

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний університет «Запорізька політехніка»

Методичні вказівки для практичної та самостійної роботи
з дисципліни «Туристські формальності»

для здобувачів вищої освіти усіх форм навчання спеціальності
242 «Туризм», освітня програма «Туризмознавство» ОС «Бакалавр»

Методичні вказівки для практичної та самостійної роботи з дисципліни «Туристські формальності» для здобувачів вищої освіти усіх форм навчання спеціальності 242 «Туризм», освітня програма «Туризмознавство» ОС «Бакалавр» / Д.Д. Гурова. – Запоріжжя: НУ «Запорізька політехніка», 2021. – 32 с.

Укладач: Д.Д. Гурова, к.геогр.н., доцент

Рецензент: Зайцева В.М., професор, к.п.н.,
завідувач кафедри туристичного, готельного та ресторанного
бізнесу

Затверджено
на засіданні кафедри
«Туристського, ресторанного
та готельного бізнесу»

Протокол № 1 від 14.08.2020

НМК факультету
Протокол № 1
від «31» серпня 2020 р.

ЗМІСТ

Вступ	4
Мета та завдання навчальної дисципліни	5
Зміст дисципліни за модулями	7
План практичних занять з дисципліни «Туристські формальності»	8
Питання для самостійної роботи/індивідуальне домашнє завдання (тематика рефератів) з дисципліни «Туристські формальності»	12
Завдання для контрольних робіт для студентів заочного відділення з дисципліни «Туристські формальності»	16
Контрольні питання з дисципліни «Туристські формальності»	18
Література для підготовки до практичних занять та виконання самостійної роботи	21
Розподіл балів, які отримують студенти	23

ВСТУП

Вказівки до самостійної роботи з дисципліни «Туристські формальності» розроблено з обліком того, що студенти спеціальності 242 «Туризм» відповідають освітньо-професійним програмам підготовки при реалізації робочих навчальних планів освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр», вивчають її на курсах дисциплін самостійного вибору ЗВО.

Для контролю вивчення дисципліни «Туристські формальності» передбачені наступні форми організації навчального процесу: лекційні й практичні заняття, написання тематичних рефератів, складання заліку.

МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета	надання системних знань та навичок в оформленні необхідних документів, без яких виїзд за кордон або запрошення іноземного туриста стає неможливим
Завдання	➤ засвоєння навчального матеріалу студентами, формування практичних навичок роботи студентів зі спеціальною літературою; ➤ орієнтування їх на інтенсивну роботу, критичне осмислення здобутих знань і глибоке вивчення теоретичних і практичних проблем індустрії туризму і гостинності для підвищення якості професійної підготовки управлінських кадрів
У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен знати:	– поняття туристських формальностей; – процедуру оформлення в'їзних та виїзних документів; – порядок перетину державних кордонів; – основи безпеки пересування туристів
Вміти:	– орієнтуватися в різноманітних вимогах до турформальностей; – характеризувати основні туристські формальності країн світу; – доводити необхідність дотримання туристських формальностей; – визначати роль туристських формальностей в організації різних форм туристської діяльності.

Удосконалення навчального процесу передбачає підвищення ролі самостійної роботи. З цією метою дещо скорочується обов'язкове аудиторне навантаження і вивільняється час для самостійної діяльності студентів.

Самостійна робота – органічна частина навчального процесу. Вона допомагає глибоко засвоїти матеріал, закріпити знання, поглибити вміння та навички в пізнавальній діяльності, творчо мислити; виховує організованість і дисциплінованість, активність та ініціативу, настирливість у досягненні мети; сприяє виробленню власних прийомів і методів пізнання, вчить раціонально організовувати та контролювати робочий час.

Однією з форм самостійної роботи є **підготовка до практичних занять**, завдання яких полягає в тому, щоб закріпити і поглибити знання, навчити творчо працювати з літературою, виробити вміння аналізувати процеси і події, розвивати здатність до самостійних суджень, висловлювати і відстоювати свої погляди, навчити готувати реферати, повідомлення з окремих питань, виступати з ними на заняттях.

Виконання **домашнього завдання** можливе у вигляді реферату або усної доповіді на практичному занятті.

Реферат – це короткий виклад у письмовому вигляді або у формі доповіді змісту наукової праці, літератури по темі.

Підготовка рефератів – засіб оволодіння методикою і навичками роботи з літературою, використання загальних теоретичних і методологічних положень в ході аналізу певних процесів, явищ, подій, уміння пов'язати матеріал і реальність, обґрунтувати свої висновки. Разом з тим реферат – одна з форм перевірки знань студентів.

Вимоги до оформлення рефератів та контрольних робіт

Реферат або контрольна робота виконуються на одному боці аркуша білого паперу формату А 4 (210 x 297 мм). Текст розташовується через півтора міжрядкових інтервали до тридцяти рядків на сторінці у текстовому редакторі Word шрифтом Times New Roman, 14 кеглем. Допускається розміщувати таблиці та інші ілюстративні матеріали.

