедри з бюджетної та госпрозрахункової тематики. Наукові доповіді та повідомлення на семінарах; обговорення з участю опонентів. Тези наукових повідомлень, наукові статті

Планування, облік і контроль науково-дослідної роботи студентів і аспірантів. Індивідуальний план аспіранта. Нормативні документи щодо аспірантури. Функції наукового керівника.

Тема 2 Основи наукознавства

Поняття, зміст і функції науки. Виникнення науки та її еволюція. Чотири науково-технічних революції. Мова науки. Мова економічної науки. Наукознавство та його розвиток. Характеристика основних розділів наукознавства. Теоретичні та методологічні принципи науки.

Наука як система знань. Основні види та ознаки наукового дослідження. Структура і класифікація науки. Класифікація наук за Вищою атестаційною комісією (ВАК) України. Організація науки і підготовка наукових кадрів. Магістерська робота та основні вимоги до її підготовки.

Тема 3 Методологія наукових досліджень

Об'єкти наукового дослідження та їх класифікація. Емпіричні об'єкти, прості і складні об'єкти. Предмет наукового пізнання. Загальнонаукові та емпіричні методи дослідження. Метод. Предмет. Теоретичні та емпіричні прийоми досліджень.

Аксіоматизація знань та причинні зв'язки у методології наукових досліджень. Первинне поняття теорії. Змістовна та формалізована аксіоматика. Причина та причинно-наслідковий зв'язок.

Гіпотези у методології наукових досліджень. Процес розвитку гіпотези. Докази у наукових дослідженнях. Доказ. Теза. Аргумент. Парадокс.

Тема 4 Наукове дослідження і методика його виконання в управлінні

Процес наукового дослідження та його характеристика. Організаційна, дослідна і завершальна стадії науково-дослідного процесу. Узагальнення, апробація і реалізація результатів дослідження.

Конкретно-наукові (емпіричні) методичні прийоми та їхні процедури у дослідженні економіки: органолептичні, розрахунково-аналітичні, документалістики. Функціонально-вартісний аналіз.

Методика дослідження, її зміст і принципи розробки. Модель розробки методики НДР за темою: об'єкти дослідження, джерела інформації, методичні прийоми дослідження, методичні прийоми узагальнення і реалізації результатів.

Документальні джерела інформації та використання їх у наукових дослідженнях. Методика роботи над друкованими літературними джерелами. Класифікація друкованих джерел інформації.

Тема 5 Основні напрями наукових досліджень з управління

Розвиток економічних наук та їх класифікація. Економічна теорія як методологічна основа системи економічних наук. Економічні закони: всезагальні, загальні, специфічні. Перелік спеціальностей з економічних наук.

Основні напрями досліджень з економіки: соціально-економічні, науково-технічні, виробничо-технічні, регіональні, екологічні. Регіональні наукові дослідження, комплексна тема вузу, Комплексна наукова тема кафедри.

Наукова проблема і обґрунтування теми дослідження. Критерії вибору теми дослідження.

Змістовний модуль 2. Організація дослідного процесу та забезпечення наукових досліджень

Тема 6 Наукова організація дослідного процесу

Основи наукової організації дослідного процесу. Наукова організація. Організація науково-дослідного процесу. Організація управління науково-дослідним процесом: організаційно-технологічна підготовка, наукова організація праці, організація обслуговування науково-дослідного процесу. Особливості творчої праці у дослідницькій діяльності.

Організація праці та її планування у наукових дослідженнях. Розробка і застосування планів НОТ у дослідницькій діяльності: організаційна підготовка, аналіз організації праці, складання планів НОТ, впровадження планів НОТ.

Рациональний трудовий режим дослідника й організація робочого місця. Фактори ефективності розумової праці. Організація робочого місця. “Робоча установка”.

Тема 7 Інформаційне забезпечення наукових досліджень в управлінні

Класифікація інформаційного забезпечення наукових досліджень: професійна інформаційна комунікація, пізнавальність інформації, зміст інформаційного забезпечення.

Економічна інформація, її класифікація і призначення у науково-дослідному процесі. Критерії економічної інформації: синтактика, семантика, прагматика. Кодування економічної інформації та використання її у науково-дослідному процесі. Структура інформаційної системи: блок даних, файл, секція файла, набір файлів у банку даних.

Фактографічна інформація та використання її у науково-дослідному процесі. Носії економічної інформації і використання їх у науково-дослідному процесі. Первинні документи. Машинні носії: дискретні і неперервні.

Тема 8 Автоматизовані системи обробки інформації на ЕОМ та застосування їх у наукових дослідженнях

Характеристика автоматизованих систем обробки економічної інформації, функціонування та принципи побудови. Обчислювальна система: вхідні і вихідні тракти, спеціалізована обчислювальна техніка. Комплекс технічних заходів. Кібернетизація науково-дослідного процесу.

Класифікатори техніко-економічної інформації та застосування їх у науково-дослідному процесі. Інформаційні фонди та їх структура. Структура і зміст економічної інформації для наукових досліджень.

Проектна документація до створення АСОІ і використання її в науково-дослідному процесі. Контроль захисту даних АСОІ.

Особливості науково-дослідного процесу в умовах АСОІ. АРМ наукового дослідника. Діалоговий режим роботи.

Тема 9 Бібліотечно-бібліографічні джерела інформації у наукових дослідженнях

Бібліотека – інтелектуальний центр наукових досліджень. Історія розвитку бібліотек в Україні. Бібліографічні джерела економічної інформації. Статистичні матеріали, науково-дослідна література, навчальна література, науково-популярна література, практичні посібники, довідкова література.

Структура й організація економічної бібліографії. Бібліографічні показники: загальноекономічні, галузеві, тематичні, персоналії. Види друкованих творів: бібліографічний запис, реферат.

Інформаційно-пошукові мови бібліографічних фондів. Індексування наукової інформації у довідково-інформаційних фондах. Універсальна десятикова класифікація УДК. Кодові позначення індексу знань та їх найменування. Бібліотечно-бібліографічна класифікація ББК. Кодові позначення індексу знань та їх найменування. Систематичний та алфавітний каталоги.

Тема 10 Систематизація та впровадження результатів управлінського дослідження

Види систематизації результатів дослідження та їх зміст. Науковий реферат. Інформативний реферат. Наукова стаття та її архітектоніка: заголовок, вступ, основна частина, висновок. Монографія. Дисертація.

Бібліографічний опис джерел, використаних у науковому дослідженні. Обов'язкові елементи бібліографічного опису: основний заголовок, відомості про авторів (індивідуальних або колективних) повторне видання та його характеристики, місце видання, видавництво, рік видання, кількість сторінок, міжнародний стандартний номер книги (ISBN). Приклади бібліографічного опису джерел.

Звіт про науково-дослідну роботу, його зміст і методика складання.

Впровадження результатів закінчених наукових досліджень. Ефективність результатів наукових досліджень та її критерії. Обсяг наукової продукції та її обрахунок.

