

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

Кафедра «Політологія та право»

СИЛЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 12 Право (правознавство, господарське право, адміністративне право,
трудове право)

Освітня програма: _____ «Менеджмент організацій та адміністрування»

Спеціальність: _____ 073 «Менеджмент»

Галузь знань: _____ 07 «Управління та адміністрування»

Ступінь вищої освіти: бакалавр

№11

Запоріжжя 2023 р.

| 1. Загальна інформація | |
|--|--|
| Назва дисципліни | - <i>Право (правознавство, господарське право, адміністративне право, трудове право)</i> - ОК 12 - нормативна |
| Рівень вищої освіти | <i>Перший (бакалаврський) рівень</i> |
| Викладач | <i>Кириченко Юрій Вікторович, доктор юридичних наук, професор, професор кафедри “Політологія та право”</i> |
| Контактна інформація викладача | <i>Телефон кафедри - 769-83-53</i> |
| Час і місце проведення навчальної дисципліни | <i>Згідно розкладу занять - предметна аудиторія кафедри №538 (5 корпус) Дистанційне навчання: платформа Google Meet, система Moodle</i> |
| Обсяг дисципліни | - загальна кількість годин — 120 - кількість кредитів — 4 - розподіл годин: - лекції — 30 - практичні заняття — 14 - самостійна робота — 76 - вид контролю — письмовий іспит |
| Консультації | <i>Згідно з графіком консультацій</i> |
| 1. Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни | |
| <i>Пререквізити - “Політико-правова система України”.</i> | |
| <i>Постреквізити - “Договірне право”.</i> | |
| 2. Характеристика навчальної дисципліни | |
| <p><i>Вивчення навчальної дисципліни «Право (правознавство, господарське право, адміністративне право, трудове право)» зумовлено тим, що в процесі формування громадянського суспільства і побудови демократичної, соціальної, правової держави в Україні та її інтеграції в світове і європейське співтовариство, неможливо без належної юридичної підготовки, яке включає в себе опанування найважливішими науковими знаннями про поняття, предмет, функції, принципи національного права України та основні галузі права (конституційне, господарське, сімейне, трудове, адміністративне) положення норм Конституції і законів України та правильно їх тлумачити і застосовувати в професійній діяльності, а також формування високого рівня правової свідомості і правової культури, дотримання прав, свобод та обов'язків людини і громадянина.</i></p> <p><i>Загальні компетентності:</i></p> <p><i>ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</i></p> <p><i>ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</i></p> <p><i>ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</i></p> <p><i>ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</i></p> <p><i>ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</i></p> <p><i>ЗК15. Здатність Діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</i></p> | |

Спеціальні компетентності:

СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.

СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

СК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.

СК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.

СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

Результати навчання:

ПРН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ПРН2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

ПРН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

3. Мета вивчення навчальної дисципліни

Формування у здобувачів вищої освіти цілісної та логічно-послідовної системи наукових знань про основні поняття, предмет, функції та принципи національного права України, положень норм Конституції та законів України, закономірностей побудови правової держави, формування у них високого рівня правової свідомості та правової культури, вироблення вміння тлумачити та правильно застосовувати положення норм чинного законодавства України в професійній діяльності, а також виховання у них активної громадянської позиції, дотримання стандартів у сфері прав людини.

4. Завдання вивчення дисципліни

- розвинення правового мислення здобувачів вищої освіти, оволодіння ними систематизованими науковими знаннями з теорії держави і права, конституційного, господарського, сімейного, трудового, адміністративного права України;
- виховання у них поважного ставлення до Конституції України та законів України, підзаконних нормативно-правових актів;
- вміння тлумачити та правильно застосовувати відповідні положення норм чинного законодавства України в професійній діяльності, грамотно оцінювати юридичні факти та вільно орієнтуватися в сучасному правовому полі;
- формування правової свідомості та правової культури, активної громадянської позиції, дотримання прав, свобод та обов'язків людини і громадянина, а також відповідальності за результати прийнятих управлінських рішень.