Текст реферату або контрольної роботи розміщується на аркуші з дотриманням таких розмірів берегів: з лівого боку – 30 мм, з правого – 10 мм, зверху та знизу – 20 мм. Абзаци в тексті потрібно починати з відступу, що дорівнює 5-и знакам (1,25). Відступи мають бути однаковими впродовж всього тексту. Виділення фрагментів тексту реферату або контрольної роботи **жирним шрифтом** або *курсивом* не дозволяється.

ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ ЗА МОДУЛЯМИ

МОДУЛЬ 1. ОСНОВНІ ТУРИСТСЬКІ ФОРМАЛЬНОСТІ

Тема 1. Поняття «туристські формальності».

Поняття «туристські формальності». Мета та завдання формальностей. Види туристських формальностей. Міжнародні документи, що регулюють туризм. Головні туристські міжнародні організації. Поліцейські формальності.

Тема 2. Паспортні формальності.

Історія становлення паспортної системи. Правила отримання закордонного паспорта громадянами України.

Тема 3. Візові формальності та митні формальності.

Види віз. Правила оформлення віз до Шенгенської зони, Великої Британії, США. Митні формальності. Новий митний кодекс України.

МОДУЛЬ 2. БЕЗПЕКА ТУРИСТІВ

Тема 1. Правила перевозу через кордон України рослин, тварин, культурних цінностей.

Нові правила перетину кордону України. Правила перевозу через кордон України рослин, тварин, культурних цінностей.

Тема 2. Медико-санітарні формальності.

Рекомендації ВООЗ щодо медико-санітарних формальностей та вакцинації. Головні небезпечні хвороби у світі. Країни обов'язкової вакцинації. Правила поведінки туристів у тропічних вологих країнах. Медична аптечка.

ПЛАН ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ З ДИСЦИПЛІНИ «ТУРИСТСЬКІ ФОРМАЛЬНОСТІ»

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ 1-2

Поняття «туристські формальності»

Контрольні питання для самостійного опрацювання студентами

1. Поняття «формальності», «туристські формальності».
2. Мета і завдання формальностей
3. Види формальностей.
4. Поліцейські формальності.

Практичні завдання

1. Перерахуйте основні міжнародні законотворчі документи з питань регулювання туристських формальностей.
2. Поясніть, для чого потрібні міжнародні організації.
3. Коли була створена ЮНВТО і які основні цілі та напрямки діяльності даної організації?
4. Розкажіть про діяльність ICAO та IATA. У чому відмінності діяльності таких організацій, як ICAO і IATA?
5. Які спеціалізовані туристські організації крім ЮНВТО існують у світі та Україні? Розкажіть коротко про кожен.
6. Розкажіть про Міжнародної конфедерації студентського туризму International Student Travel Confederation – ISTC.

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ 3-4

Паспортні формальності

Контрольні питання для самостійного опрацювання студентами

1. Історія становлення паспортної системи.
2. Види паспортів, які існують у світі.
3. Правила отримання закордонного паспорта громадянами України.

Практичні завдання

1. Зробіть доповідь на тему «Становлення паспортної системи,

її призначення».

2. Розгляньте історію виникнення паспорту Нансена.
3. Визначте, які паспорти визнані найкращими за дизайном?
4. Надайте інформацію про сучасний рейтинг найвпливовіших паспортів світу.
5. Розгляньте виникнення й розвиток паспортної системи в Україні.
6. Виконайте контрольну роботу «Паспортні формальності (країна за вибором)».

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ 5-6

Візові формальності та митні формальності

Контрольні питання для самостійного опрацювання студентами

1. Види віз.
2. Правила оформлення віз до Шенгенської зони.
3. Правила оформлення віз до Великої Британії.
4. Митні формальності.
4. Новий митний кодекс України.

Практичні завдання

1. Розкажіть історію виникнення Шенгенської угоди та візи.
2. Заповніть анкету для отримання Шенгенської візи.
3. Розкрийте особливості отримання віз різними категоріями аплікантів (дітей, пенсіонерів, домогосподарок та ін.).
4. Визначте причини, за якими українцям можуть не дати візу або депортувати їх з Євросоюзу і США.
5. Висвітліть процедуру отримання Green card у США.
6. Розкрийте алгоритм отримання студентської візи до країн Євросоюзу (освітня віза).
7. Поясніть, які документи потрібні для перетину кордону на власному автомобілі. Як їх отримати?
8. Виясніть процедуру отримання візи для відвідування родичів.
9. Визначте візові правила України. Кому з іноземців потрібно оформляти візу України. Розкажіть процедуру отримання української

візи.

10. Визначте що таке мито, митний тариф. Назвіть види митних ставок.

11. Розкажіть, що таке «преференція»? Які платежі входять до складу митних платежів?

12. Висвітліть у чому полягають особливості і яка процедура митного огляду?

13. Складіть перелік товарів, тимчасове ввезення-вивезення яких допускається без сплати митних платежів.

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ 7-8

Правила перевозу через кордон України рослин, тварин, культурних цінностей

Контрольні питання для самостійного опрацювання студентами

1. Правила перевезення лікарських засобів.
2. Правила перевезення через кордон України рослин,.
3. Правила перевезення через кордон України тварин.
4. Правила перевезення через кордон України культурних цінностей.