Розрахунок економічної ефективності наукових досліджень.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усь ого	у тому числі					усь го	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1												
Змістовий модуль 1. Методологія та методика наукового дослідження												
1.Організація науково-дослідної роботи студентів	6	2	-	-		4	10		-	-		10

і аспірантів												
2.Основи наукознавства	7	2	1	-		4	11	1	-	-		10
3.Методологія наукових досліджень	10	4	2	-		4	13	1	-	-		12
4.Наукове дослідження і методика його виконання в управлінні	10	4	2	-		4	12	-	-	-		12
5.Основні напрями наукових досліджень з управління	7	2	1			4	8					8
Разом за змістовим модулем 1	40	14	6	-		20	54	2	-	-		52

Модуль 2

Змістовий модуль 2. Організація дослідного процесу та забезпечення наукових досліджень												
6. Наукова організація дослідного процесу	10	2	2	-		6	15	-	-	-		15
7. Інформаційне забезпечення наукових досліджень в управлінні	12	6	2	-		4	14	2	2	-		10
8. Автоматизовані системи обробки інформації на ЕОМ та застосування їх у наукових дослідженнях	12	4	1	-		7	11	1	-	-		10
9. Бібліотечно-бібліографічні джерела інформації у наукових дослідженнях.	12	4	1	-		7	13	1	-	-		12
10. Систематизація та впровадження результатів управлінського дослідження	15		2			13	13					13
Разом за змістовим модулем 2	50	16	8	-		26	66	4	-	-		60
Усього годин	120	30	14	-		76	120	6	2	-		112

5. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	-	-

6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість Годин д/з
1	1.Організація науково-дослідної роботи студентів і аспірантів	1/0
2	2.Основи наукознавства	1/0
3	3.Методологія наукових досліджень	2/0
4	4.Наукове дослідження і методика його виконання в управлінні	2/0

5	5.Основні напрями наукових досліджень з управління	2/0
6	6. Наукова організація дослідного процесу	2/2
7	7. Інформаційне забезпечення наукових досліджень в управлінні	1/0
8	8. Автоматизовані системи обробки інформації на ЕОМ та застосування їх у наукових дослідженнях	1/0
9	9. Бібліотечно-бібліографічні джерела інформації у наукових дослідженнях.	1/0
10	10. Систематизація та впровадження результатів управлінського дослідження	1/0
11	Всього	14/2

7. Теми лабораторних занять

відсутні

8. Самостійна робота

Самостійна робота студента (СРС) – це форма організації навчального процесу, при якій заплановані завдання виконуються студентом під методичним керівництвом викладача, але без його безпосередньої участі. СРС є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом під час позааудиторної навчальної роботи студента.

Метою самостійної роботи студента в межах навчальної дисципліни «Методика викладання у вищій школі» є засвоєння в повному обсязі навчальної програми та формування у студентів загальних і професійних компетентностей, які відіграють суттєву роль у становленні фахівця вищої кваліфікації.

Навчальний час, відведений для самостійної роботи студентів денної форми навчання, визначається навчальним планом і становить 65 % (78 години) від загального обсягу навчального часу на вивчення дисципліни (120 годин).

У ході самостійної роботи студент має перетворитися на активного учасника навчального процесу, навчитися свідомо ставитися до оволодіння теоретичними і практичними знаннями, вільно орієнтуватися в інформаційному просторі, нести індивідуальну відповідальність за якість власної освітньо-наукової діяльності.

СРС в межах навчальної дисципліни «Методика викладання у вищій школі» включає:

- вивчення навчальної літератури за темами та пошук додаткової літератури;
- опрацювання лекційного матеріалу;
- конспектування окремих питань, що не розглянуті на лекційних заняттях;
- виконання практичних завдань за темами навчальної дисципліни;
- написання доповідей та коротких повідомлень до семінарських занять;

- підготовка до семінарських, практичних (лабораторних) занять та виконання домашніх завдань;
- систематика вивченого матеріалу курсу перед написанням модулів та підготовка до контрольних робіт та інших форм поточного контролю;
- виконання індивідуальних завдань (написання рефератів, здійснення наукових досліджень з підготовкою доповіді на науковій студентській конференції та/або публікацією статті (тез доповіді) у науковому збірнику, пошук (підбір) та огляд літературних джерел за заданою проблематикою курсу, підготовка та проведення студентом на практичному занятті міні-лекції, складання словника по курсу, розробка тематичного кросворду, написання реферату, есе за заданою тематикою тощо).

Всі завдання самостійної роботи поділяються на обов'язкові та вибіркові. До обов'язкових належать завдання, які студенти мають виконувати обов'язково впродовж вивчення даної дисципліни. Вибіркові включають альтернативні завдання, серед яких студент на власний розсуд обирає конкретні завдання з тим, щоб набрати необхідну кількість балів.

Завдання самостійної роботи, які передбачені навчальним планом і програмою навчальної дисципліни для засвоєння теоретичних знань і практичних навичок, наведені в таблиці.

Завдання для самостійної роботи студентів та форми її контролю

№ з/п	Назва теми	Кількість Годин д/з
Змістовий модуль 1. Методологія та організація наукового дослідження		
1	Тема 1. Організація науково-дослідної роботи студентів і аспірантів. I. Підготовка до практичного заняття. II. Підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. III. Написання доповідей та коротких повідомлень до практичного заняття.	4/10
2	Тема 2. Основи наукознавства. I. Підготовка до практичного заняття. II. Підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. III. Виконання тестового завдання.	4/10
3	Тема 3. Методологія наукових досліджень. I. Підготовка до практичного заняття. II. Підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. III. Підготовка індивідуального завдання (есе).	4/12
4	Тема 4. Наукове дослідження і методика його виконання в управлінні. I. Підготовка до практичного заняття. II. Підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. III. Повторення матеріалу курсу перед написанням модулів та підготовка до контрольної роботи.	4/12
	Тема 5. Основні напрями наукових досліджень з управління I. Підготовка до практичного заняття. II. Підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. III. Написання доповідей та коротких повідомлень до практичного заняття.	4/8

Змістовий модуль 2. Організація дослідного процесу та забезпечення наукових досліджень		
5	Тема 6. Наукова організація дослідного процесу. I. Підготовка до практичного заняття. II. Підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. III. Виконати тестове завдання.	6/15
6	Тема 7. Інформаційне забезпечення наукових досліджень в управлінні. I. Підготовка до практичного заняття. II. Підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. III. Виконати практичне завдання.	4/10
7	Тема 8. Автоматизовані системи обробки інформації на ЕОМ та застосування їх у наукових дослідженнях. I. Підготовка до практичного заняття. II. Підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. III. Підготувати індивідуальне завдання (есе).	7/10
8	Тема 9. Бібліотечно-бібліографічні джерела інформації у наукових дослідженнях. I. Підготовка до практичного заняття. II. Підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. III. Повторення матеріалу курсу перед написанням модулів та підготовка до контрольної роботи.	7/12
	Тема 10. Систематизація та впровадження результатів управлінського дослідження	13/13
	Разом	46/112

9. Індивідуальні завдання

1. Виконати творчі завдання на тему “Аналіз предметної області магістерської роботи”. Кожен студент отримує варіант завдання. Завдання складається з таких розділів: постановка задачі, мета роботи, результати роботи. Студент може самостійно запропонувати та погодити з викладачем тему ІЗ.