5. Зміст навчальної дисципліни

| Назви змістових модулів і тем | Кількість годин | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------|--------------|---|------|------|-----|--------------|--------------|----|------|------|-----|
| | Денна форма | | | | | | Заочна форма | | | | | |
| | усього | у тому числі | | | | | усього | у тому числі | | | | |
| | | л | п | ла б | ін д | с.Р | | л | п | ла б | ін д | с.Р |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Змістовий модуль 1. Основи теорії права та конституційного права України | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|----------|----------|-----------|------------|----------|----------|----------|----------|------------|
| Тема 1. Основні поняття держави | 16 | 2 | 2 | - | - | 12 | 20 | 2 | - | - | - | 18 |
| Тема 2. Основні поняття теорії права. | 18 | 4 | 2 | - | - | 12 | 18 | - | - | - | - | 18 |
| Тема 3. Основи конституційного права України. | 22 | 8 | 2 | - | - | 12 | 22 | 2 | 2 | - | - | 18 |
| Разом за змістовим модулем 1 | 56 | 14 | 6 | - | - | 36 | 60 | 4 | 2 | - | - | 54 |
| Змістовий модуль 2. Основні галузі права України | | | | | | | | | | | | |
| Тема 4. Основи господарського права України. | 16 | 4 | 2 | - | - | 10 | 10 | - | - | - | - | 10 |
| Тема 5. Основи сімейного права України. | 16 | 4 | 2 | - | - | 10 | 10 | - | - | - | - | 10 |
| Тема 6. Основи трудового права України. | 16 | 4 | 2 | - | - | 10 | 22 | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 7. Основи адміністративного права України. | 16 | 4 | 2 | - | - | 10 | 18 | - | - | - | - | 18 |
| Разом за змістовим модулем 2 | 64 | 16 | 8 | - | - | 40 | 60 | 2 | - | - | - | 58 |
| Усього годин | 120 | 30 | 14 | - | - | 76 | 120 | 6 | 2 | - | - | 112 |

6. II план вивчення навчальної дисципліни

| № тижня | Назва теми | Форми організації навчання | Кількість годин |
|----------------|--|-----------------------------------|------------------------|
| 1. | Тема 1. Основні поняття теорії держави. | лекція | 2 |
| 2. | Тема 1. Механізм та апарат держави. | практичне заняття | 2 |
| 3. | Тема 2. Основні поняття теорії права. | лекція | 4 |
| 4. | Тема 2. Місце і роль права в системі соціальних | практичне заняття | 2 |
| 5. | Тема 3. Основи конституційного права України. | лекція | 8 |
| 6. | Тема 3. Конституційні права, свободи та обов'язки людини і громадянина | практичне заняття | 2 |
| 7. | Тема 4. Основи господарського права України. | лекція | 4 |
| 8. | Тема 4. Господарська діяльність. | практичне заняття | 2 |
| 9. | Тема 5. Основи сімейного права України. | лекція | 4 |
| 10. | Тема 5. Особисті майнові та немайнові права і | практичне заняття | 2 |

| | | | |
|-----|---|-------------------|---|
| | обов'язки подружжя. | | |
| 11. | Тема 6. Основи трудового права України. | лекція | 4 |
| 12. | Тема 6. Колективний і трудовий договори. | практичне заняття | 2 |
| 13. | | лекція | 4 |
| | Тема 7. Основи адміністративного права України. | | |
| 14. | Тема 7. Адміністративне деліктне право. | практичне заняття | 2 |

7. Самостійна робота

| № з/п | Назва теми | Кількість годин |
|-------|---|-----------------|
| 1 | Сутність та ознаки держави. | 12 |
| 2 | Правові відносини: поняття та структура. | 12 |
| 3 | Органи державної влади та місцевого самоврядування в Україні. | 12 |
| 4 | Господарський договір. | 10 |
| 5 | Права та обов'язки батьків і дітей. | 10 |
| 6 | Трудова дисципліна. Індивідуальні та колективні договори. | 10 |
| 7 | Поняття і сутність державного управління. | 10 |
| | Разом | 76 |

8. Система та критерії оцінювання курсу

У процесі вивчення навчального матеріалу дисципліни «Право (правознавство, господарське право, адміністративне право, трудове право)» використовуються наступні засоби оцінювання:

1. Поточний - здійснюється під час проведення практичних занять з метою перевірки рівня знань здобувачів вищої освіти на етапі первинного засвоєння навчального матеріалу, який охоплюється темою лекційного та практичного занять, умінь самостійно опрацьовувати навчально-методичну літературу, здатність осмислити зміст вивчаємої теми, умінь публічно чи письмово подати певний матеріал, а також завдань самостійної роботи.