Практичні завдання

1. Розкрийте процедуру вивезення собак і кішок з України. Які тварини підлягають ветеринарному контролю?

2. Визначте правила перевезення тварин авіакомпаніями світу: Delta Air Lines, Lufthansa, Air France, Qatar Airways, Austrian. Які відмінності існують?

3. Розкрийте особливості ввезення тварин до Великої Британії, США, Австралії. Які тварини заборонені до ввозу?

4. Дайте визначення «культурні цінності». Які категорії предметів відносяться до «культурних цінностей»?

5. Перерахуйте культурні цінності, не дозволені до вивезення України. Яка процедура отримання свідоцтва на право вивезення культурних цінностей з України?

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ 9-10

Медико-санітарні формальності

Контрольні питання для самостійного опрацювання студентами

1. Рекомендації ВООЗ щодо медико-санітарних формальностей та вакцинації.
2. Головні небезпечні хвороби у світі.
3. Країни обов'язкової вакцинації.
4. Правила поведження туристів у тропічних вологих країнах.

Практичні завдання

1. Визначте загальні рекомендації ВООЗ з приводу вакцинації населення.
2. Розкрийте, що входить в поняття «вакцинація»? Медичний сертифікат.
3. Перерахуйте основні складові аптечки туриста. Поясніть доцільність застосування цих медичних препаратів.
4. Висвітліть проблему розповсюдження СНІДу у світі та Україні.
5. Охарактеризуйте небезпечні хвороби світу, які не були розкриті на лекційному занятті. Чим вони небезпечні?
6. Розкрийте сутність бактеріологічної зброї. Які хвороби культивуються у військових лабораторіях? Які наслідки застосування цієї зброї?
7. Складіть пам'ятку туристу для відвідування будь-якої екзотичної країни на вибір

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ/ІНДИВІДУАЛЬНЕ ДОМАШНЄ ЗАВДАННЯ (ТЕМАТИКА РЕФЕРАТИВ) З ДИСЦИПЛІНИ «ТУРИСТСЬКІ ФОРМАЛЬНОСТІ»

Виконання індивідуального завдання можливе у вигляді реферату або усної доповіді на практичному занятті за наступними варіантами:

1. Турпоїздка як юридичний факт. Права і обов'язки туриста.
2. Визначення туристських формальностей, їхні типи й значення.
3. Туристські формальності як правові норми. Основні національні джерела турформальностей.
4. Міжнародні джерела турформальностей.
5. Аналіз міжнародних конвенцій та угод з туризму.
6. Сенс громадянства і паспорта як документа, що посвідчує громадянство.
7. Паспортна система України. Типи закордонних паспортів.
8. Умови отримання закордонних паспортів в Україні.
9. Обмеження на отримання закордонного паспорта в Україні.
10. Правила поведінки громадянина в разі втрати закордонного паспорта під час закордонної поїздки
11. Інші посвідчення особи в зарубіжних поїздках.
12. Консульські і посольські служби іноземних держав на території України.
13. Міжнародні домовленості в сфері візових формальностей.
14. Відповідальність за порушення візового режиму іноземної держави громадянином України.
15. Візовий режим України щодо іноземних туристів.
16. Процедура отримання візи до США.
17. Сенс (економічний і правовий) митних формальностей.
18. Органи митного контролю та їх повноваження.
19. Правила провозу багажу через митні кордони України та країн ЄС.
20. Перелік товарів, тимчасове ввезення-вивезення яких допускається без сплати митних платежів.

21. Сенс валютних формальностей. Обмеження на провезення іноземної і національної валюти через кордон України.

22. Що входить до поняття «культурні цінності». Процедура отримання дозволу на право вивезення культурних цінностей.

23. Розкрийте процедуру перевезення тварин через кордон.

24. Дослідіть правила перевезення тварин основними авіакомпаніями світу.

25. Проаналізуйте правила перевезення через кордон музичних інструментів, картин, коштовностей.

26. Виясніть правила поведінки у вологих тропічних країнах.

27. Необхідність страхування туристів в Україні. Правила страхування.

28. Заповнення страхового поліса і сенс страхового поліса як документа.

29. Правила поведінки при виникненні страхового випадку. Особливості страхування від невиїзду.

30. Розгляньте рекомендації ВООЗ щодо щеплення при здійсненні туристських подорожей.

31. Виясніть, які хвороби можуть бути використані у якості бактеріологічної зброї. Які хвороби залишаються досі невиліковними.

У другому модулі виконується *дослідна робота* з туристських формальностей будь-якої країни на вибір. Основні моменти, які повинні бути висвітлені в роботі:

1. Паспортні формальності _____ (країна за вибором).

У першій частині роботи необхідно проаналізувати особливості паспортної системи обраної держави. Перелік питань, які могу бути вивчені в цьому розділі залежить від конкретної країни, обраної студентом, обсягу, якості та доступності наявної інформації про паспортні формальності держави. Тому зміст і обсяг першого розділу визначається студентом самостійно.

Перелік можливих питань з вивчення паспортної системи країни наводиться нижче.