2. Підготовка, написання, презентація та апробація тез наукової доповіді на науковій конференції в університеті або поза його межами.

3. Підготовка спільно з науковим керівником, написання та презентація наукової статті за тематикою власного наукового дослідження (може збігатися з темою магістерської роботи). саморецензування, перевірка на антиплагіат, подання до друку у фахове видання доповіді на науковій конференції.

10. Методи навчання

Під час викладання курсу використовуються наступні методи навчання:

1) словесні методи (джерелом знання яких є усне або друковане слово):

- *розповідь* – цей метод передбачає оповідну, описову форми розкриття навчального матеріалу з метою спонукання здобувачів вищої освіти до створення в уяві певного образу;

- *пояснення* – метод, який передбачає розкриття сутності певного явища, процесу, закону;

- *бесіда*, як метод, передбачає використання попереднього досвіду

здобувачів вищої освіти з певної галузі знань і на основі цього залучення їх за допомогою діалогу до усвідомлення нових явищ, понять або відтворення вже наявних знань;

- *навчальна дискусія* – метод передбачає проведення навчальних групових дискусій/обговорень з певної проблеми в малих групах; використовується для стимулювання пізнавального інтересу, залучення здобувачів вищої освіти до активного обговорення різноманітних наукових точок зору з тієї чи іншої проблеми, спонукання їх до осмислення різних підходів, до аргументації чужої і своєї позиції;

- *лекція* – передбачає розкриття у словесній формі сутності явищ, наукових понять, процесів, які знаходяться між собою в логічному зв'язку, об'єднані загальною темою; використовується для забезпечення закінченості і цілісності сприйняття здобувачами вищої освіти навчального матеріалу в його логічних опосередкуваннях і взаємозв'язках по темі в цілому;

2) наочні методи (джерелом знань яких є спостережувані предмети, явища, наочні посібники):

- *ілюстрація* – передбачає розкриття сутності предметів і процесів через їх символічне зображення; використовується для показу здобувачам вищої освіти ілюстративних посібників, плакатів, таблиць, графіків, схем, зарисовок на дошці, моделей і т.п.;

- *демонстрація* – метод, який характеризується рухомістю засобу демонстрування; використовується для показу здобувачам вищої освіти предметів і процесів в натурі і динаміці (наприклад, перегляд навчального кінофільму, презентації);

3) практичні методи (здобувачі вищої освіти отримують знання і виробляють вміння, виконуючи практичні дії, які сприяють формуванню та закріпленню практичних умінь при застосуванні раніше набутих знань). При викладанні курсу «Управління якістю» використовуються наступні практичні методи:

- *практична робота* – для використання набутих знань у розв'язанні практичних завдань;

- *вправа* – для повторного виконання розумової або практичної дії з метою оволодіння нею або підвищення її якості;

- *дослідницький метод* – передбачає здобуття знання, дослідження предмету або явища, формулювання висновків і застосовування здобутих знань і навичок у житті, що вимагає від здобувачів вищої освіти максимуму самостійної пошукової, творчої діяльності, розв'язання наукових завдань;

- *проблемна ситуація* – організація навчального процесу, що передбачає створення проблемної ситуації та активну самостійну діяльність здобувачів вищої освіти у її розв'язанні. Це веде до ґрунтовного засвоєння і закріплення наукових положень, розвиває творче мислення і здатність до самостійної діяльності;

4) інтерактивні методи навчання (навчання, побудоване на активній взаємодії викладача та здобувачів вищої освіти):

- *кейс-метод* або *метод ситуаційних вправ* – метод, що дає змогу наблизити

процес навчання до реальної практичної діяльності здобувачів вищої освіти, сприяє розвитку винахідливості, вмінню вирішувати проблеми, розвиває здібності проводити аналіз і діагностику проблем;

- *ділова гра* – метод пошуку рішень в умовній проблемній ситуації, що застосовується як метод активного навчання її учасників з метою вироблення у них навичок прийняття рішень в нестандартних ситуаціях, а також як засіб тестування здібностей;

- *метод модерації* – метод, що дає змогу організувати інтерактивне спілкування, структуруючи та спрямовуючи групову роботу; спрямований на груповий пошук причин виниклої ситуації (проблеми), виявлення ймовірних наслідків і визначення шляхів вирішення ситуації;

- *інтелект-карта* – це спосіб зображення процесу мислення за допомогою схем і образів, що допомагає здобувачам вищої освіти вирішувати завдання та підвищувати якість навчання.

- метод проектів – освітня технологія, спрямована на отримання здобувачами вищої освіти знань у тісному зв'язку з життєвою практикою.

11. Очікувані результати навчання з дисципліни

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен отримати наступні результати навчання з дисципліни:

Програмні результати навчання	Очікувані результати навчання з дисципліни
ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах	- оволодіння сучасними спеціалізованими концептуальними знаннями, набутими у процесі навчання, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи з проблем менеджменту організацій та адміністрування; - знання методів наукових досліджень при вирішенні управлінських проблем та валідного їх розв'язання з метою досягти професійної відповідності важливості та глибини існуючих проблем та засобів для їх подолання
ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення	- набуття комунікативних навичок спілкування з підлеглими працівниками для визначення внутріорганізаційних проблем організації; - розуміння та вибір форм і способів встановлення зворотного зв'язку у комунікаціях з підлеглими;
ПРН 14. Планувати і проводити наукові дослідження, демонструвати результати наукових робіт та готувати їх до	- уміння провадити аналітично-дослідницьку діяльність в організації; - здатність до засвоєння наукової

оприлюднення	термінології, володіння міжнародною науковою термінологією та мовою науки і наукових комунікацій у професійній діяльності менеджера; - володіти дидактичними прийомами презентації і недвозначного донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зарубіжних партнерів;
--------------	--

12. Засоби оцінювання

Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка»**, контрольні заходи включають в себе поточний, рубіжний (модульний, тематичний, календарний), відстрочений, підсумковий та семестровий контроль, а також комплексні контрольні роботи та ректорські контрольні роботи.

Система контролю знань здобувачів вищої освіти з дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень» включає в себе поточний, рубіжний та підсумковий контроль. Також, за окремим наказом ректора, може проводитися ректорський контроль знань здобувачів вищої освіти.

Поточний контроль проводиться викладачами під час аудиторних занять. Основне завдання поточного контролю – перевірка рівня підготовки здобувачів вищої освіти до виконання конкретної роботи.