2. Рубіжний - здійснюється у формі письмової модульної контрольної роботи, яка охоплює навчальний матеріал викладених тем. Кожному здобувачу вищої освіти видається індивідуальний варіант контрольних завдань, що складається з трьох частин:

- перша частина - здобувач вищої освіти має дати чітке визначення правовим поняттям і термінам;

- Друга частина - здобувач вищої освіти має дати ґрунтовну відповідь щодо особливостей елементів правових понять і термінів (ознаки, функції, форми, види, структура тощо);

- третя частина - здобувач вищої освіти має оцінити юридичний факт і обрати правильний варіант відповіді на питання.

Під час рубіжного контролю також враховуються виступи здобувача вищої освіти на семінарських заняттях і результати його науково-дослідної та самостійної роботи.

Рубіжний контроль проводиться на останній парі змістового модуля, протягом двох академічних годин. До рубіжного контролю допускаються всі здобувачі вищої освіти. Якщо здобувач вищої освіти не з'явився для проведення рубіжного контролю або не здав модульної контрольної роботи, йому виставляється нуль балів.

3. Підсумковий - здійснюється у формі складання письмового іспиту з метою оцінювання рівня знань здобувача вищої освіти. Здобувач вищої освіти допускається до складання іспиту за умов виконання всіх самостійних завдань, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни.

В основі рейтингової системи використана 100-бальна шкала оцінювання. Це максимальна сума балів за всі види робіт, що виконані здобувачем вищої освіти з навчальної

дисципліни протягом семестру (виступи на практичних заняттях; виконання індивідуальних завдань; підготовка рефератів, тез доповідей; виконання самостійної роботи тощо).

Критерії оцінювання результатів навчання

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється за кожним рубіжним контролем (РК-1, РК-2) під час контрольних тижнів за підсумками основних модулів. Кожен основний модуль оцінюється за 100-бальною шкалою. Підсумкова оцінка з дисципліни складається як середня між величинами РК-1 і РК-2.

Під час контролю враховуючи наступні види робіт: аудиторна під час лекційних і практичних занять, самостійна у вигляді опрацювання питань з тем, які не висвітлюються безпосередньо на лекціях і винесені на самостійне вивчення, результати тестування під час поточного та підсумкового контролю.

Підсумковий контроль визначається як середня двох контролів за перший та другий змістовні модулі.

| Поточне тестування та самостійна робота | | | | | | | Підсумковий тест (письмовий іспит) | Сума |
|---|----|----|--------------------|----|----|----|------------------------------------|------|
| Змістовий модуль 1 | | | Змістовий модуль 2 | | | | | |
| T1 | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | T7 | (100+100):2 | 100 |
| 25 | 25 | 50 | 25 | 25 | 25 | 25 | | |

T1, T2 ... T7 - теми змістових модулів.

Шкала оцінювання

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка за національною шкалою | |
|--|--|---------------|
| | для екзамену, курсового проекту (роботи), практики | для заліку |
| 60-100 | 60-100 | зараховано |
| 1-59 | незадовільно | не зараховано |

9. Політика курсу

- **Вимоги до здобувачів вищої освіти при вивченні навчальної дисципліни:** здобувач вищої освіти повинен знати основні поняття та терміни з теорії держави і права, конституційного, сімейного, трудового та адміністративного права, положення норм Конституції і законів України, вміти тлумачити і правильно застосовувати відповідні нормативно-правові акти в професійній діяльності та нести відповідальність за результати.

прийнятих управлінських рішень.

- **Засади академічної доброчесності:** здобувач вищої освіти на підставі етичних принципів і визначених Законом України "Про вищу освіту" правил та з метою забезпечення довіри до результатів навчання повинен виконувати письмові модульні контрольні роботи самостійно, при цьому не допускається залучення при розв'язанні індивідуальних занять інших осіб. У разі виявлення ознак плагіату письмова екзаменаційна робота не зараховується і навчальну дисципліну потрібно перездати.