Які види паспортів існують в даній країні. Так, наприклад, в деяких державах громадяни мають «внутрішні» цивільні паспорти для

переміщення всередині держави і закордонні паспорти для виїзду за кордон. В інших державах всередині країни громадяни користуються ідентифікаційними картками, а для виїзду з країни їм необхідно отримати закордонний паспорт.

Слід описати процедуру отримання громадянами всіх існуючих в країні паспортів й інших аналогічних посвідчень особи. Де в даній країні оформляються паспорти, в якій державній установі (муніципалітет, відділення поліції тощо). З якого віку громадянин повинен або може оформити той чи інший вид паспорта. На який термін видаються паспорти. Яка інформація вноситься в паспорт (персональні дані, фотографія, підпис, інші біометричні дані, інформація про сімейний стан, дітей тощо). Як виглядає паспорт (колір, розмір, відмінні риси паспортів в даній країні).

У деяких державах існує легітимаційний порядок. Необхідно відзначити чи можуть громадяни засвідчити свою особистість не паспортом, а іншими документами (водійськими правами, картою медичного страхування та ін.).

Додані ілюстративні матеріали про паспортні формальності країни (ксерокопії або фотографії паспортів) підвищують загальну оцінку роботи.

2. Візові формальності обраної країни. Необхідно описати всі існуючі в країні види віз та особливості процедури оформлення цих віз для громадян України. Які максимальні і мінімальні терміни дії віз, що видаються консульством даної держави. Які обмеження існують у кожного виду візи. Наприклад, якщо турист в'їжджає в країну з туристською візою, він не має права працювати або навчатися. Багаторазова віза може мати обмеження за кількістю в'їздів і числом днів перебування в країні під час одного в'їзду. Які документи повинен підготувати турист для оформлення різних видів віз. Скільки часу займає процедура оформлення візи. Чи потрібно проходити особисту співбесіду в консульстві. У деяких країнах туристи можуть оформити візу в пункті перетину кордону. Інформацію про візові формальності конкретної країни необхідно дізнаватися тільки в її консульстві чи посольстві (на офіційному сайті). Не слід довіряти інформації на сайтах туристичних фірм, так як вимоги до оформлення віз дуже швидко змінюються і точну інформацію можна дізнатися тільки в консульстві. Крім опису самих віз країни необхідно докласти візову анкету.

3. Митні формальності обраної країни. Описуючи митні формальності, в першу чергу необхідно розповісти про правила ввезення та вивезення іноземної і національної валюти в обраній країні. Слід перерахувати обмеження на ввезення в країну алкоголю, тютюнових виробів, дорогоцінних металів і виробів з них, парфумерії та інших кількісних обмежень на деякі товари. Всі країни світу охороняють свою культурну спадщину, тому необхідно розповісти про порядок вивезення культурних цінностей з країни. У багатьох державах існують заборони, обмеження або спеціальних порядок для ввезення та вивезення деяких видів флори і фауни та виробів з них. Дані правила також відносяться до митних формальностей і їх слід перерахувати.

4. Пам'ятка для туриста, який їде в обрану країну, щодо попередження захворювань.

ЗАВДАННЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ ДЛЯ СТУДЕНТІВ ЗАОЧНОГО ВІДДІЛЕННЯ З ДИСЦИПЛІНИ «ТУРИСТСЬКІ ФОРМАЛЬНОСТІ»

Вказівки до виконання контрольної роботи

До методів контролю даної дисципліни можна віднести перевірку конспекту лекцій, перевірку тестових завдань, контрольні роботи, перевірку письмових поточних завдань, екзамен.

Відповідно до навчального плану студенти виконують контрольну роботу. Номер варіанта завдання для контрольної роботи студент визначає за останньою цифрою номера своєї залікової книжки. Наприклад, якщо остання цифра номеру залікової книжки “3”, то студент вибирає варіант “3”.

Для послідовного і чіткого викладу матеріалу слід скласти план роботи.

Під час виконання роботи необхідно використовувати джерела, наведені в навчальній програмі і рекомендовані на лекціях, а також підручники та нормативні акти, що відповідають темі роботи.

Обсяг контрольної роботи не повинен перевищувати 20 сторінок формату А4. Контрольна робота повинна містити вступ, основну частину, висновки. Наприкінці роботи необхідно навести список використаної літератури, вказати дату виконання і поставити підпис.

Результати самостійної роботи доповідаються на семінарському занятті у вигляді доповіді або здаються для перевірки викладачу.

Варіант 1.

- 1 Правила оформлення візи до США.
2. Порядок оформлення договору турфірми з транспортними компаніями.
- 3 Організація чартерних перевезень.

Варіант 2.

1. Правила оформлення візи до Великої Британії.
2. Епідеміологічний контроль при здійсненні міжнародних турів.
3. Особливості авіаперевезень туристів.

Варіант 3.

1. Правила отримання закордонного паспорту в Україні.
2. Митна вартість товару.
3. Види страхування в туризмі.

Варіант 4.

1. Особливості автобусних турів.
2. Оформлення виїзних документів.
3. Правила перевезення тварин через кордон .

Варіант 5.

1. Міжнародний досвід роботи з безпеки в туризмі.
2. Правила перевезення культурних цінностей.
3. Види паспортів світу.

Варіант 6.