Об'єктами поточного контролю знань здобувачів вищої освіти з дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень» є:

- відвідування лекційних та практичних занять;
- систематичність та активність роботи на практичних заняттях;
- виконання обов'язкових завдань самостійної роботи;
- виконання індивідуальних дослідницьких завдань (за вибором здобувача вищої освіти або викладача);
- участь в конференціях, конкурсах наукових робіт та інноваційних проєктів, олімпіадах;
- підготовка наукової статті.

Для здобувачів вищої освіти денного відділення поточний контроль та оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється за наступними напрямками:

- робота на лекціях (присутність на лекційних заняттях, ведення конспекту, участь в експрес-опитуванні (тестуванні); участь у навчальній дискусії);
- робота на практичних заняттях (присутність на заняттях, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни, усне опитування, тестування, рішення практичних задач, участь у навчальній дискусії, обговоренні ситуаційного завдання, участь у діловій грі, тощо).

Результати поточного контролю (поточна успішність) є основною інформацією під час проведення заліку і враховуються викладачем при визначенні результатів рубіжного контролю та підсумкової оцінки з дисципліни.

**** Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка»**/ Укладачі: В.Г. Прушківський, С.Т. Яримбаш, В.Л. Грешта, А.В. та ін. Запоріжжя: Навчальний відділ, Навчально-методичний відділ НУ «Запорізька політехніка». 2019. 59 с.**

Рубіжний (модульний, тематичний, календарний) контроль – це контроль знань здобувачів вищої освіти після вивчення логічно завершеної частини навчальної програми дисципліни. Проводиться у вигляді модульної контрольної роботи.

Підсумковий контроль з дисципліни проводиться з метою оцінювання результатів навчання на певному освітньому ступені або на окремих його завершених етапах за 100-бальною системою, національною та шкалою ЄКТС.

Підсумковий контроль включає семестровий контроль та атестацію здобувача вищої освіти. **Семестровий контроль** з дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень» проводиться у формі семестрового заліку в обсязі навчального матеріалу, визначеного робочою програмою навчальної дисципліни, і в терміни, встановлені робочим навчальним планом, індивідуальним навчальним планом здобувача вищої освіти. Завдання заліку включають теоретичні питання з курсу та практичне завдання.

Підсумкова оцінка із дисципліни, яка виставляється в залікову відомість є сумою балів за різні види навчальної роботи.

Залік проводиться за наявності незадовільної оцінки підсумкового модуля або за вибором здобувача вищої освіти.

13. Критерії оцінювання результатів навчання студентів

Схема нарахування балів з навчальної дисципліни

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
ПОТОЧНИЙ КONTРоль (протягом кожного з модулів)	Робота на лекціях: - присутність на лекційних заняттях; - ведення конспекту; - участь в експрес-опитуванні (тестуванні); - участь у навчальній дискусії.	Максимум 40 балів за модуль
	Робота на практичних заняттях: - присутність на заняттях; - доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни - усне опитування, тестування, рішення практичних задач; - участь у навчальній дискусії, обговоренні ситуаційного завдання; - участь у діловій грі, - написання тез наукових повідомлень; - написання наукової статті.	Максимум 60 балів за модуль
РУБІЖНИЙ (МОДУЛЬНИЙ) КONTРоль	Модульний контроль № 1 «Методологія та методика наукового дослідження»	Максимальна оцінка – 100 балів
	Модульний контроль № 2 «Організація дослідного процесу та забезпечення	Максимальна оцінка – 100 балів

	наукових досліджень»	
Додаткова оцінка	Участь у наукових конференціях, підготовка наукових публікацій, участь у Всеукраїнських конкурсах наукових студентських робіт за спеціальністю, створення кейсів тощо.	Згідно з рішенням кафедри
ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ залік	Метою заліку є контроль сформованості практичних навичок та професійних компетентностей, необхідних для виконання професійних обов'язків. Залік проходить у формі співбесіди.	Критерії оцінювання зазначено в таблиці «Шкала оцінювання: національна та ECTS»

За роботу на лекційних та практичних заняттях бали розподіляються наступним чином:

а) робота на лекціях:

- **35-40 балів:** здобувач вищої освіти відвідав 90% лекційних занять, має охайний конспект лекційного матеріалу, показує вільне володіння матеріалом, правильно відповідає на питання (тести), приймає активну участь у навчальній дискусії;

- **31-34 бали:** здобувач вищої освіти відвідав 80% лекційних занять, має охайний конспект лекційного матеріалу, в основному орієнтується в матеріалі, але допускає неточності, незначні помилки при усних відповідях чи тестах, обізнаний з предметом, приймає участь у навчальній дискусії;

- **24-30 балів:** здобувач вищої освіти відвідав 70% лекційних занять, конспект не повний, в ньому відсутні декілька лекцій або питань для самостійної роботи. Здобувач вищої освіти лише частково розкриває питання, слабо в них орієнтується, погано ознайомлений із теоретичними питаннями та з процесами, що їх репрезентують, дає неправильні відповіді на тестах, іноді приймає участь у навчальній дискусії;

- **0-23 бали:** здобувач вищої освіти відвідав менш ніж 60% лекційних занять, має неохайний, неповний конспект, в якому відсутня більша кількість лекцій та завдань самостійної роботи. Здобувач вищої освіти невірно відповідає на питання, або недостатньо в необхідному обсязі предмету, не приймає участі у навчальній дискусії;

б) робота на практичних заняттях:

- **54-60 балів.** здобувач вищої освіти відвідав 90%-100% практичних занять. Сумарний обсяг виконання практичних завдань протягом семестру – не менш ніж 90%.

- **51-53 балів** здобувач вищої освіти відвідав 75%-80% практичних занять. Сумарний обсяг виконання практичних завдань протягом семестру – не менш ніж 80%.

- **45-50 балів** здобувач вищої освіти відвідав 60-70% практичних занять. Сумарний обсяг виконання практичних завдань протягом семестру – не менш ніж 60%.

- **0-44 бали** здобувач вищої освіти відвідав менш ніж 60% практичних занять, та виконав менш ніж 30% загального обсягу практичних завдань.

Також передбачається **порядок зарахування пропущених занять**: усне відпрацювання пропущеної теми на встановлених за графіком викладача консультаціях з наданням конспекту лекційного або практичного заняття.

За умови, якщо здобувач вищої освіти через поважні обставини не отримав мінімальну кількість балів за поточним контролем за окремим змістовним модулем або не згоден з оцінкою, він може під час рубіжного контролю написати модульну контрольну роботу.

Оцінювання рубіжного контролю здобувачів вищої освіти з дисципліни здійснюється за 100-бальною шкалою. Розподіл балів за модулями відбувається наступним чином: модуль №1 – 100 балів; модуль №2 – 100 балів.

Модульна контрольна робота складається з двох теоретичних питань та практичного завдання. Шкалу оцінювання завдань модульної контрольної роботи наведено у таблиці:

Вид завдання	Бали	Критерії оцінки
Теоретичні питання : 2 питання по 25 балів максимум за кожне	20-25 балів	Здобувач вищої освіти володіє матеріалом в повному обсязі, вільно, самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичного питання. Відповідь на питання сформульовано в термінах науки, викладено літературною мовою, демонструє авторську позицію здобувача вищої освіти.
	15-19 балів	Здобувач вищої освіти в цілому володіє навчальним матеріалом, самостійно викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки
	9-14 балів	Здобувач вищої освіти не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності.
	5-8 балів	Здобувач вищої освіти частково володіє навчальним матеріалом, не в змозі викласти зміст питання під час усних виступів та письмових відповідей, допускаючи при цьому суттєві помилки.
	0-4 балів	Здобувач вищої освіти: - не володіє навчальним матеріалом; - не в змозі його викласти; - не розуміє змісту теоретичних питань
Практичне завдання (максимум 50 балів)	40-50	Здобувач вищої освіти дав повну вичерпну відповідь, яка складається з: - вибору вірного алгоритму вирішення завдання; - правильного арифметичного результату; - доцільного і логічного пояснення виконаних розрахунків; (у разі потреби); - належним чином оформленої графічної частини (у разі потреби); - структурованого викладу матеріалу теоретичної частини завдання; - ґрунтовних висновків. При виконанні завдання допускається не більше 1-2 несуттєвих

		помилки або описок.
	30-39	В цілому здобувач вищої освіти дав повну відповідь, яка складається з: - вибору вірного алгоритму вирішення завдання; - приблизно правильного арифметичного результату (або не більше 3-4 несуттєвих помилок); - пояснення виконаних розрахунків; (у разі потреби); - графічної частини (у разі потреби), оформленої з деякими зауваженнями; - структурованого викладу матеріалу теоретичної частини завдання; - висновків. В цілому завдання повинно бути виконано не менш ніж на 75%.
	18-29	Відповідь здобувача вищої освіти: - містить суттєві помилки у виборі алгоритму вирішення завдання; - не має графічної частини (якщо вона є необхідною) або містить грубі помилки у розрахунках / має невірно визначений арифметичний результат (якщо він є необхідним) або не має пояснень та висновків; В цілому завдання виконано менш ніж на 75%.
	10-17	Здобувач вищої освіти розуміє суть завдання, але його відповідь: - містить суттєві помилки у виборі алгоритму вирішення завдання; - не має графічної частини (якщо вона є необхідною); - містить грубі помилки у розрахунках / має невірно визначений арифметичний результат (якщо він є необхідним); - не має пояснень та висновків; - містить не більше 30% виконаного завдання.
	0-9	Здобувач вищої освіти: - не розуміє завдання; - не в змозі його виконати; - виконав завдання повністю неправильно - виконав менш ніж 20% завдання.

Якщо здобувач вищої освіти не отримав залік за поточними результатами та результатами модульного контролю, залік виставляється за результатами підсумкової співбесіди, результати якої оцінюються за шкалою ЄКТС. Питання до заліку здобувачі вищої освіти можуть знайти в системі дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка»: <https://moodle.zp.edu.ua>.

Таким чином, остаточна оцінка за курс для здобувачів вищої освіти *денного відділення* розраховується за одним з наступних варіантів:

№	Змістовий модуль №1 (Т1, Т2, Т3, Т4, Т5)	Змістовий модуль № 2 (Т6, Т7, Т8, Т9, Т10)	Визначення підсумкової оцінки (максимум 100 балів)
1	Поточний контроль 1	Поточний контроль 2	(ПК1 + ПК2)/2
2	Модульна контрольна робота (МКР) 1	Модульна контрольна робота (МКР) 2	(МКР1+МКР2) /2
3	Поточний контроль 1	Модульна контрольна робота (МКР) 2	(ПК1+МКР2)/2
4	Модульна контрольна робота (МКР) 1	Поточний контроль 2	(ПК2+МКР1)/2

5	Складання заліку з дисципліни	100
---	-------------------------------	-----

До залікової відомості заносяться сумарні результати в балах за 100-бальною шкалою, 4-х бальною національною шкалою та за шкалою ECTS.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
85-89	B	добре	
75-84	C		
70-74	D	задовільно	
60-69	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

Контроль знань здобувачів вищої освіти *заочного відділення* здійснюється шляхом виконання та подальшого захисту контрольної роботи у вигляді співбесіди. Зміст завдань контрольної роботи можна знайти в системі дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка»: <https://moodle.zp.edu.ua> та у методичних вказівках до виконання контрольної роботи з дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень». До залікової відомості заносяться результати в балах за 100-бальною шкалою, 4-х бальною національною шкалою та за шкалою ECTS.

14. Методичне забезпечення

1. Програма навчальної дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень» для студентів спеціальності 073 «Менеджмент», освітня програма (спеціалізація) «Менеджмент організацій та адміністрування». Уклад. Гудзь П.В. Запоріжжя: НУЗП, 2020. 14 с.

2. Робоча програма навчальної дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень» для студентів спеціальності 073 «Менеджмент», освітня програма (спеціалізація) «Менеджмент організацій та адміністрування». Уклад. Гудзь П.В. Запоріжжя: НУЗП, 2020. 23 с.

3. Плани практичних занять та методичні рекомендації з вивчення дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень» для здобувачів вищої освіти за

другим (магістерським) рівнем галузі знань галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 073 «Менеджмент», освітня програма «Менеджмент організацій та адміністрування». Укл. П.В Гудзь. Запоріжжя: НУЗП, 2020. 41 с.

4. Завдання до самостійної роботи та методичні рекомендації з самостійного вивчення дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень» для здобувачів вищої освіти за другим (магістерським) рівнем галузі знань галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 073 «Менеджмент», освітня програма «Менеджмент організацій та адміністрування». Укл. П.В Гудзь. Запоріжжя: НУЗП, 2020. 34 с.

15. Рекомендована література

Базова

1. Білуха М. Т. Методологія наукових досліджень [Текст] : Підручник. вид. 4-е. Білуха. К. : АБУ, 2018. 420 с.

2. Білуха М. Т. Методологія наукових досліджень : [електронний підручник, в якому розглянуто зміст науки та її методологію, методи науки, застосування їх у наукових дослідженнях, класифікацію наук в Україні]. Електронні дані // Все для студента : [учебно-методическая и специальная литература для студентов и преподавателей]. Режим доступу: <http://www.twirpx.com/file/843718/>. Дата перегляду 14.06.2017.

3. Крушельницька О. В. Методологія та організація наукових досліджень [Текст] : Навч. посіб. / О. В. Крушельницька. К. : Кондор, 2003. 192 с.

4. Романчиков В. І. Основи наукових досліджень [Текст] / В. І. Романчиков, О. В. Третьяков, Ю. М. Гаврилюк. Кременчук. : Вид. Центр ІЕНТ, 2002.

5. Стеченко Д. М., Чмир О. С. Методологія наукових досліджень: Підручник, 3-є вид., перероб. і доп. К. : Знання, 2015. 321 с.