1. Порядок оформлення закордонних паспортів
2. Сертифікація та стандартизація туристської діяльності.
3. Обмеження і заборони ввезення в Україну і вивезення з України товарів і транспортних засобів.

Варіант 7.

1. Візові формальності.
2. Нормативно-правова база турформальностей.
3. Митні стягнення при порушенні митних правил.

Варіант 8.

1. Роль ЮНВТО у регулюванні турформальностей.
2. Поліцейські формальності.
3. Порушення митних правил.

Варіант 9.

1. Історія виникнення паспортної системи.
2. Валютні формальності.
3. Додаткові вимоги до в'їзду окремих категорій туристів.

Варіант 10.

1. Турформальності при організації та здійсненні міжнародних подорожей.
2. Шенгенські візи.
3. Медичні формальності.

КОНТРОЛЬНІ ПИТАННЯ З ДИСЦИПЛІНИ «ТУРИСТСЬКІ ФОРМАЛЬНОСТІ»

1. Що таке туристські формальності? На що вони спрямовані?
2. Які розділи туристських формальностей вам відомі? Назвіть їх.
3. Рекомендації ЮНВТО зі спрощення туристських формальностей .
4. Приклади спрощення туристських формальностей на глобальному, національному і локальному рівнях.
5. Діяльність міжнародних і туристських організацій зі спрощення туристських формальностей.
6. Що таке митні правила і формальності, митна декларація?
7. Що таке віза? Назвіть її різновиди.
8. Які види запрошень і віз для поїздки в іншу країну вам відомі?
9. Яким чином оформляється туристська віза для виїзду українських громадян за кордон?
10. Які дані туриста зазвичай включаються в анкету для отримання зарубіжної візи?
11. Як оформляється групова віза?
12. Які терміни дії віз для туристських поїздок?
13. Що таке Шенгенська віза? Які типи Шенгенських віз ви знаєте?
14. Розкажіть про правила отримання Шенгенської візи.
15. У яких випадках оформляється національна віза в країни Шенгенської угоди?
16. Чи потрібний закордонний паспорт для здійснення туристських поїздок в країни СНД?
17. Який документ є основою для розгляду питання про видачу української візи іноземним громадянам і особам без громадянства в загальному порядку? Де і як він оформляється?
18. Яка технологія запрошення іноземних туристів?
19. Митний контроль товарів, переміщуваних фізичними особами.
20. Митний збір, митний тариф, режим найбільшого сприяння.
21. Товари, тимчасове ввезення(вивезення) яких допускається без сплати митних платежів.

22. Загальні правила переміщення товарів фізичними особами через митний кордон України.

23. Правила вивезення готівкової іноземної валюти за межі України.

24. Правила вивезення особистих тварин за межі України.

25. Правові акти України, що регулюють вивезення культурних цінностей.

26. Категорії предметів відносяться до культурних цінностей.

27. Процедура отримання дозволу на право вивезення культурних цінностей.

29. Культурні цінності, що не підлягають вивезенню з країни.

30. Правила ввезення рослин і тварин в Україну та інші країни світу.

31. Приклади спрощення туристських формальностей в окремих країнах Європи і Азії.

32. Що входить в поняття "Медичні формальності"?

33. Що таке безпека поїздки, в чому вона полягає?

34. Що таке страхування при поїздках?

35. Які специфічні види страхування ви знаєте?

36. Назвіть основні нормативні документи по страхуванню поїздок?

37. Що входить в поняття "Страхові ризики"?

38. Розкажіть про міжнародний досвід з розробки заходів безпеки при здійсненні подорожей.

39. Відповідальність туристських організацій за безпеку туристів.

40. Розкажіть про проблеми, які можуть виникнути у туристських фірм при оформленні віз в консульствах.

41. Перерахуйте основні міжнародні законотворчі документи з питань регулювання туристських формальностей.

42. Коли була створена ЮНВТО і які основні цілі та напрямки діяльності даної організації?

43. Розкажіть про діяльність ICAO та IATA. У чому відмінності діяльності таких організацій, як ICAO і IATA?

44. Які спеціалізовані туристські організації крім ЮНВТО існують у світі та Україні? Розкажіть коротко про кожну.

45. Розкажіть про Міжнародної конфедерації студентського туризму International Student Travel Confederation – ISTC.

46. Визначте причини, за якими українцям можуть не дати візу або депортувати їх з Євросоюзу і США.

47. Висвітліть процедуру отримання Green card у США.

48. Розкрийте алгоритм отримання студентської візи до країн Євросоюзу (освітня віза).

49. Поясніть, які документи потрібні для перетину кордону на власному автомобілі. Як їх отримати?

50. Виясніть процедуру отримання візи для відвідування родичів.

51. Визначте візові правила України. Кому з іноземців потрібно оформляти візу України. Розкажіть процедуру отримання української візи.

52. Визначте що таке мито, митний тариф. Назвіть види митних ставок.

53. Розкажіть, що таке «преференція»? Які платежі входять до складу митних платежів?

54. Висвітліть у чому полягають особливості і яка процедура митного огляду?

55. Складіть перелік товарів, тимчасове ввезення-вивезення яких допускається без сплати митних платежів.

56. Розкрийте процедуру вивезення собак і кішок з України. Які тварини підлягають ветеринарному контролю?

57. Визначте правила перевезення тварин авіакомпаніями світу: Delta Air Lines, Lufthansa, Air France, Qatar Airways, Austrian. Які відмінності існують?

58. Перерахуйте основні складові аптечки туриста. Поясніть доцільність застосування цих медичних препаратів.

59. Висвітліть проблему розповсюдження СНІДу у світі та Україні.

60. Розкрийте сутність бактеріологічної зброї. Які хвороби культивуються у військових лабораторіях? Які наслідки застосування цієї зброї?

ЛІТЕРАТУРА ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ ТА ВИКОНАННЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Базова

1. Закон України «Про туризм».
2. Закон України «Про страхування»
3. Закон України «Про порядок в'їзду в Україну і виїзду з України громадян України»
4. Закон України «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства»
5. Інструкція про умови і правила здійснення підприємницької діяльності, пов'язаної з наданням туристичних послуг, та контролю за їх дотриманням
6. Алейнікова Г. М. Організація та управління турбізнесом: навчальний посібник. – Харків: Олді-Плюс, 2015. – 184 с.
7. Бгатов А.П., Бойко Т.В., Зубрева М.В. Туристские формальности. – М.: Академия, 2012. – 297 с.
8. Ісмаєв Д.К. Робота туристичної фірми з організації закордонних поїздок. – К: Промінь, 2013. – 188 с.
9. Мальська М.П., Худо В.В., Цибух В.І. Основи туристичного бізнесу: навчальний посібник. – К.: Центр навчальної літератури, 2014. – 272 с.
10. Маринин, М. М. Туристские формальности: учеб. пособие для вузов. – М.: Финансы и статистика, 2002. – 144с.

Допоміжна

1. Алексеенко Д.Ю. Международный туризм и правила туристских перевозок. – Харьков, 2014. – 124 с.
2. Волошин Н.С. Правове регулювання туристической деятельности. – М.: Финансы и статистика, 2012. – 368 с.
3. Вавилова Е.В. Основы международного туризма: Учебное пособие. – М.: Гардарики, 2012. – 402 с.
4. Кардашев С.В. Основні туристські формальності // Вісник ЗНУ. – 2013. – № 14. – С. 24 – 28.
5. Коваль П.Ф. та ін.. В'їзний туризм. – Ніжин, 2010. – 304 с.

6. Черных, Н.Б. Технология путешествий и организация обслуживания клиентов: учеб. пособие. – М.: Сов. спорт, 2012. – 320 с.

7. Школа І.М. та ін. Менеджмент туристичної індустрії: навчальний посібник. – Чернівці: ЧТЕІ КНЕУ, 2013. – 662 с

Інформаційні ресурси

1. Международные туристские формальности как элемент международного частного права. – [Електронний ресурс] – Режим доступу до сайту: <<http://www.allpravo.ru/diploma/doc34p0/instrum150/item739.html>>. [Посилання дійсне на 15.06.2019 р.]
2. Поняття туристських формальностей. – [Електронний ресурс] – Режим доступу до сайту: <<http://bibliofond.ua/view.aspx?id=500679>>. [Посилання дійсне на 12.06.2019 р.]
3. Туристские формальности. – [Електронний ресурс] – Режим доступу до сайту: <<http://www.za4et.net.ru/referat/vrmsom>>. [Посилання дійсне на 17.06.2019 р.]
4. Технологии преодоления туристских формальностей. – [Електронний ресурс] – Режим доступу до сайту: <<http://www.refsru.com/referat-8746-1.html>>. [Посилання дійсне на 10.06.2019 р.]
5. Технология преодоления туристских формальностей на примере США. – [Електронний ресурс] – Режим доступу до сайту: <<http://text.tr200.biz/referat fizkuljtura i sport/?referat=187872&page=1>>. [Посилання дійсне на 14.06.2019 р.]
6. Туристські формальності. – [Електронний ресурс] – Режим доступу до сайту: <http://pidruchniki.com/14940807/turizm/turistichni_formalnosti>. [Посилання дійсне на 17.06.2019 р.]
7. Туристські формальності, що діють в міжнародному туризмі. – [Електронний ресурс] – Режим доступу до сайту: <<http://ukrbukva.net/114498-Turistskie-formal-nosti-deiystvuyushie-v-mezhdunarodnom-turizme.html>>. [Посилання дійсне на 17.06.2019 р.]

РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ

Згідно з діючою в університеті системою комплексної діагностики знань студентів, з метою стимулювання планомірної та систематичної навчальної роботи, оцінка знань студентів здійснюється за 100-бальною системою.

Кожен змістовний модуль оцінюється за 100-бальною системою. Отримані за кожен змістовний модуль бали підсумовуються та діляться на 2.

Форми контролю знань студентів:

- поточний;
- модульний;
- підсумковий (залік).

Оцінювання знань студентів в університеті здійснюється за 100-бальною шкалою, яка переводиться відповідно у національну шкалу («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та шкалу європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС –А, В, С, D, E, FХ, F). Поточний контроль знань студентів протягом одного семестру включає оцінку за роботу на лекційних, лабораторних, практичних або семінарських заняттях та самостійну роботу.