6. Черчик Л. М. Методологія наукових досліджень : [електронний посібник]. – Електронні дані // Бібліотека електронних навчальних посібників Луцького НТУ. – Луцьк, 2011-2016. Режим доступу: <http://elib.lutsk-ntu.com.ua/book/fb/pesp/2012/12-31/>. Дата перегляду 14.06.2017

7. Информационные системы в научных исследованиях : учебное пособие / под ред. проф. В. А. Карпова. 2-е изд., доп. Київ : Кондор, 2018. 200 с.

8. Шейко В. М. Організація та методика науково-дослідницької діяльності [Текст] : Підручник / В. М. Шейко, Н. М. Кушнарєнко. 2-е вид., перероб. і доп. К. : Знання-Прес, 2002. 295 с.

Додаткова література

9. Асєєв Г. Структура метричних досліджень у сучасному наукознавстві: [наукометрія, інформетрія, бібліометрія, кіберметрія і вебометрія: поняття, завдання, взаємовплив]. Вісник Книжкової палати. 2016. № 1 (234), січень. С. 6-9.

10. Решетняк О. І. Перспективні напрями наукових досліджень у світі : [досліджено форсайти країн ЄС, США, південної Кореї та Японії]. Економіка та

держава. 2020. № 1. С. 107-114.

11. Воротіна Л. І. Кандидатська дисертація: методика написання і захисту [Текст] : Посібник для аспірантів і здобувачів наукового ступеня / Л. І. Воротіна, В. Є. Воротін, С. О. Гуткевич. К. : Вид-во Європ. ун-ту, 2003. 76 с.

12. Де і як публікувати результати дисертаційних досліджень. Збірник нормативних документів з питань атестації наукових кадрів вищої кваліфікації. К. : Редакція «Бюлетеня Вищої атестаційної комісії України», 2010. 64 с.

13. Диссертация: методика написания. Правила оформления. Порядок защиты. Практическое пособие для докторантов, аспирантов и магистрантов [Текст]. 2-е изд., доп. М. : Ось-89, 2001. 320 с.

14. Кузин Ф. А. Диссертация: Методика написания. Правила оформления. Порядок защиты. Практическое пособие для докторантов, аспирантов и магистрантов. : Ось-89, 2011. С. 95-101; 316-317.

15. Пономаренко Л. А. Як підготувати і захистити дисертацію на здобуття наукового ступеня. Методичні поради. К. : Редакція «Бюлетеня Вищої атестаційної комісії України», Видавництво «Толока», 2011. 80 с.

16. Методологія, методи, логіка наукових досліджень. – Електронні дані // Навчальні матеріали онлайн : [електронна бібліотека книг та періодики на різноманітну тематику]. – [Б. м.], 2010-2017. Режим доступу: http://pidruchniki.com/1056112760990/dokumentoznavstvo/metodologiya_metodi_logika_naukovih_doslidzhen/. – Назва з екрана. – Дата перегляду 14.06.2017

17. Богдан І. В., Свиридовська А. О. Класифікація інформації для аналізу даних про наукові дослідження і розробки: міжнародні стандарти та національна практика. 2018. № 11 (276). С. 21-38.

18. Логіка процесу наукового дослідження. – Електронні дані // Навчальні матеріали онлайн : [електронна бібліотека книг та періодики на різноманітну тематику]. 2010-2017. Режим доступу: http://pidruchniki.com/1597012260992/dokumentoznavstvo/logika_protsestu_naukovogo_doslidzhennya#335/. - Назва з екрана. – Дата перегляду 14.06.2017

19. Порядок присудження наукових ступенів і присвоєння вченого звання старшого наукового співробітника постановою КМУ №567 2013.

20. Муравицька Г. В. Інформаційно-аналітичні технології в організації та проведенні наукових досліджень. Вісник Національної академії державного управління при Президентові України. 2019. № 4 (95). С. 86-92.

21. Павлюк К. В., Камінська О. С. Методи та інструменти кількісного і якісного оцінювання науково-дослідної праці. Фінанси України. 2018. № 10 (275). С. 28-43.

22. Корягін М. В., Чік М. Ю. Основи наукових досліджень : [електронний навчальний посібник]. Електронні дані // Навчальні матеріали онлайн : [електронна бібліотека книг та періодики на різноманітну тематику]. – [Б. м.], 2010-2017. – (Навчальні матеріали онлайн). – Режим доступу: http://pidruchniki.com/70270/buhgalterskiy_oblik_ta_audit/osnovi_naukovih_doslidzhen/. – Назва з екрана. – Дата перегляду 19.06.2017

23. Марцин В. С. Основи наукових досліджень : [у підручнику викладено основні відомості про організацію науки в Україні, методологічні засади

наукового пізнання і творчості, пошук та опрацювання наукової інформації, методи теоретичних та експериментальних досліджень] / В. С. Марцин, Н. Г. Міценко, О. А. Даниленко. – Електронні дані // Політологія-бібліотека : [електронна бібліотека гуманітарно-правових наук. А саме: історія політичних і правових вчень; влада; економіка і політика; етнополітологія; журналістика; зовнішня політика; міжнародні відносини та ін.]. – [Б. м.], 2017.- Режим доступу: <http://politics.ellib.org.ua/pages-cat-89.html/>. – Назва з екрана. – Дата перегляду 16.06.2017.

24. Ковальчук В. В., Моїсєєв А. М. Основи наукових досліджень : [електронний посібник, в якому висвітлено основні положення про науку, наукову творчість, а також описана історія виникнення університетів]. Електронні дані // Все для студента : [учебно-методическая и специальная литература для студентов и преподавателей]. Режим доступу: <http://www.twirpx.com/file/854578/>. Дата перегляду 14.06.2017.

25. Єгоров І. Ю. Забезпечення відкритості результатів наукових досліджень: сучасні підходи до вирішення проблеми. Університетські наукові записки. 2018. № 2 (66). С. 6-16.

26. Драч І. Управління дослідницькою діяльністю в системі університетського врядування: характеристика та закономірності. Вища освіта України. 2018. № 3 (70). С. 60-65.

27. Сьомін С. В. Здобувачу наукового ступеня [Текст] : Метод. рекомендації. К. : МАУП, 2002. 184 с.

28. Коломієць С. С., Тікан Я. Г. Науково-дослідна робота як засіб розвитку творчого потенціалу особистості студента : [наукова грамотність, її компоненти. Аналітико-синтетичні вміння. Рівні креативної діяльності. Організація НДР]. Педагогіка і психологія. 2016. № 2 (91). С. 30-36.

29. Колесникова Т. А., Матвеева Е. В. Оценка результативности научных исследований: библиометрия : [раскрыты понятия: библиометрия, библиометрические методы, объект и предмет библиометрии. Описана методика программы Bibexel для анализа метаданных]. Наука та прогрес транспорту. 2015. № 4 (58). С. 7-22.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

Кафедра _____ менеджменту _____
(найменування кафедри)

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

_____ Методологія та організація наукових досліджень _____
(назва навчальної дисципліни)

Освітня програма: _____ «Менеджмент організацій та адміністрування» _____
(назва освітньої програми)

Спеціальність: _____ 073 «Менеджмент», освітня програма (спеціалізація) _____
(найменування спеціальності)

Галузь знань: _____ 07 «Управління та адміністрування» _____
(найменування галузі знань)

Ступінь вищої освіти: _____ магістр _____
(назва ступеня вищої освіти)

Затверджено на засіданні кафедри

_____ менеджменту _____
(найменування кафедри)

Протокол №_1_ від __18 серпня 2020 р.

м. Запоріжжя 2020

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Методологія наукових досліджень, відповідає робочому навчальному плану, нормативна
Рівень вищої освіти	<i>Другий (магістерський) рівень</i>
Викладач	Гудзь Петро Васильович, професор, д.е.н., професор кафедри менеджменту;
Контактна інформація викладача	<i>Pitgudz@gmail.com</i>
Час і місце проведення навчальної дисципліни	<i>Предметна аудиторія кафедри</i>
Обсяг дисципліни	<i>120 год. 30 лекційних, 14 семінарських, 76 годин самостійної роботи, залік</i>
Консультації	<i>Згідно з графіком консультацій</i>
2. Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни	
<i>Перелік дисциплін, вивчення яких має передувати дисципліні – Вступ до спеціальності, Стратегічне планування, Менеджмент, Адміністративне право, Методика викладання у вищій школі.</i> <i>Компетентності, які полегшують засвоєння дисципліни – загальні: ЗК2.Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3.Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;</i> <i>Фахові компетентності - СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми; СКО13. Здатність до самостійного опанування новими знаннями, використання сучасних освітніх та дослідницьких технологій у сфері менеджменту</i> <i>Перелік дисциплін, для вивчення яких є обов'язковими знання, здобуті при вивченні цієї дисципліни – Управління розвитком організації, магістерська робота.</i>	
3. Характеристика навчальної дисципліни	
<i>Майбутньому фахівцеві варто вивчити саме цю навчальну дисципліну по причині а) Методологія наукових досліджень – це дисципліна прикладна, яка дозволяє набутти практичних навичок організації та проведення наукового процесу, виконувати наукові дослідження, завдання аналітично-дослідницького характеру на підприємствах та установах; б) формує фахові компетентності магістра-дослідника.</i> загальні компетентності:	

- ЗК1.Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; - ЗК3.Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; - ЗК7.Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. Фахові компетентності: - СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; - СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; - СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію; - СКО11. Здатність планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження, презентувати їх результати; Очікувані програмні результати навчання: - ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; - ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення; - ПРН14. Планувати і проводити наукові дослідження, демонструвати результати наукових робіт та готувати їх до оприлюднення
4. Мета вивчення навчальної дисципліни
Метою викладання навчальної дисципліни є здобуття студентами базових знань з методології, методики наукових досліджень та організації наукової діяльності для забезпечення їхньої професійної компетентності як магістрів-дослідників..
5. Завдання вивчення дисципліни
готовність студентів до проведення наукової роботи, а саме: навчання їх вмінню формувати теми наукових досліджень, проведенню інформаційного пошуку з обраної теми, організації проведення та участь в теоретичних та експериментальних дослідженнях, організації та плануванню наукових досліджень, аналізу і оформлення їх результатів, публікації результатів проведених наукових досліджень.
6. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1 Методологія та методика наукового дослідження

Тема 1. Організація науково-дослідної роботи студентів і аспірантів.

Тема 2. Основи наукознавства

Тема 3. Методологія наукових досліджень.

Тема 4. Наукове дослідження і методика його виконання в управлінні.

Змістовий модуль 2. Організація дослідного процесу та забезпечення наукових досліджень

Тема 5. Основні напрями наукових досліджень з управління.

Тема 6. Наукова організація дослідного процесу.

Тема 7. Інформаційне забезпечення наукових досліджень в управлінні.

Тема 8. Програмне забезпечення наукових досліджень.

Тема 9. Бібліотечно-бібліографічні джерела інформації у наукових дослідженнях.

Тема 10. Систематизація та впровадження результатів управлінського дослідження

7. План вивчення навчальної дисципліни

№ тижня	Назва теми	Форми організації навчання	Кількість годин
1.	1.Організація науково-дослідної роботи студентів і аспірантів	Лекція, семінар	4
2-	2.Основи наукознавства	Лекція, семінар	4
3.	3.Методологія наукових досліджень	Лекція, семінар	6
4.	4.Наукове дослідження і методика його виконання в управлінні	Лекція, семінар	6
5.	5.Основні напрями наукових досліджень з управління	Лекція, семінар	6
6.	6. Наукова організація дослідного процесу	Лекція, семінар	6
7.	7. Інформаційне забезпечення наукових досліджень в управлінні	Лекція, семінар	6
8.	8. Програмне забезпечення наукових досліджень	Лекція, семінар	6
	9. Бібліотечно-бібліографічні джерела інформації у наукових дослідженнях.	Лекція, семінар	

	10. Систематизація та впровадження результатів управлінського дослідження	Лекція, семінар	
	Разом		44

8. Самостійна робота

Графіку самостійної роботи – 76 год, з яких 24 год відводиться на підготовку до читання лекцій та підготовку конспекту за визначеною викладачем дисципліною на темою.

Години консультативної роботи - за семестровим розкладом

Контроль оцінювання індивідуального навчально-дослідного завдання (проведеного заняття):

Рівень виконання ІНДЗ	К-ть балів	
ІНДЗ виконано відмінно: повно висвітлена тема із сформульованими власними висновками	10	
Недостатньо висвітлена тема із нечітко сформульованими власними висновками	5-9	
Задовільне виконання ІНДЗ – неповно висвітлено тему без власних висновків студента	3-4	
Тема висвітлена без чіткого розуміння суті дослідження	1-2	

9. Система та критерії оцінювання курсу

Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка», контрольні заходи включають в себе поточний, рубіжний (модульний, тематичний, календарний), відстрочений, підсумковий та семестровий контроль, а також комплексні контрольні роботи та ректорські контрольні роботи.

Система контролю знань здобувачів вищої освіти з дисципліни «Методика викладання у вищій школі» включає в себе поточний, рубіжний та підсумковий контроль. Також, за окремим наказом ректора, може проводитися ректорський контроль знань здобувачів вищої освіти.

Поточний контроль проводиться викладачами під час аудиторних занять. Основне завдання поточного контролю – перевірка рівня підготовки здобувачів вищої освіти до виконання конкретної роботи.

Об'єктами поточного контролю знань здобувачів вищої освіти з дисципліни «Методика викладання у вищій школі» є:

- відвідування лекційних та практичних занять;

- систематичність та активність роботи на практичних заняттях;
- виконання обов'язкових завдань самостійної роботи;
- виконання індивідуальних дослідницьких завдань (за вибором здобувача вищої освіти або викладача);
- участь в конференціях, конкурсах наукових робіт та інноваційних проєктів, олімпіадах;
- підготовка , презентація і проведення академічної лекції.