КРИТЕРІЇ ПОТОЧНОЇ ОЦІНКИ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ.

Ведення опорного конспекту лекцій:

Опорний конспект лекції (ОКЛ) – вид навчально-методичного посібника, в якому у стислому і системному вигляді викладений основний теоретичний матеріал у формі основних понять і положень, що структурно й логічно пов'язані між собою. Дані поняття та положення є лише опорними сигналами, вони вимагають пояснень і визначень, що мають записати студенти під час лекції. Його ведення сприяє системному і глибокому засвоєнню навчального матеріалу, дозволяє простежити структурні зв'язки між різними поняттями, положеннями, концепціями, проблемами теоріями тощо. Кожний студент повинен мати ОКЛ на лекціях і вести в ньому записи власноруч. Під час аудиторної роботи з ОКЛ студенти записують основні тези лекції та пояснення викладача у визначеному в конспекті полі.

Відвідування студентом лекції та її наявність в ОКЛ з

дисципліни «Туристські формальності» дає студенту **2 бали** за кожну лекцію в кожному змістовному модулі.

Робота на практичних заняттях:

Під час практичних занять студенти усно доповідають на питання. Активна робота студента на занятті оцінюється в **10 балів**.

Критерії оцінки на практичному занятті

Бали	Критерії оцінки
10-9	Оцінюється робота студента, який в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів або письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, активний, часто виступає і часто задає питання; активно, дуже добре працює в парі/групі/команді, розв'язує завдання стандартним або оригінальним способом, наводить аргументи на підтвердження власних думок, здійснює аналіз та робить висновки.
8-7	Оцінюється робота студента, який володіє навчальним матеріалом, виконує більшість завдань практичних занять, виявляє знання елементарних положень з дисципліни, іноді виступає і задає питання; добре працює в парі/групі/команді, але при висвітленні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі неістотні неточності та незначні помилки.
6-5	Оцінюється робота студента, який частково володіє навчальним матеріалом, фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає окремі питання навчальної дисципліни, іноді виконує завдання практичних занять; іноколи виступає і задає питання; не дуже добре працює в парі/групі/команді.
4-3	Оцінюється робота студента, який не в змозі викласти зміст більшості питань теми та курсу, володіє навчальним матеріалом на рівні розпізнавання явищ,

	допускає істотні помилки, відповідає на запитання, що потребують однослівної відповіді, іноді виконує завдання практичних занять; інколи виступає і задає питання; не дуже добре працює в парі/групі/команді.
2-0	Оцінюється робота студента, який не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його висвітлити, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань, погано працює в парі/групі/команді.

Самостійна робота студентів/індивідуальне завдання

Виконання індивідуального завдання можливе у вигляді реферату або усної доповіді на практичному занятті. Така форма надає студенту можливість отримати максимум **24 балів** в першому модулі.

Критерії оцінки індивідуального завдання:

Бали	Критерії оцінки
24-20	В повному обсязі володіє матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу.
19-15	Достатньо повно володіє матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів, в основному розкриває зміст теоретичних питань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.
14-10	В цілому володіє матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки.
10-5	Не в повному обсязі володіє матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань, допускаючи при цьому суттєві неточності.

5-0	Погано володіє матеріалом, на рівні розпізнавання явищ, допускає істотні помилки, відповідає на запитання, що потребують однослівної відповіді.
-----	---

У другому модулі студенти виконують дослідну роботу з туристських формальностей будь-якої країни на вибір. Виконується вона у вигляді реферату з презентацією. Максимальна кількість балів, яку можна отримати, становить **46 балів**.

Критерії оцінки дослідної роботи:

Бали	Критерії оцінки
46-40	В повному обсязі володіє матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу, у презентації висвітлені усі обов'язкові пункти плану.
39-30	Достатньо повно володіє матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів, в основному розкриває зміст теоретичних питань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки. Презентація може не містити лише один з обов'язкових пунктів плану.
29-20	В цілому володіє матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки. Презентація містить усього два пункти плану.
19-10	Не в повному обсязі володіє матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань, допускаючи при цьому суттєві неточності, презентації немає.
9-0	Погано володіє матеріалом, на рівні розпізнавання явищ, допускає істотні помилки, відповідає на запитання, що потребують однослівної відповіді, презентації немає.

МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ знань студентів здійснюється через проведення аудиторних письмових контрольних робіт. В структурі навчання виділяють 2 змістовних модулі. Тобто студент двічі за семестр складає модульний контроль та має можливість набрати максимум **10 балів** у кожному модулі. Контрольна робота проходить у письмовій тестовій формі (10 тестових питань). Правильна відповідь на тестові питання оцінюється в **1 бал**.

Студент, який з різних обставин не отримав необхідної кількості балів з будь-якої теми, має можливість самостійно її підготувати і пройти індивідуальний поточний контроль знань з цієї теми або виконати індивідуальні завдання, що пропонуються в робочій програмі.