Для здобувачів вищої освіти денного відділення поточний контроль та оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється за наступними напрямками:

- робота на лекціях (присутність на лекційних заняттях, ведення конспекту, участь в експрес-опитуванні (тестуванні); участь у навчальній дискусії);
- робота на практичних заняттях (присутність на заняттях, доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни, усне опитування, тестування, рішення практичних задач, участь у навчальній дискусії, обговоренні ситуаційного завдання, участь у діловій грі, тощо).

Результати поточного контролю (поточна успішність) є основною інформацією під час проведення заліку і враховуються викладачем при визначенні результатів рубіжного контролю та підсумкової оцінки з дисципліни.

Рубіжний (модульний, тематичний, календарний) контроль – це контроль знань здобувачів вищої освіти після вивчення логічно завершеної частини навчальної програми дисципліни. Проводиться у вигляді модульної контрольної роботи.

Підсумковий контроль з дисципліни проводиться з метою оцінювання результатів навчання на певному освітньому ступені або на окремих його завершених етапах за 100-бальною системою, національною та шкалою ЄКТС.

Підсумковий контроль включає семестровий контроль та атестацію здобувача вищої освіти. **Семестровий контроль** з дисципліни «Методика викладання у вищій школі» проводиться у формі семестрового заліку в обсязі навчального матеріалу, визначеного робочою програмою навчальної дисципліни, і в терміни, встановлені робочим навчальним планом, індивідуальним навчальним планом здобувача вищої освіти. Завдання заліку включають теоретичні питання з курсу та практичне завдання.

Підсумкова оцінка із дисципліни, яка виставляється в залікову відомість є сумою балів за різні види навчальної роботи.

Залік проводиться за наявності незадовільної оцінки підсумкового модуля або за вибором здобувача вищої освіти.

За роботу на лекційних та практичних заняттях бали розподіляються наступним чином:

а) робота на лекціях:

- **35-40 балів:** здобувач вищої освіти відвідав 90% лекційних занять, має охайний конспект лекційного матеріалу, показує вільне володіння матеріалом, правильно відповідає на питання (тести), приймає активну участь у навчальній дискусії;

- **31-34 бали:** здобувач вищої освіти відвідав 80% лекційних занять, має охайний конспект лекційного матеріалу, в основному орієнтується в матеріалі, але допускає неточності, незначні помилки при усних відповідях чи тестах, обізнаний з предметом, приймає участь у навчальній дискусії;

- **24-30 балів:** здобувач вищої освіти відвідав 70% лекційних занять, конспект не повний, в ньому відсутні декілька лекцій або питань для самостійної роботи. Здобувач вищої освіти лише частково розкриває питання, слабо в них орієнтується, погано ознайомлений із теоретичними питаннями та з процесами, що їх репрезентують, дає неправильні відповіді на тестах, іноді приймає участь у навчальній дискусії;

- **0-23 бали:** здобувач вищої освіти відвідав менш ніж 60% лекційних занять, має неохайний, неповний конспект, в якому відсутня більша кількість лекцій та завдань самостійної роботи. Здобувач вищої освіти невірно відповідає на питання, або недостатньо в необхідному обсязі предмету, не приймає участі у навчальній дискусії;

б) робота на практичних заняттях:

- **54-60 балів.** здобувач вищої освіти відвідав 90%-100% практичних занять. Сумарний обсяг виконання практичних завдань протягом семестру – не менш ніж 90%.

- **51-53 балів** здобувач вищої освіти відвідав 75%-80% практичних занять. Сумарний обсяг виконання практичних завдань протягом семестру – не менш ніж 80%.

- **45-50 балів** здобувач вищої освіти відвідав 60-70% практичних занять. Сумарний обсяг виконання практичних завдань протягом семестру – не менш ніж 60%.

- **0-44 бали** здобувач вищої освіти відвідав менш ніж 60% практичних занять, та виконав менш ніж 30% загального обсягу практичних завдань.

Також передбачається **порядок зарахування пропущених занять:** усне відпрацювання пропущеної теми на встановлених за графіком викладача консультаціях з наданням конспекту лекційного або практичного заняття.

За умови, якщо здобувач вищої освіти через поважні обставини не отримав мінімальну кількість балів за поточним контролем за окремим змістовним модулем або не згоден з оцінкою, він може під час рубіжного контролю написати модульну контрольну роботу.

Оцінювання рубіжного контролю здобувачів вищої освіти з дисципліни здійснюється за 100-бальною шкалою. Розподіл балів за модулями відбувається наступним чином: модуль №1 – 100 балів; модуль №2 – 100 балів.

Модульна контрольна робота складається з двох теоретичних питань та практичного завдання.

Якщо здобувач вищої освіти не отримав залік за поточними результатами та

результатами модульного контролю, залік виставляється за результатами підсумкової співбесіди, результати якої оцінюються за шкалою ЄКТС. Питання до заліку здобувачі вищої освіти можуть знайти в системі дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка»: <https://moodle.zp.edu.ua>.

Таким чином, остаточна оцінка за курс для здобувачів вищої освіти *денного відділення* розраховується за одним з наступних варіантів (табл.1):

Контроль знань здобувачів вищої освіти *заочного відділення* здійснюється шляхом виконання та подальшого захисту контрольної роботи у вигляді співбесіди. Зміст завдань контрольної роботи можна знайти в системі дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка»: <https://moodle.zp.edu.ua> та у методичних вказівках до виконання контрольної роботи з дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень». До залікової відомості заносяться результати в балах за 100-бальною шкалою, 4-х бальною національною шкалою та за шкалою ECTS.

10. Політика курсу

В умовах можливого карантину та впровадження он-лайн-освіти освоєння навчальної дисципліни студентом здійснюється самостійно, на засадах академічної доброчесності; щотижня студент має звітувати через електронну пошту про стан виконаних завдань та раз у тиждень – за графіком день занять з дисципліни – окрім занять; щотижня виходити на онлайн-консультацію.

Таблиця 1

№	Змістовий модуль №1 (Т1, Т2, Т3, Т4)	Змістовий модуль № 2 (Т5, Т6, Т7, Т8)	Визначення підсумкової оцінки (максимум 100 балів)
1	Поточний контроль 1	Поточний контроль 2	(ПК1 + ПК2)/2
2	Модульна контрольна робота (МКР) 1	Модульна контрольна робота (МКР) 2	(МКР1+МКР2) /2
3	Поточний контроль 1	Модульна контрольна робота (МКР) 2	(ПК1+МКР2)/2
4	Модульна контрольна робота (МКР) 1	Поточний контроль 2	(ПК2+МКР1)/2
5	Складання заліку з дисципліни		100

До залікової відомості заносяться сумарні результати в балах за 100-бальною шкалою, 4-х бальною національною шкалою та за шкалою ECTS.