ПІДСУМКОВИЙ МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ знань студентів означає поступове накопичення балів від одного поточного модульного контролю до іншого в кінцевому рахунку отримання загального підсумкового балу.

1 модуль (максимум балів)		2 модуль (максимум балів)	
Лекції	6 (3 лекції*2)	Лекції	4 (2 лекції*2)
Практичні	60 (6 практ.зан*10)	Практичні	40 (4 практ.зан*10)
Контрольна робота	10	Контрольна робота	10
Самостійна робота/Ідз	24	Самостійна робота/Ідз	46
Всього	100	Всього	100

Якщо студент з будь-якої поважної причини не виконав умов набору балів за період вивчення, він має змогу під час заліково-екзаменаційної сесії прийти на залік і скласти усно мінімум 2 питання за переліком та виконати тести. В такому разі бали за підсумковий модульний контроль (максимум 100 балів) та бали, які отримані на заліку (максимум 100 балів), підсумовуються та діляться на два.

КРИТЕРІЙ ОЦІНКИ НА ЗАЛІКУ:

1. Два питання потребують змістовної відповіді, кожна з них

розкриває сутність того чи іншого поняття або теоретичного положення (оцінюється від 0 до 30 балів за кожне питання).

30-27 балів отримують студенти, які повністю розкрили сутність поняття, дали його чітке визначення або проаналізували і зробили висновок з конкретного теоретичного положення.

26-23 балів отримують студенти, які правильно, але не повністю дали визначення поняття або поверхово проаналізували і зробили висновок з теоретичного положення.

22-18 балів отримують студенти, які правильно, але лише частково визначили те чи інше поняття або частково проаналізували і зробили висновок з теоретичного положення.

17-0 балів отримують студенти, які частково і поверхово визначили те чи інше поняття або сформулювали висновок з теоретичного положення, допустивши неточності та помилки.

2. Правильна відповідь на **10 тестових питань** оцінюється в **4 бали** кожна.

Студенти заочного відділення виконують контрольну роботу.

Кожен студент заочного відділення виконує контрольну роботу за варіантом. Вибір варіанта здійснюється за останньою цифрою в заліковій книжці.

В кожному варіанті необхідно розглянути 3 питання. Кожне питання оцінюється в 20 балів максимум.

Після перевірки викладачем контрольної роботи та її захисту в усному вигляді викладач допускає студента до заліку. Критерій оцінки питань на заліку той самий, що й для контрольної роботи. На заліку студент відповідає на 2 питання з переліку.

Критерії оцінки контрольної роботи для заочників:

Контрольна робота, письмова та усний захист	Критерії оцінки
20-18	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та

	завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу.
17-14	Достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань та завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.
13-9	В цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки.
8-5	Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності.
4-2	Частково володіє навчальним матеріалом не в змозі викласти зміст більшості питань теми під час усних виступів та письмових відповідей, допускаючи при цьому суттєві помилки.
1-0	Не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань.

Сума балів, накопичених здобувачем вищої освіти за виконання всіх видів поточних навчальних завдань (робіт) на практичних (семінарських) заняттях та на підсумковому модульному контролі, свідчить про **ступінь оволодіння ним програмою навчальної дисципліни** на конкретному етапі її вивчення. Протягом семестру студенти можуть набрати від 0 до 100 балів, що переводяться у національну шкалу оцінювання і відповідно у шкалу

ЄКТС. Кількість балів відповідає певному рівню засвоєння дисципліни:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	визначення
		для заліку	
90 – 100	A	зараховано	відмінно - повно та ґрунтовно засвоїв всі теми навчальної програми, вміє вільно та самостійно викласти зміст всіх питань програми навчальної дисципліни, розуміє її значення для своєї професійної підготовки, повністю виконав усі завдання кожної теми та поточного модульного контролю в цілому.
85-89	B		дуже добре - недостатньо повно та ґрунтовно засвоїв окремі питання робочої програми. Вміє самостійно викласти зміст основних питань програми навчальної дисципліни, виконав завдання кожної теми та модульного поточного контролю в цілому.
75-84	C		добре - недостатньо повно та ґрунтовно засвоїв деякі теми робочої програми, не вміє самостійно викласти зміст деяких питань програми навчальної дисципліни. Окремі завдання кожної теми та модульного поточного контролю в цілому виконав не повністю.

70-74	D		задовільно – засвоїв лише окремі теми робочої програми. Не вміє вільно самостійно викласти зміст основних питань навчальної дисципліни, окремі завдання кожної теми модульного контролю не виконав.
60-69	E		достатньо - засвоїв лише окремі питання навчальної програми. Не вміє достатньо самостійно викласти зміст більшості питань програми навчальної дисципліни. Виконав лише окремі завдання кожної теми та модульного контролю в цілому.
35-59	FX	не зараховано з можливістю повторного складання	незадовільно – не засвоїв більшості тем навчальної програми не вміє викласти зміст більшості основних питань навчальної дисципліни. Не виконав більшості завдань кожної теми та модульного контролю в цілому.
1-34	F	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	незадовільно – не засвоїв навчальної програми, не вміє викласти зміст кожної теми навчальної дисципліни, не виконав модульного контролю.

